

УТВЕРЖДЕНО  
Финансовый директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

\_\_\_\_\_ И.В. Щербатых

«15» апреля 2016 г. № 30  
(с учетом извещения о внесении изменений от  
20.04.2016 № 32 )

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ  
О КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРАХ**

**на право заключения договора поставки и выполнения работ по  
замене кондиционера в помещении № 118А ФГУП «ГРЧЦ»**

**г. Москва**



0007393075

## ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении конкурентных переговоров

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее именуется – Заказчик) в лице генерального директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.11.2014 г. № 30-к/ф, извещает о проведении конкурентных переговоров на право заключения договора поставки и выполнения работ по замене кондиционера в помещении № 118А ФГУП «ГРЧЦ».

<b>1. СПОСОБ ЗАКУПКИ:</b>	конкурентные переговоры
<b>2. УЧАСТНИК ЗАКУПКИ:</b>	субъекты малого и среднего предпринимательства
<b>3. АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:</b>	<a href="http://www.otc-tender.ru">http://www.otc-tender.ru</a>
<b>4. АДРЕС ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:</b>	<a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>
<b>5. ЗАКАЗЧИК:</b>	Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее – ФГУП «ГРЧЦ»)
<b>Место нахождения</b>	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997
<b>Почтовый адрес</b>	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997
<b>Адрес электронной почты:</b>	<a href="mailto:r.orlova@grfc.ru">r.orlova@grfc.ru</a>
<b>Номер контактного телефона:</b>	8 (495) 748-10-98 (доб.3531)
<b>Контактное лицо:</b>	Орлова Римма Рифкатовна
<b>6. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, МЕСТО И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ:</b>	в соответствии с Закупочной документацией о конкурентных переговорах на право заключения договора поставки и выполнения работ по замене кондиционера в помещении № 118А ФГУП «ГРЧЦ» и Приложениями к ней
<b>7. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА ЛОТА):</b>	130 000 (Сто тридцать тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (18 %) в размере 19 830 (Девятнадцать тысяч восемьсот тридцать) рублей 51 копейка.
<b>8. ДАТА И ВРЕМЯ ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРАХ:</b>	«27» апреля 2016 г. 10 часов 00 минут (время московское)
<b>9. МЕСТО И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРАХ:</b>	«29» апреля_ 2016 г. Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997
<b>10. МЕСТО И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ:</b>	«06» мая 2016 г. Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997
<b>11. СРОК ПОДПИСАНИЯ ДОГОВОРА С ПОБЕДИТЕЛЕМ</b>	Срок заключения договора не более 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания итогового протокола конкурентных переговоров

Настоящая Закупочная документация разработана в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Положением о закупках товаров, работ, услуг федеральным государственным унитарным предприятием «Главный радиочастотный центр» от 30 октября 2015 года № 75 (с учетом изменений, внесенных приказом от 31 декабря 2015 года № 97).

Настоящая Закупочная документация представляет собой приглашение, адресованное неопределенному кругу лиц, выступить с предложениями поставки и выполнения работ по замене кондиционера в помещении № 118А ФГУП «ГРЧЦ» (далее – Работа) в соответствии с требованиями Закупочной документации.

Настоящее приглашение не должно расцениваться в качестве объявления извещения о проведении торгов и, соответственно, статьи 447-449 Гражданского Кодекса Российской Федерации, регулирующие порядок заключения договоров на конкурсе/аукционе, к настоящему приглашению не применяются.

В соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» участниками настоящей закупочной процедуры являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.

## **1. Требования к содержанию и составу заявки на участие в конкурентных переговорах и инструкция по ее заполнению**

**Заявка на участие в конкурентных переговорах должна содержать следующие сведения (в зависимости от участника процедуры закупки):**

- конкретные показатели выполняемых работ (наименование, количество, стоимость за единицу, общую стоимость за позицию, иные), соответствующие значениям, установленным настоящей документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) и согласие выполнить эти работы заказчику;

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты, номер факса, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) (предоставляется в форме анкеты), коды ОКТМО, ОКПО, ОКОПФ;

- о соответствии участника закупки требованиям, установленным в п.13 настоящей документации (предоставляется в произвольной форме);

- для юридического лица: полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально удостоверенная копия такой выписки;

- для индивидуального предпринимателя или физического лица: полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально удостоверенная копия такой выписки, копия документа, удостоверяющего личность;

- для иностранного юридического лица или индивидуального предпринимателя: надлежащим образом засвидетельствованная выписка (или ее надлежащим образом засвидетельствованная копия) из торгового реестра страны учреждения иностранного юридического лица с надлежащим образом засвидетельствованным переводом на русский язык, полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров; надлежащим образом засвидетельствованный документ (или его надлежащим образом засвидетельствованная копия) о регистрации иностранного физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства с надлежащим образом засвидетельствованным переводом на русский язык, полученным не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров;

- документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица - нотариально удостоверенная копия решения о назначении или об избрании физического лица, имеющего в соответствии с учредительными документами юридического лица право действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности. В случае если от имени участника процедуры закупки действует лицо по доверенности, заявка на участие должна содержать данную доверенность, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную от имени участника процедуры закупки лицом или лицами, которому(-ым) в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица предоставлено право подписи доверенностей, либо нотариально удостоверенную копию такой доверенности (легализованную копию такой доверенности или копию с проставленным на ней апостилем - для иностранных лиц). В случае если указанная доверенность выдана в порядке передоверия, представляется также основная доверенность, на основании которой выдана доверенность в порядке передоверия (или ее надлежащим образом засвидетельствованная копия);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо нотариально удостоверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации/законодательством иностранного государства, а также решение об одобрении сделки, если необходимость одобрения предусмотрена уставом юридического лица, включая одобрение внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки и обеспечения исполнения договора, а в случае отсутствия необходимости предоставления такого решения, предоставляется пояснительное письмо об этом;

- учредительные и регистрационные документы (копии документов) участника процедуры закупки (Устав, Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения);

- уведомление о применении налогоплательщиком упрощенной системы налогообложения, с подтверждением его направления в ИФНС (при направлении по почте представляются копия квитанции об отправке заказного письма с описью вложения, при передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи – копии извещений о получении электронного документа и копия подтверждения отправки (подтверждение специализированного оператора связи) или отметкой налогового органа о его принятии);

- декларирование о принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства (Форма Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (Далее – Декларация) установлена Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц») (Приложение № 1 к настоящей документации);

- копии лицензий, свидетельств, разрешений и иных документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие требования установлены к лицам, осуществляющим выполнение таких работ;

- документы, подтверждающие исключительные права участников процедур закупок на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с выполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

- документы, подтверждающие квалификацию участника закупки:

- наличие у работников Исполнителя, выполняющих работы, допусков к работе на действующих электроустановках до 1 000 В (не менее III группы по электробезопасности), и допусков к высотным работам.

- предложение о стоимости работ в соответствии с Приложением № 3 к настоящей документации (в стоимость работ должны быть включены все издержки Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по договору, а также все расходы, связанные с уплатой налогов, сборов и других обязательных платежей);

- иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают его соответствие установленным требованиям.

## **Инструкция по заполнению Заявки на участие в конкурентных переговорах**

Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником процедуры закупки, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

Форма Заявки на участие в конкурентных переговорах – произвольная.

Любые вспомогательные документы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на другом языке, если такие материалы сопровождаются надлежащим образом заверенным точным переводом на русский язык.

#### **Рекомендуется:**

Заявку на участие в конкурентных переговорах и все документы, относящиеся к заявке, составлять на русском языке. В целях обеспечения быстроты и корректности открытия (сохранения) электронных документов, поданных в составе заявки на участие в конкурентных переговорах, рекомендуется не сканировать документы, содержащие сведения о выполняемых работах, оформленные в формате .doc, .docx, .xls, .xlsx, а направлять их оператору электронной площадки в этих же форматах.

Все документы, входящие в состав заявки, выполнять в формате А4, размер шрифта не менее 12 без масштабирования.

Использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Использовать следующие форматы электронных документов: .doc, .xls, .ppt (не ранее версий Microsoft Office 97-2003), .pdf, .rar, .zip, .tif, .jpeg.

Применение в электронных документах скрытых листов, столбцов, строк, текста и т.п. не рекомендуется<sup>1</sup>. Закупочной комиссией будет рассматриваться только информация, содержащаяся в заявке на участие в конкурентных переговорах, которая отображается по умолчанию непосредственно при открытии электронного документа (т.е. не требует открытия других листов (неактивных или скрытых в формате MS Excel), скрытых столбцов и строк, изменения цвета текста на любой другой, обеспечивающий его читаемость и т.п.).

#### **Порядок подачи Заявки на участие в конкурентных переговорах**

Для участия в конкурентных переговорах участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в конкурентных переговорах.

Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурентных переговорах в отношении каждого предмета конкурентных переговоров (лота).

Участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, направляет заявку на участие в конкурентных переговорах оператору электронной площадки в форме электронного документа.

Заявка на участие в конкурентных переговорах подается в любой момент с момента размещения извещения о проведении конкурентных переговоров до предусмотренных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах.

#### **2. Размер обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах**

Не предусмотрен

#### **3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах:**

«27» апреля 2016 г., 10 часов 00 минут (время московское).

#### **4. Место и дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурентных переговорах:**

«29» апреля 2016 г., Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.

---

<sup>1</sup> В случае, если участнику необходимо при формировании заявки на участие в конкурентных переговорах оформить документ в формате MS Excel, то в каждом отдельном документе данного формата вся информация и сведения должны содержаться только на одном листе, открываемом по умолчанию. При необходимости участником оформляется новый документ формата MS Excel.

**5. Место и дата окончания срока подведения итогов конкурентных переговоров:**

«06» мая 2016 г., Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.

**6. Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цена лота)**

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) формируется следующим образом: 130 000 (Сто тридцать тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (18 %) в размере 19 830 (Девятнадцать тысяч восемьсот тридцать) рублей 51 копейка.

**7. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору**

Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов по договору – российский рубль.

