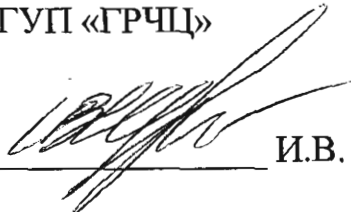


УТВЕРЖДЕНО  
Финансовый директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

  
И.В. Щербатых

«31» марта 2015 г. № 33

## **ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о закупке у единственного поставщика  
работ по комплексному сопровождению оборудования  
Ситуационного центра**

**г. Москва**



0006725269

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
о проведении закупки у единственного поставщика

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее именуется – Заказчик) в лице генерального директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.11.2014 г. № 30-к/ф, извещает о проведении закупки у единственного поставщика работ по комплексному сопровождению оборудования Ситуационного центра.

<b>1. СПОСОБ ЗАКУПКИ:</b>	закупка у единственного поставщика
<b>2. АДРЕС ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:</b>	<a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>
<b>3. ЗАКАЗЧИК:</b>	Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее – ФГУП «ГРЧЦ»).
<b>Место нахождения</b>	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.
<b>Почтовый адрес</b>	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.
<b>Адрес электронной почты:</b>	<a href="mailto:a.poilova@grfc.ru">a.poilova@grfc.ru</a>
<b>Номер контактного телефона:</b>	8 (495) 748-10-98 (доб. 25-79)
<b>Контактное лицо:</b>	Пойлова Анастасия Сергеевна
<b>4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, МЕСТО И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ:</b>	в соответствии с Закупочной документацией о закупке у единственного поставщика работ по комплексному сопровождению оборудования Ситуационного центра и Приложениями к ней
<b>5. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА ЛОТА):</b>	472 296 (Четыреста семьдесят две тысячи двести девяносто шесть) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) в размере 72 045 (Семьдесят две тысячи сорок пять) рублей 15 копеек.
<b>6. ДАТА И ВРЕМЯ ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК:</b>	Не предусмотрено

Настоящая Закупочная документация разработана в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Положением о закупках товаров, работ, услуг федеральным государственным унитарным предприятием «Главный радиочастотный центр» от «27» марта 2014г.

**1. Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам работ, к их безопасности, к результатам выполненных работ и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям заказчика.**

Требования установлены в соответствии с п. 13 настоящей документации.

**2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.**

Прием заявок на участие в закупке не предусмотрен.

**3. Требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, которые являются предметом закупки, их функциональных характеристик (потребительских свойств), их качественных характеристик.**

В соответствии с п. 13 настоящей документации.

**4. Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ.**

Место выполнения работ Заказчику указаны в п. 13 настоящей документации.

Период выполнения работ: с 01.04.2015 г. по 30.06.2015 г.

**5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора.**

Начальная (максимальная) цена договора устанавливается в размере 472 296 (Четыреста семьдесят две тысячи двести девяносто шесть) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) в размере 72 045 (Семьдесят две тысячи сорок пять) рублей 15 копеек.

**6. Форма, сроки и порядок оплаты работ.**

Установлены в п. 13 настоящей документации.

**7. Порядок формирования цены договора (с учетом налогов и других обязательных платежей).**

В цену работ включены все расходы Исполнителя, связанные с исполнением им обязательств по Договору.

**8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке.**

Не предусмотрены.

**9. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.**

Не предусмотрены.

**10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.**

Не предусмотрены.

**11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.**

Не предусмотрены.

**12. Срок заключения договора.**

До 01.04.2015 г. включительно.

**13. Приложение.**

1. Проект договора.

## Приложение № 1

к закупочной документации о закупке у  
единственного поставщика работ по  
комплексному сопровождению оборудования  
Ситуационного центра

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА

### ДОГОВОР № 01-01/2015

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»)**, именуемое в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», в лице генерального директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.11.2014 № 30-к/ф, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Инфорсер Инжиниринг» (ООО «Инфорсер Инжиниринг»)**, именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице Генерального директора Лубинца Владимира Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется по заданию **ЗАКАЗЧИКА** выполнить:

1.1.1. Работы по комплексному сопровождению оборудования Ситуационного центра, перечень которого приведен в приложении № 1 к Договору (далее также - Оборудование), установленного в помещении административного здания (далее - место размещения), расположенного по адресу: Российская Федерация, город Москва, Китайгородский проезд, д. 7, стр. 2, и сдать результат вышеуказанных работ **ЗАКАЗЧИКУ**, а **ЗАКАЗЧИК** обязуется принять результат этих работ и оплатить его.