**8. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления**

Не предусмотрен

**9. Требования к качеству, техническим характеристикам работ, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика**

Требования к качеству, техническим характеристикам работ, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) работ и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям Заказчика указаны в Приложении № 2 к настоящей документации о конкурентных переговорах.

**10. Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ**

В соответствии с Приложением № 2 к настоящей документации о конкурентных переговорах.

**11. Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ**

Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ указаны в Приложении № 2 к настоящей документации о конкурентных переговорах.

**12. Форма, сроки и порядок оплаты выполняемых работ**

Форма, сроки и порядок оплаты выполняемых работ указаны в Приложении № 2 к настоящей документации о конкурентных переговорах.

**13. Требования к участникам процедуры закупки**

Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

- быть правомочным заключать договор;
- обладать лицензиями, разрешениями, свидетельствами или иными документами, необходимыми для выполнения работ, являющихся предметом заключаемого договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- не находиться в процессе ликвидации или реорганизации - для юридического лица, не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) - для юридических и физических лиц;
- не являться лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которого приостановлена по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
- не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший

календарный год, размер которой превышает 10 процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

- не находиться в реестре недобросовестных поставщиков.

#### **14. Порядок предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений документации о конкурентных переговорах**

Любой участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить в адрес электронной площадки, на которой проводятся конкурентные переговоры, запрос о разъяснении положений документации о конкурентных переговорах.

В течение двух дней со дня поступления от оператора электронной площадки указанного запроса Заказчик размещает разъяснения положений документации о конкурентных переговорах на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника процедуры закупки, от которого поступил запрос, при условии, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в конкурентных переговорах.

#### **15. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурентных переговорах**

Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурентных переговорах, вправе отозвать такую заявку в любое время, но не позднее окончания срока подачи заявок, направив уведомление оператору электронной площадки, подписанное электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

#### **16. Порядок проведения конкурентных переговоров**

Рассмотрение заявок будет осуществляться в условиях полной конфиденциальности до момента принятия решения Заказчиком. Участники или их представители не имеют права присутствовать при рассмотрении заявок Заказчиком.

При рассмотрении заявок будет учитываться только та информация, которая представлена в заявках.

При оценке будет определено, являются ли заявки полными. Заказчик может, но не обязан обратиться с запросом к участнику для пояснений, внесения необходимых дополнений и исправлений арифметических ошибок.

Внесение изменений в заявку после ее вскрытия не допускается. При этом разъяснения и уточнения, не меняющие суть предложения, могут быть приняты Заказчиком по его единоличному усмотрению. Заказчик оставляет за собой право запросить у любого из участников уточнения сведений в представленной заявке.

Заказчик сохраняет за собой право по собственному усмотрению отказаться от принятия всех заявок, поданных в соответствии с настоящей документацией, а также аннулировать оценку заявок.

В ходе переговоров Заказчика с предпочтительным участником, выбранным им в соответствии с настоящей документацией, выдвижение условий изначально не входивших в настоящую документацию или заявку участника, не является контрфертой, а представляет собой исключительно предложение обсудить возможность включения такого условия в договор. Отклонение одной из сторон такого дополнительного условия в ходе переговоров не считается отказом от заключения договора, а считается отклонением исключительно такого условия. По отклонению такого условия, стороны продолжают переговоры. Однако Заказчик оставляет за собой право после выбора предпочтительного участника и начала переговоров в отношении заключения договора в любой момент прекратить переговоры с таким участником и начать переговоры с другим предпочтительным участником.

Количество туров переговоров и их форма (очные/в электронной форме (посредством интерфейса электронной торговой площадки)) определяются Заказчиком в процессе проведения закупки и не могут превышать срока окончания подведения итогов конкурентных переговоров.

По результатам проведения каждого тура переговоров оформляется протокол повторного рассмотрения заявок и допуска/отказа в допуске к следующему туру переговоров и/или подведения итогов.

### 17. Критерии и порядок отбора и оценки заявок на участие в конкурентных переговорах

Критерии оценки	Значимость критерия, %
<b>Ценовой критерий</b>	<b>100</b>
Цена договора. Лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение Участника с наименьшей предложенной ценой при условии соответствия техническим требованиям Документации (100 баллов)	
<b>ИТОГО</b>	<b>100%</b>

#### Оценка по Ценовому критерию

Значимость критерия – 100%.

Рейтинг, присуждаемый заявке по Ценовому критерию, определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100,$$

где:

$Ra_i$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;  
 $A_{\max}$  – начальная (максимальная) цена договора, установленная в закупочной документации;  
 $A_i$  - предложение  $i$ -го Участника по цене договора.

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по Ценовому критерию, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (1).

### 18. Расчет итогового рейтинга заявки

18.1 Итоговый рейтинг заявки рассчитывается в баллах путем сложения всех рейтингов.

При расчете дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

18.2. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных переговорах, Закупочная комиссия присваивает порядковый номер каждой заявке на участие в конкурентных переговорах относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурентных переговорах, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (набравшей наибольший итоговый рейтинг), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурентных переговорах содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентных переговорах, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурентных переговорах, содержащих такие условия.

18.3. Победителем признается участник конкурентных переговоров, который предложил лучшие условия исполнения договора (получивший наибольшее количество баллов) и заявке на участие в конкурентных переговорах, которой присвоен первый номер.

### 19. Порядок отклонения заявки участника процедуры закупки

Заказчик вправе отклонить заявку участника процедуры закупки, в случае:



- а) предоставления в составе заявки документов, не соответствующих требуемой форме, указанной в документации о закупке;
- б) предоставления документов и сведений не в полном объеме, указанном в документации о закупке;
- в) предоставления в составе заявки недостоверных сведений;
- г) несоответствия предоставленных в составе заявки документов требованиям документации о закупке.

## **20. Порядок заключения договора**

Договор должен быть заключен не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания итогового протокола конкурентных переговоров.

## **21. Приложения**

1. Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства;
2. Проект Договора;
3. Предложение о стоимости работ участника закупки.

**Приложение № 1**

к Закупочной документации о конкурентных переговорах на право заключения договора поставки и выполнения работ по замене кондиционера в помещении № 118А ФГУП «ГРЦЦ»

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
о соответствии участника закупки  
критериям отнесения к субъектам малого  
и среднего предпринимательства**

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения) предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_  
(N, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: \_\_\_\_\_

4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
1.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли	не более 25		-

	участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов			
2.	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, процентов	не более 49		-
3.	Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов	не более 49		-
4.	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за каждый год)
		до 15 - микропредприятие		
5.	Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за каждый год)
		120 в год - микропредприятие		
6.	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	-		

7.	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	-
8	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства)
9.	Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства	да (нет) (при наличии - наименование заказчика - держателя реестра участников программ партнерства)
10.	Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	да (нет) (при наличии - количество исполненных контрактов и общая сумма)
11.	Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции	да (нет)
12.	Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра "Сколково")	-
13.	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или	да (нет)

	заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	
14.	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)

---

(подпись)

М.П.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

-----  
<1> Пункты 1 – 7 являются обязательными для заполнения.

**Приложение № 2**

к Закупочной документации о конкурентных переговорах на право заключения договора поставки и выполнения работ по замене кондиционера в помещении № 118А ФГУП «ГРЧЦ»

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА****ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Москва

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и **федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.11.2014 № 30-к/ф, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности - Сторона, по результатам конкурентных переговоров (протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_, процедура № \_\_\_\_\_, размещенная \_\_ \_\_\_\_\_ 2016 г. на электронной торговой площадке \_\_\_\_\_), заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется поставить (передать в собственность) Заказчику климатическое оборудование Mitsubishi Electric MSC-GE35VB/MU-GA35VB в количестве, ассортименте и по цене согласно приложению № 1 к Договору (далее - Товар) и осуществить работы по монтажу и пуско-наладке Товара в соответствии с Техническим заданием (приложение № 2 к Договору) (далее – Работы).

Поставка Товара осуществляется на условиях доставки Товара в место проведения Работ по адресу: г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, помещения №№118А и 316 силами Исполнителя.

1.2. Заказчик обязуется принять надлежащего качества Товар и выполненные Работы, а также оплатить их стоимость в соответствии с условиями Договора.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЛЯЕМОМУ (ПЕРЕДАВАЕМОМУ) ТОВАРУ**

2.1. Товар должен быть надлежащего качества, новым (не бывшим в употреблении, не восстановленным), не иметь производственных и эксплуатационных дефектов, а также пригодным для использования по прямому назначению, свободным от прав третьих лиц, не находиться в залоге, под арестом или под иным обременением.

2.2. Товар должен поставляться (передаваться) в упаковке, обеспечивающей его сохранность при транспортировке, упаковка не должна содержать вскрытий, вмятин, порезов, дефектов, иных механических повреждений. Упаковка Товара должна содержать все признаки оригинальности, установленные его производителем (голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.п.)), а также соответствовать стандартам, техническим условиям, обязательным правилам и требованиям, предъявляемым к таре и упаковке для таких товаров.

2.3. Качество Товара должно соответствовать государственным стандартам, требованиям, санитарным нормам и правилам, предъявляемым законодательством Российской Федерации к таким товарам, а также должно быть подтверждено соответствующими документами (паспортом/сертификатом качества завода изготовителя и в предусмотренных

законодательством Российской Федерации случаях иными документами), выдаваемыми в обязательном порядке Исполнителем Заказчику одновременно с Товаром.

2.4. Исполнитель несет полную материальную ответственность за качество поставляемого Товара, в случае причинения ущерба Заказчику, вследствие поставки некачественного Товара или некачественного проведения Работ Исполнитель обязуется компенсировать Заказчику все возможные убытки, связанные с использованием некачественного Товара или по причине некачественно выполненных Работ.

### **3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена Договора (цена Товара и цена Работ) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. *(в случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации»).*

3.1.1. Цена Товара составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. *(в случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации»).*

3.1.2. Цена Работ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. *(в случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации»).*

3.2. Указанные в пунктах 3.1, 3.1.1 и 3.1.2 Договора цены являются твердыми (фиксированными) и изменению не подлежат.