Работы, предусмотренные настоящим пунктом (далее также - основные работы) **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется выполнить в соответствии с приложением № 2 к Договору, определяющим перечень и описание работ.

1.1.2. Дополнительные работы по комплексному сопровождению Оборудования (далее также - дополнительные работы), и сдать результат дополнительных работ **ЗАКАЗЧИКУ**, а **ЗАКАЗЧИК** обязуется принять результат дополнительных работ и оплатить его.

Дополнительные работы **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется выполнить в соответствии с приложениями №№ 4, 5, 6 к Договору, по Заявкам **ЗАКАЗЧИКА**, оформленным согласно приложению № 3 к Договору.

1.2. Работы, предусмотренные пунктами 1.1.1 и 1.1.2 Договора, при совместном упоминании именуются в дальнейшем - работы.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязуется:

2.1.1. Незамедлительно предупреждать **ЗАКАЗЧИКА** о не зависящих от **ИСПОЛНИТЕЛЯ** обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполненных работ, либо создают невозможность их выполнения в срок.

2.1.2. Качественно выполнять работы в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

2.2. **ЗАКАЗЧИК** обязуется:

2.2.1. Полностью и своевременно производить оплату результата работ в соответствии с разделом 3 Договора.

2.2.2. Принимать результаты работ в порядке и сроки, предусмотренные разделом 4 Договора.

2.2.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем получения от ИСПОЛНИТЕЛЯ соответствующего письменного требования, предоставить ему исполнительную документацию на Оборудование.

2.3. ЗАКАЗЧИК имеет право проверять ход и качество выполнения работ, не вмешиваясь в деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право с согласия ЗАКАЗЧИКА досрочно предъявить к сдаче выполненные работы.

2.5. Передача Оборудования ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ для выполнения дополнительных работ и возврат Оборудования ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ после выполнения дополнительных работ производится по соответствующим актам приема-передачи (формы актов согласованы Сторонами в приложениях №№ 9 и 10 к Договору). При этом местом передачи Оборудования является место размещения.

### **3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ РАБОТ**

3.1. Цена Договора является суммарной ценой основных работ и дополнительных работ, выполненных за период с 01 апреля 2015 г. по 30 июня 2015 г., и не может превышать 472 296 (четыреста семьдесят две тысячи двести девяносто шесть) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 72 045 (семьдесят две тысячи сорок пять) рублей 15 копеек.

3.2. Цена основных работ составляет 275 000 (двести семьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) - 41 949 (сорок одна тысяча девятьсот сорок девять) рублей 15 копеек.

3.2.1. Цена основных работ является твердой, не зависит от количества произведенных Исполнителем замен Оборудования, предоставленных консультаций, выполненных настроек Оборудования, и не подлежит одностороннему изменению в течение срока действия Договора.

3.2.2. Оплата основных работ осуществляется согласно счету, представленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ, в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта сдачи-приемки выполненных основных работ (форма Акта сдачи-приемки выполненных основных работ согласована Сторонами в приложении № 7 к Договору).

3.3. Цена дополнительных работ определяется исходя из тарифов, установленных приложением № 5 к Договору, и объема выполненных дополнительных работ. При этом цена дополнительных работ, выполненных за период с 01 апреля 2015 г. по 30 июня 2015 г., не может превышать 197 296 (сто девяносто семь тысяч двести девяносто шесть) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 30 096 (тридцать тысяч девяносто шесть) рублей 00 копеек.

3.3.1. Оплата дополнительных работ производится согласно счетам, представленным ИСПОЛНИТЕЛЕМ, в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания ЗАКАЗЧИКОМ Акта сдачи-приемки выполненных дополнительных работ (форма Акта сдачи-приемки выполненных дополнительных работ согласована Сторонами в приложении № 8 к Договору).