3.3. Оплата Товара производится Заказчиком в рублях путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100 (ста) % цены Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя счета на оплату.

3.4. Оплата Работ производится Заказчиком в рублях путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в размере 100 (ста) % цены Работ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Акта приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке (форма согласована Сторонами в приложении № 3 к Договору) на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.

3.5. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.6. Цена Товара включает в себя все издержки Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по Договору, стоимость доставки, погрузки, разгрузки, а также все, предусмотренные законодательством Российской Федерации, обязательные налоги, сборы, пошлины и платежи.

3.6.1. Цена Работ включает в себя все издержки Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по Договору, включая работы по демонтажу оборудования Заказчика, его изъятию с территории Заказчика и утилизацию, уборку строительного мусора в помещениях, и прилегающей территории, цену расходных материалов используемых в ходе проведения Работ, а также все, предусмотренные законодательством Российской Федерации, обязательные налоги, сборы, пошлины и платежи.

### **4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА И ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Поставка Товара и всех необходимых комплектующих, материалов и оборудования для производства Работ должна быть осуществлена в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оплаты Товара в соответствии с разделом 3 Договора. Поставка (передача) Товара и всех необходимых комплектующих, материалов и оборудования для производства Работ должна быть осуществлена Исполнителем одновременно.

4.2. Работы должны быть выполнены в течении 8 (восьми) рабочих дней со дня оплаты Товара в соответствии с разделом 3 Договора.

Требуется наличие у работников Исполнителя, выполняющих работы, допусков к работе на действующих электроустановках до 1 000 В (не менее III группы по электробезопасности), и допусков к высотным работам.

4.3. Поставка Товара и Работы осуществляются Исполнителем с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени, в пятницу до 16 часов 00 минут по московскому времени, кроме выходных и нерабочих праздничных дней согласно режиму рабочего времени Заказчика.

4.4. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения Товара переходят от Исполнителя к Заказчику после подписания обеими Сторонами Акта приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке.

4.5. После подписания Покупателем Акта приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке обязательства Поставщика по поставке Товара и его монтажу (установке) считаются исполненными.

4.6. Вместе с предоставлением акта приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке в соответствии с пунктом 4.11 Договора Поставщик представляет Заказчику необходимую документацию на Товар, предусмотренную Техническим заданием (приложение № 2 к Договору) и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

4.7. Обязанность Исполнителя по поставке Товара Заказчику и выполнению Работ считается исполненной в момент подписания уполномоченным представителем Заказчика Акта приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке по форме приложения № 3 к Договору.

4.8. В случае необходимости, Заказчик проводит согласование проводимых Исполнителем Работ с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также со службой эксплуатации здания, в котором проводятся Работы, арендодателем.

4.9. В случае обнаружения в процессе приемки Заказчиком некачественного Товара (части Товара) представители Сторон составляют в свободной форме Акт о расхождении передаваемого товара по качеству с указанием причин отбраковки Товара. Исполнитель, на основании указанного Акта обязуется заменить указанный Товар аналогичным Товаром надлежащего качества в течение 2 (двух) рабочих дней с момента составления Акта о расхождении передаваемого товара по качеству.

4.10. В случае выявления Заказчиком факта проведения Исполнителем Работ с нарушением технических требований предъявляемым к аналогичным работам влекущих ненадлежащее качество Работ, наличия недоделок или дефектов, возникших по вине Исполнителя, представители Исполнителя и Заказчика составляют в свободной форме и подписывают Дефектную ведомость с перечнем брака (дефектов) в Работе и недоделок.

Все недоделки и дефекты устраняются Исполнителем за свой счет в течение трех рабочих дней со дня составления дефектной ведомости.

4.11. После окончания Работ Исполнитель передает Заказчику два экземпляра подписанного со своей стороны Акта приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке и счета-фактуры, оформленный согласно требованиям законодательства Российской Федерации.

4.12. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывает акт приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке и направляет 1 (один) экземпляр Исполнителю или направляет мотивированный отказ от подписания указанного Акта.

4.13. Гарантийный срок на Товар и Работы составляет 24 (двадцать четыре) месяца со дня подписания Сторонами Акта приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Исполнитель обязуется:



- выделить ответственного представителя для координации проведения Работ по Договору;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, принятые на объекте, где проводятся Работы по Договору и выполнять все распоряжения ответственного представителя Заказчика;
- определять наиболее оптимальный способ выполнения Работ по Договору;
- выполнить все Работы по Договору своими силами и в сроки предусмотренные Договором;
- информировать Заказчика о ходе выполнения работ и обо всех возникающих обстоятельствах, которые могут повлиять на внешний вид и качество Товара или на сроки завершения Работ;
- своими силами подготовить и вывезти весь строительный мусор, возникший в результате проведения Работ;
- бережно относиться к имуществу Заказчика и третьих лиц находящемуся на объекте в ходе выполнения Работ (в случае повреждения указанного имущества Исполнитель компенсирует Заказчику стоимость имущества по рыночным ценам аналогичного имущества на момент повреждения);
- обеспечить (совершить) пробивку технологических отверстий необходимых для монтажа и надлежащей эксплуатации Товара;
- осуществить подведение (прокладку и монтаж) необходимых электросетей (электроснабжение Товара) к щитам управления систем вентиляции (при прокладке электропитания использовать комплектующие (кабели, автоматы и т.д.) отвечающие всем современным стандартам, нормам и требованиям инженерной, противопожарной и иной безопасности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации);
- изъять и утилизировать демонтированное климатическое оборудование Заказчика;
- в случае расторжения Договора, вернуть в течение 2 рабочих дней полученные от Заказчика денежные средства.

5.2. Стороны имеют право по взаимному согласию перенести сроки окончания Работ по Договору в следующих случаях:

- существенное увеличение Заказчиком объема Работ;
- неготовность помещения к проведению Работ.

5.3. Заказчик обязуется предоставить необходимые условия для приемки Товара, и проведения Работ, а именно:

- выделить ответственного представителя для координации работ, проводимым Исполнителем по настоящему Договору;
- организовать беспрепятственный допуск в помещения работников Исполнителя, в необходимом для выполнения Работ количестве, где производится складирование и монтаж Товара, на время проведения Работ;
- выделить подход к месту проведения работ, свободный от предметов, которые могут помешать или могут быть повреждены в процессе разгрузки и заноса Товара.
- предоставить место для хранения вышеупомянутых материалов, оборудования и Товара в непосредственной близости от места монтажа Товара;
- выделить помещение с контролируемым доступом для хранения инструментов Исполнителя в нерабочее время;
- подготовить помещение для проведения Работ с соблюдением требований техники безопасности;
- обеспечить снабжение электроэнергией 220В, необходимое освещение и отопление на месте проведения Работ;
- проинформировать работников Исполнителя о месте нахождения и технических характеристиках электросетей и установок и обеспечить к ним доступ;
- произвести своими силами и средствами отключение (включение) сетей, щитов, сборок и т.д.;
- очистить от посторонних предметов затрудняющих (делающих невозможным) проведение Работ на месте проведения Работ;
- обеспечить отсутствие транспортных средств, людей и иных объектов на территории, находящейся под устанавливаемыми внешними блоками Товара
- до начала работ проинформировать работников Исполнителя о специфике помещения с целью обеспечения безопасности при проведении монтажных и пуско-наладочных работ;

#### 5.4. Заказчик имеет право:

- в любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь непосредственно в производственный процесс;
- вносить изменения в сроки проведения Работ по согласованию с Исполнителем;
- отказаться от Договора в любой момент с возмещением Исполнителю фактически понесенных им и документально подтвержденных расходов по Договору.

### 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Споры (разногласия) по Договору или в связи с Договором подлежат разрешению в досудебном (претензионном) порядке.

6.2. Претензии предъявляются в письменной форме.

6.3. Срок ответа на претензию - 5 (пять) рабочих дней со дня ее получения.

6.4. Если претензия была оставлена получившей ее Стороной без удовлетворения или ответ на претензию не был получен направившей ее Стороной в установленный срок, направившая претензию Сторона вправе обратиться для рассмотрения спора (разногласия) в Арбитражный суд г. Москвы.

6.5. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

6.6. При нарушении Исполнителем сроков исполнения обязательств по Договору он по требованию Заказчика уплачивает Заказчику пени в размере 1 (одного) % от цены Договора за каждый календарный день просрочки.

6.7. Сторона, нарушившая договорное обязательство, уплачивает другой Стороне неустойку в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения от другой Стороны соответствующего письменного требования.

6.8. Стороны согласились не применять статью 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.9. Исполнитель обязуется возместить Заказчику в полном объеме убытки, возникшие у Заказчика в связи с отказом Федеральной налоговой службы в возмещении НДС или фактической невозможностью возмещения НДС Заказчиком по вине Исполнителя. *(В случае применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения раздел 7 Договора не указывается, а нумерация меняется соответственно.)*

### 7. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СЧЕТОВ-ФАКТУР\*

7.1. Счета-фактуры, составляемые по Договору, должны быть оформлены в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137.

7.2. Счета-фактуры, составляемые по Договору, должны содержать расшифровки подписей лиц, их подписавших, с указанием фамилий и инициалов, а также реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).

7.3. По требованию Заказчика вместе с оригиналами счетов-фактур Исполнитель направляет Заказчику надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц подписывать счета-фактуры (для руководителя - документ о назначении на должность руководителя, для главного бухгалтера – приказ о назначении на должность главного бухгалтера, для иных лиц – доверенность).

7.4. При подписании счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

7.5. В случае нарушения требований по оформлению счетов-фактур или не предоставления оригинала счета-фактуры в установленные налоговым законодательством Российской Федерации сроки Заказчик вправе отсрочить соответствующий платеж на срок просрочки предоставления надлежаще оформленного оригинала счета-фактуры.

7.6. Сторона, получившая счет-фактуру, не соответствующую требованиям Договора, информирует другую Сторону об этом с указанием конкретных допущенных нарушений.