3.4. Счета на оплату и основных и дополнительных работ представляются ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ вместе с подписанными ИСПОЛНИТЕЛЕМ соответствующими Актами сдачи-приемки выполненных основных работ или Актами сдачи-приемки выполненных дополнительных работ.

3.5. Все расчеты по Договору осуществляются в российских рублях путем перечисления соответствующих денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.6. Днем оплаты является день списания указанной в счете суммы денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА.

3.7. В цену основных работ и в цену дополнительных работ включены все издержки ИСПОЛНИТЕЛЯ, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе стоимость

запасных частей (деталей, узлов и т.п.) и расходных материалов, а также суммы налогов, сборов и платежей, обязательных к уплате ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с законодательством Российской Федерации. В цену дополнительных работ включены также все расходы ИСПОЛНИТЕЛЯ по перемещению Оборудования из места размещения в место проведения ремонта и обратно, в том числе расходы, связанные с погрузочно-разгрузочными работами.

3.8. Контроль за условием, установленным пунктом 3.1 Договора, осуществляет ЗАКАЗЧИК.

3.8.1. Если после оплаты очередного счета за выполненные основные работы или за выполненные дополнительные работы становится очевидным, что при оплате любого следующего счета сумма выплат по Договору превысит цену Договора, ЗАКАЗЧИК сообщает об этом ИСПОЛНИТЕЛЮ, и Стороны либо расторгают Договор, либо, в случае обоюдного согласия, заключают дополнительное соглашение к Договору об увеличении цены Договора, которое после его подписания Сторонами становится неотъемлемой частью Договора.

#### **4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем завершения основных работ по Договору, предоставляет ЗАКАЗЧИКУ подписанный со своей стороны Акт сдачи-приемки выполненных основных работ в 2 (двух) экземплярах, и счет-фактуру, оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Сдача-приемка выполненных дополнительных работ производится непосредственно после их выполнения, о чем ИСПОЛНИТЕЛЬ сообщает ЗАКАЗЧИКУ, и оформляется Актом сдачи-приемки выполненных дополнительных работ, который ИСПОЛНИТЕЛЬ в 2 (двух) экземплярах, подписанным со своей стороны, представляет ЗАКАЗЧИКУ вместе со счетом-фактурой, оформленным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3. ЗАКАЗЧИК в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем получения соответствующего акта сдачи-приемки выполненных работ, обязан подписать его и возвратить ИСПОЛНИТЕЛЮ или направить ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированный отказ от его подписания.

4.4. В случае направления ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки выполненных работ Сторонами в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ мотивированного отказа, составляется акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Все доработки выполняются за счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, его силами и средствами. После выполнения доработок, предусмотренных актом с перечнем необходимых доработок, работы подлежат сдаче-приемке в порядке, установленном настоящим разделом Договора.

4.5. Обязательства ИСПОЛНИТЕЛЯ по выполнению работ считаются выполненными в полном объеме и с надлежащим качеством только после подписания ЗАКАЗЧИКОМ соответствующего акта сдачи-приемки выполненных работ.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, вытекающих из настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего Договора.

5.2. В случае нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ договорного обязательства, причинившего ЗАКАЗЧИКУ убытки, ИСПОЛНИТЕЛЬ полностью их возмещает.

5.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования с момента его передачи ИСПОЛНИТЕЛЮ для выполнения дополнительных работ до момента передачи ЗАКАЗЧИКУ после выполнения дополнительных работ несет ИСПОЛНИТЕЛЬ. При этом в случае случайной гибели Оборудования, а также в случае случайного повреждения Оборудования, приведшего к утрате работоспособности и ремонтпригодности, ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за указанными случаями, безвозмездно передать в собственность ЗАКАЗЧИКУ в месте размещения новое (не бывшее в эксплуатации и не

восстановленное), работоспособное оборудование, аналогичное (тождественное) утраченному/поврежденному.