7.7. Счета-фактуры, оформленные Исполнителем с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации и/или Договором, считаются непредставленными.

*\* В случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения раздел 7 Договора не указывается, а нумерация меняется соответственно.*

## **8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Изменение условий Договора возможно по соглашению Сторон, оформляется на бумажном носителе путем составления документа, подписываемого Сторонами, в виде дополнительного соглашения к Договору, которое после собственноручного подписания полномочными представителями Сторон и заверения печатями Сторон становится неотъемлемой частью Договора.

8.3. В случае изменения любого реквизита Стороны она обязана в течение двух рабочих дней после вступления в силу таких изменений уведомить об этом другую Сторону любым способом, позволяющим достоверно установить факт уведомления и обеспечивающим его фиксацию. При отсутствии надлежащего уведомления исполнение Стороной договорных обязательств перед другой Стороной по известным ей реквизитам другой Стороны считается надлежащим исполнением обязательств.

8.4. Договор, может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон или по инициативе любой Стороны. При одностороннем отказе Стороны от исполнения условий Договора она обязана уведомить об этом в письменном виде другую Сторону не менее чем за пять рабочих дней до дня расторжения Договора. В случае расторжения договора по инициативе Исполнителя, последний обязуется в течение двух рабочих дней после расторжения договора вернуть уплаченные Заказчиком по Договору денежные средства.

8.5. При расторжении Договора выполненная часть работы передается Заказчику. Стороны при этом составляют акт сверки взаимных расчетов с приложением отчетных документов и осуществляют взаиморасчеты в соответствии с законодательством Российской Федерации

8.6. Договор подписан в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.7. К Договору прилагаются и является его неотъемлемой частью:

8.7.1. Приложение № 1 – Спецификация;

8.7.2. Приложение № 2 – Техническое задание;

8.7.3. Приложение № 3 - Форма Акт приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке.

## **8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ЗАКАЗЧИК:**

ФГУП «ГРЧЦ»

117997, г. Москва, Дербеневская набережная, д.7,

ИНН 7706228218

КПП 772501001

р/с 40502810238000130020

в Московском банке ПАО Сбербанк г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

ОКПО 56562879



**Приложение №1**  
к Договору от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г № \_\_\_\_\_

**Спецификация**

<b>Товар</b>							
№ п/п	Наименование	Тип оборудования, марка	Ед.изм	Цена, в руб.	Кол-во	Стоимость, руб.	В т.ч. НДС, в руб
1	Кондиционер наружный блок	Mitsubishi Electric MU-GA35VB	шт		1		
2	Кондиционер внутренний блок	Mitsubishi Electric MSC-GE35VB	шт		1		
3	Помпа дренажная	EE-1000 Eckerle	шт		1		
	<b>ВСЕГО</b>						

*В случае применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации».*

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/А.А. Звягинцева  
М.П.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке

### 1. Адрес объекта проведения работ

г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, строение № 15, помещения № 118А и 316

### 2. Общие требования

Настоящее техническое задание определяет технические и организационные требования к выполнению работ по монтажу, включая демонтаж имеющегося у Заказчика оборудования, и пуско-наладке кондиционера Mitsubishi Electric MSC-GE35VB/MU-GA35VB для кондиционирования помещения № 118А.

### 3. Условия выполнения работ и оказания услуг

Выполнение работ осуществляется на условиях, согласованных с ФГУП «ГРЧЦ» правил внутреннего распорядка, контрольно-пропускного режима и без остановки рабочего процесса ФГУП «ГРЧЦ».

### 4. Цель работы

Произвести замену изношенного оборудования, установленного в помещении № 118А на новое, добиться стабильного температурного режима в помещении в пределах 20-25 °С.

### 5. Перечень оборудования, подлежащего демонтажу

№№ помещений	Модель внешнего блока	Модель внутреннего блока	Помпа дренажная	Холодопроизводительность (кВт)
118А/316	Mitsubishi electric MU-GA35VB	Mitsubishi electric MSC-GE35VB	_____	3,5

### 6. Перечень оборудования подлежащего поставке (передаче), монтажу и пуско-наладке

№№ помещений	Модель внешнего блока	Модель внутреннего блока	Помпа дренажная	Холодопроизводительность (кВт)
118А/316	Mitsubishi electric MU-GA35VB	Mitsubishi electric MSC-GE35VB	ЕЕ-1000 Eckerle	3,5

### 7. Основные работы и требования к их выполнению

Для выполнения основных работ требуется наличие у работников Исполнителя, выполняющих работы, допусков к работе на действующих электроустановках до 1 000 В (не менее III группы по электробезопасности), и допусков к высотным работам.

Перечень основных работ:

7.1. Произвести демонтаж внешнего блока кондиционера Mitsubishi Electric MU-GA35VB, находящегося в помещении № 316.

7.2. Произвести демонтаж подвесного потолка «Армстронг» в помещении № 118А.

7.3. Произвести демонтаж внутреннего блока кондиционера Mitsubishi Electric MSC-GE35VB, находящегося в помещении № 118А.