Моментами передачи Оборудования являются моменты подписания Сторонами актов приема-передачи (приложения к Договору № 9 и № 10 соответственно).

5.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения результатов выполненных работ до их приемки ЗАКАЗЧИКОМ несет ИСПОЛНИТЕЛЬ. При этом восстановление утраченных или поврежденных результатов выполненных работ ИСПОЛНИТЕЛЬ осуществляет за свой счет в разумные сроки, согласованные с ЗАКАЗЧИКОМ.

Моментами приемки ЗАКАЗЧИКОМ результатов выполненных работ являются моменты подписания ЗАКАЗЧИКОМ соответствующих актов сдачи-приемки выполненных работ.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. В случае возникновения споров в связи с Договором Стороны примут меры к их урегулированию в претензионном порядке.

6.1.1. Претензии предъявляются в письменной форме.

6.2. Сторона, получившая претензию, обязуется ответить на нее в течение 30 (тридцати) рабочих дней, следующих за днем ее получения.

6.3. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров и предъявления претензий, решение споров и разногласий передается на рассмотрение Арбитражного суда Москвы.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

7.1. Договор вступает в силу со дня его заключения и действует по 30 июня 2015 г. Условия Договора применяются к отношениям Сторон, возникшим с 01 апреля 2015 года.

7.2. Работы выполняются в период с 01 апреля 2015 года по 30 июня 2015 г.

7.3. Договор прекращает свое действие в случае прекращения у Заказчика права владения и пользования Оборудованием. Основанием для прекращения Договора служит подписанный Заказчиком акт приемки-передачи Оборудования, при этом датой прекращения Договора будет считаться дата подписания Заказчиком акта приемки-передачи оборудования в пользу третьего лица.

## **8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

8.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует ЗАКАЗЧИКУ, что результат выполненных работ будет полностью отвечать всем условиям и требованиям Договора, включая все приложения к Договору, и требованиям законодательства Российской Федерации.

8.2. На результаты работ устанавливается гарантийный срок продолжительностью 6 (шесть) календарных месяцев с даты подписания ЗАКАЗЧИКОМ соответствующего Акта сдачи-приемки выполненных основных работ или Акта сдачи-приемки выполненных дополнительных работ.

8.3. В течение указанного гарантийного срока ИСПОЛНИТЕЛЬ своими силами и за свой счет устраняет все недостатки в выполненных работах, возникшие по его вине, либо по иной причине, связанной с действиями ИСПОЛНИТЕЛЯ. При этом гарантийный срок продлевается на время, в течение которого ЗАКАЗЧИК был лишен возможности использовать результаты работ.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями, которые после подписания становятся неотъемлемой частью Договора.

9.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе привлекать к исполнению Договора своих сервисных партнеров, производителей Оборудования, их представителей, партнеров или сервисные центры, логистические и транспортные компании, а также другие субподрядные организации. При этом всю ответственность по исполнению обязательств по Договору несет ИСПОЛНИТЕЛЬ.

9.3. Каждая из Сторон вправе досрочно прекратить (расторгнуть) Договор в одностороннем порядке при условии письменного уведомления об этом другой Стороны не менее чем за 2 (два)

календарных дня до планируемой даты досрочного прекращения (расторжения) Договора. Договор считается расторгнутым с даты указанной в уведомлении, которая не может быть ранее, чем через два дня с даты отправки уведомления Стороной инициатором расторжения.

9.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.5. Во всех вопросах, не предусмотренных в тексте Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.6. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью:

9.6.1. Приложение № 1 - Перечень оборудования, принимаемого на комплексное сопровождение.

9.6.2. Приложение № 2 - Перечень и описание основных работ.

9.6.3. Приложение № 3 - Процедура запроса дополнительных работ.

9.6.4. Приложение № 4 - Регламент выполнения работ.

9.6.5. Приложение № 5 - Тарифы на дополнительные работы.

9.6.6. Приложение № 6 - Процедура выполнения заявок.

9.6.7. Приложение № 7 - Форма акта сдачи-приемки выполненных основных работ.

9.6.8. Приложение № 8 - Форма акта сдачи-приемки выполненных дополнительных работ.

9.6.9. Приложение № 9 - Форма акта приема-передачи Оборудования для выполнения дополнительных работ.

9.6.10. Приложение № 10 - Форма акта приема-передачи Оборудования после выполнения дополнительных работ.

## **10. Реквизиты и подписи Сторон**



**ЗАКАЗЧИК****ФГУП «ГРЦ»**

Место нахождения: 117997, г. Москва,  
Дербеневская набережная, д. 7, стр.15  
Почтовый адрес: 117997, г. Москва,  
Дербеневская набережная, д. 7, стр.15  
Единый телефонный номер:  
+7 (495) 748-10-98  
ОГРН 1027739334479  
ИНН/КПП: 7706228218/ 772501001  
Расчетный счет: 40502810238000130020  
в Московском банке  
ОАО «Сбербанк России», г. Москва  
Корсчет: 30101810400000000225  
БИК 044525225  
Код ОКПО 56562879  
Код ОКВЭД 64.20

**От ЗАКАЗЧИКА:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЦ»

---

/А.А. Звягинцева/

М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ****ООО «Инфорсер Инжиниринг»**

Место нахождения (юридический адрес): 109428  
г. Москва, Рязанский проспект, д. 24, корп. 2  
Почтовый адрес (фактический адрес): 109428  
г. Москва, Рязанский проспект, д. 24, корп. 2  
ОГРН 1087746084524  
ИНН 7721609433  
КПП 772101001  
р/с 40702810015071001433  
филиал ПАО АКБ "Балтика" г. Москва  
к/с 30101810100000000364 БИК 044599364  
ОКВЭД 45.1 45.2 45.3 45.4 45.50  
ОКПО 84704887  
ОКАТО 45290586000

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

---

/В.А. Лубинец/

М.П.

Приложение № 1  
к Договору от \_\_. \_\_. 2015 № 01-01/2015

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБОРУДОВАНИЯ,  
ПРИНИМАЕМОГО НА КОМПЛЕКСНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ**

№	Вендор	Номер по каталогу	Описание	Ед-ца изм.	Кол-во
<b>Оборудование ВКС</b>					
1	POLYCOM	7200-21962-114	Кодек ВКС коллективного доступа: VSX 8400 Presenter: Incl VSX 8000, PowerCam camera, 2 microphone arrays, ImageShare II, People+Content IP, Russian remote, order network modules separately COUNTRY CODE Russia, PAL (Maintenance Contract Required)	шт.	1
2	POLYCOM	5151-22710-001	Персональный программный кодек ВКС Polycom PVX v8.0.2 PC Conferencing Application for a single user (ПО)	шт.	2
3	LOGITECH	Portable Webcam C905	Веб-камера	шт.	2
4	LOGITECH	PC Headset 120	Наушники с микрофоном	шт.	2
<b>Сетевая инфраструктура</b>					
5	JUNIPER	EX2200-48T-4G	Коммутатор EX 2200, 48-port 10/100/1000BaseT with 4 SFP uplink ports (optics not included)	шт.	1
<b>Видеоотображение</b>					
6	MITSUBISHI	MDT521S	LCD панель, 52"	шт.	2
<b>Коммутация и источники</b>					
7	WACOM	PL-720OFFICE	Интерактивный планшет 17"	шт.	2
8	EXTRON	CrossPoint 450 Plus 3232 HVA	Матричный коммутатор 32x32 RGBHV & Stereo Audio	шт.	1
9	EXTRON	MTP T 15HD A	Передатчик сигнала RGBHV и аудио по "витой паре"	шт.	24