7.4. Произвести демонтаж изношенной трассы холодоносителя кондиционера Mitsubishi Electric MU-GA35VB.

7.5. Оборудование необходимое для выполнения работ:

- кондиционер Mitsubishi Electric MSC-GE35VB (внутренний блок) в количестве 1 шт
- кондиционер Mitsubishi Electric MU-GA35VB (внешний блок) в количестве 1 шт.;
- помпа дренажная EE-1000 Eckerle (Германия) в количестве 1 шт.;

7.6. Произвести поставку нового оборудования по адресу: г. Москва, Дербеневская наб., д. 7, стр. 15.

7.7. Произвести монтаж нового оборудования:

- внешний блок кондиционера Mitsubishi Electric MU-GA35VB установить в помещении № 316;
- внутренний блок Mitsubishi Electric MSC-GE35VB установить в помещении № 118А;

7.8. Произвести монтаж трассы холодоносителя от внутреннего блока установленного в помещении № 118А, до места установки внешнего блока (помещение № 316). Ориентировочная длина трассы 15 метров и перепад высот 5 метров.

7.9. Монтаж трассы холодоносителя должен быть выполнен в запотолочном пространстве с использованием теплоизолирующей трубки K-FLEX ST, исключающей протечку конденсата.

7.10. После прокладки трассы холодоносителя, на трассе необходимо произвести опрессовку в течении 24 часов.

7.11. Монтаж силовых частей оборудования должен быть выполнен отдельным кабелем соответствующего сечения с последующим подключением к автоматическому выключателю.

7.12. Подключить дренаж системы кондиционирования воздуха в помещении № 118А к канализации через гидрозатвор с использованием помпы дренажной EE-1000 Eckerle.

7.13. После монтажа провести пуско-наладочные работы на системе кондиционирования воздуха.

7.14. Произвести монтаж подвесного потолка «Армстронг» в помещении № 118А.

7.15. Расходные материалы применяемые при монтаже нового оборудования:

№ п/п	Наименование
1	Труба медная 1/4
2	Труба медная 1/2
3	Теплоизоляция 1/4
4	Теплоизоляция 1/2
5	Кабель ВВННГ 4*1,5
6	Дюбель 6*35
7	Саморез 4,2*32
8	Изолента

7.16. По окончании работ передать Заказчику паспорта, формуляры, инструкции по эксплуатации оборудования.

7.17. Произвести уборку в помещениях № 316, № 118А после проведения работ. Вывезти (утилизировать) замененное оборудование.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/А.А. Звягинцева  
М.П.

**ФОРМА**  
**Акта приема-передачи товара**  
**и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке**  
**по договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Договор)**

г. Москва

« \_\_\_\_ »

2016 г.

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»)**, именуемое по Договору «Заказчик», в лице генерального директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.11.2014 № 30-к/ф, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемое по Договору «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт приема-передачи товара и оказания услуг по его монтажу и пуско-наладке (далее – Акт) о нижеследующем:

1. Исполнитель в соответствии с условиями Договора в полном объеме, в срок, в соответствии со Спецификацией (приложение № 1 к Договору) и с надлежащим качеством поставил Товар:

<b>Товар</b>							
№ п/п	Наименование	Тип оборудования, марка	Ед.изм	Цена, в руб.	Кол-во	Стоимость, руб.	В т.ч. НДС, в руб
1	Кондиционер наружный блок	Mitsubishi Electric MU-GA35VB	шт		1		
2	Кондиционер внутренний блок	Mitsubishi Electric MSC-GE35VB	шт		1		
3	Помпа дренажная	EE-1000 Eckerle	шт		1		
	<b>ВСЕГО</b>						

*В случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации».*

2. Претензий и замечаний к поставленному товару Заказчик не имеет.

3. Цена поставленного Товара составила: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. (в случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации»).

4. Исполнитель в соответствии с условиями Договора в полном объеме, в соответствии с Техническим заданием (приложение № 2 к Договору) с надлежащим качеством осуществил монтаж (включая демонтаж оборудования Заказчика) и пуско-наладку указанного в пункте 1 Акта Товара.

4.1. Претензий и замечаний к выполненным работам Заказчик не имеет.

5. Цена Работ (монтажа (включая демонтаж оборудования Заказчика) и пуско-наладки указанного в п. 1 Акта Товара) составила: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. (в случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в



связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации»).

6. Заказчиком осуществлена предварительная оплата Товара в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. (в случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации»).

7. Оплате подлежит \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек. (в случае применения Поставщиком упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации»).

8. У Сторон отсутствуют претензии к исполнению обязательств по Договору.

9. Акт является неотъемлемой частью Договора, составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой Стороны.

**От Заказчика:**

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**Заказчик:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

А.А. Звягинцева

М.П.

М.П. \_\_\_\_\_

**Приложение № 3**

к Закупочной документации о конкурентных переговорах на право заключения договора поставки и выполнения работ по замене кондиционера в помещении № 118А ФГУП «ГРЦЦ»

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О СТОИМОСТИ ТОВАРА И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

*Представляется в произвольной форме.*