№	Вендор	Номер по каталогу	Описание	Ед-ца изм.	Кол-во
10	EXTRON	MTP RL 15HD A	Приемник сигнала RGBHV и аудио по "витой паре"	шт.	24
11	EXTRON	PS 124	Блок питания на 12V, 8 каналов, 4А	шт.	4
12	SAMSUNG	SDP-950 DXAP	Документ-камера	шт.	1
13	CRESTRON	QM-TX	Передатчик QM сигнала	шт.	2
14	CRESTRON	QM-RX	Приемник QM сигнала	шт.	1
15	EXTRON	Cable Cubby 200	Архитектурный интерфейс с кабелями для подключения ноутбука	шт.	4
16	EXTRON	Cable Cubby 600	Архитектурный интерфейс для места председателя	шт.	2
<b>ВКС</b>					
17	BACKFIRE	крепление для камеры EVI-D70PW	Крепление для камеры	шт.	4
18	EXTRON	MAV Plus 3232 SVA	Матричный коммутатор S-video+аудио, 32:32 (коммутация камер, ВКС, ТВ)	шт.	1
19	EXTRON	MTP T SV A	Передатчик S-video по витой паре	шт.	6
20	EXTRON	MTP R SV A	Приемник S-video по витой паре	шт.	6
21	EXTRON	IN1508	Мультиформатный скалер (для Content входа)	шт.	1
22	EXTRON	VSC 500	Скан-конвертер RGBHV-S-video	шт.	1
23	EXTRON	PIP 422	PIP-процессор, 2 окна	шт.	1
<b>Звукоусиление</b>					
24	ATEIS	LAPg2 8 in 8 out	Цифровой матричный аудио-микшер 8x8	шт.	2
25	ATEIS	LAPg2 NET-1	Плата выделенной аудио-сети	шт.	3
26	ATEIS	LAPg2 4 in 12 out	Цифровой матричный аудио-микшер 4x12	шт.	1
27	EXTRON	XPA 1002	Усилитель мощности	шт.	5

№	Вендор	Номер по каталогу	Описание	Ед-ца изм.	Кол-во
28	SOUNDSPHERE	Q-CS100	АС потолочные	шт.	10
29	CLOCKAUDIO	CW 9000R	Приемник РЧ сигнала	шт.	2
30	CLOCKAUDIO	CW 9000T	Радиомикрофон	шт.	2
31	CLOCKAUDIO	H500	Закрытые наушники для мониторинга	шт.	1
32	ATEIS	Messenger-g2 M	Управляемый линейный массив, 12 каналов, 169 см	шт.	2
33	BAGEND	PAF1A-I	3-х полосная фронтальная АС, 300 Вт, активная	шт.	2
34	BAGEND	PS18E-I	Активный сабвуфер, 1000 Вт., 18", черный инсталляционный корпус	шт.	2
35	BAGEND	INFRA-MX2	Инфразвуковой процессор INFRA с проходным стерео и CVR™ лимитером	шт.	2
36	EXTRON	SSP 7.1	Звуковой surround процессор	шт.	1
<b>Аудиоконференция</b>					
37	TELEVIC	CPU5500	Центральный блок конференц-системы	шт.	1
38	TELEVIC	L-DD	Стандартный (базовый) пульт делегата	шт.	8
39	TELEVIC	DML5500/TGM4 06/A	Микрофонная панель участника, оборудованная микрофоном TGM406/A	шт.	20
40	TELEVIC	CML5500/TGM4 06/A	Микрофонная панель председателя, оборудованная микрофоном TGM406/A	шт.	2
41	TELEVIC	V5B5500	Панель голосования с 5 кнопками и картридером, для подключения к INT5500	шт.	20

№	Вендор	Номер по каталогу	Описание	Ед-ца изм.	Кол-во
42	TELEVIC	INT5500	Модуль аудиоинтерфейса (4 in / 4 out)	шт.	8
<b>Система Управления</b>					
43	CRESTRON	PRO2	Контроллер управления	шт.	1
44	CRESTRON	C2ENET-2	Плата расширения Ethernet для контроллера управления	шт.	1
45	CRESTRON	C2COM-3	Плата расширения 3 x RS-232	шт.	3
46	CRESTRON	V15-TILT-B-DGE-1 PAK KIT	Сенсорная панель управления оператора V-Panel™ 15" Tilt Touchpanel Package w/DGE-1, Black	шт.	1
47	CRESTRON	TPS-15G-QM-LW KIT	Сенсорная панель управления трибуны	шт.	1
48	CRESTRON	CNPWSI-75	Блок питания	шт.	3
<b>Прочее оборудование</b>					
49	ICRON	Ranger 2104 [00-00235]	Комплект приемник/передатчик USB 2,0 по витой паре	шт.	6
50	JVC	SR-DVM700ER	DVD рекодер с HDD, RS-232 управление	шт.	1
51	DENON	DN-V310	DVD плеер	шт.	1
52	SONY	EVI-D70P	Моторизированная цветная камера (чёрная)	шт.	3
53	D-LINK	DUB-H7 7-Port USB 2.0 Hub	Разветвитель USB 2.0, 7 портов	шт.	3
54	ASUS	SDRW-08D1S-U	Привод DVD-RW внешний	шт.	3
55	DEFENDER	USB07-06 PRO	Кабель с повышенной помехозащищенностью USB Type A "папа", USB mini-B 5P "папа"	шт.	6
56	EXTRON	RGB-DVI 300	Конвертер VGA в DVI	шт.	10
57	ATEN	PN 9108	Распределитель питания с управлением через сеть	шт.	1

№	Вендор	Номер по каталогу	Описание	Ед-ца изм.	Кол-во
58	COMREX	DH22	Телефонный гибрид: цифровой, двухканальный	шт.	1
59	MARANTZ	PMD580/N1S	Цифровой аудио рекордер, WAV/MP3 на сетевых дисках (Ethernet) и картах CF, USB, 1U	шт.	1
60	MOXA	TCC-100I	Преобразователь RS-232 в RS-485, с гальванической развязкой	шт.	6
61	LES	TR-81AS	Блок гальванической развязки	шт.	2
<b>Видеостена</b>					
62	CDS	100" Diagonal VP35TM VistaWall Solution (VWS)	Каркас видеокуба 100"	шт.	1
63	Christie	RPMSD-D275U, SXGA+ DLP Rear Projection Module with	Проектор для видеокуба, 100"	шт.	12
64	Jupiter	PixelNet-1PDCpc-12DVIin-5QDSDin-12TeamMate-2SW48s-29PixPS1-1SFT	Контроллер видеостены	шт.	1
65	Christie	Replacement 250/275Watt UHP Lamp Module	Ламповый модуль для проектора видеостены	шт.	12

**От ЗАКАЗЧИКА:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

\_\_\_\_\_  
/А.А. Звягинцева/

М.П.

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

\_\_\_\_\_  
/В.А Лубинец/

М.П.

## ПЕРЕЧЕНЬ И ОПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ РАБОТ

Комплексное сопровождение Оборудования выполняется ИСПОЛНИТЕЛЕМ 1 (один) раз, в сроки, согласованные уполномоченными техническими специалистами Сторон в рабочем порядке, путем выполнения следующих работ:

1. Оперативная локализация и диагностика неисправностей Оборудования и программного обеспечения (определение места и причины возникновения неисправностей Оборудования и программного обеспечения).
2. Настройка звука системы озвучивания.
3. Сведение геометрии видеостены системы видео отображения.
4. Регулировка цветового баланса видеокубов системы видео отображения.
5. Диагностика работы программного обеспечения видеостены системы видео отображения.
6. Юстировка зеркальных систем системы видео отображения.
7. Калибровка ламп проекторов системы видео отображения.

### Состав работ по настройке звука

1. Проверка и настройка прохождения сигнала от/к периферийным устройствам ВКС:
  - a. Кодек коллективного доступа
  - b. Персональный кодек
  - c. Веб камера
  - d. Наушник с микрофоном
2. Проверка и настройка функционирования оборудования звукоусиления:
  - a. АС потолочные, фронтальная, сабвуфер
  - b. Радиомикрофоны
  - c. Наушники мониторинга
3. Проверка и настройка прохождения сигнала от/к периферийным устройствам аудиоконференции:
  - a. Микрофонная панель участника
  - b. Микрофонная панель председателя

### Состав работ по сведению геометрии видеостены

1. Тестирование и корректировка позиционирования изображения видеокубов в соответствии с нормативами:
  - a. Зазоры между отдельными элементами видеостены
  - b. Горизонтальное/вертикальное расхождение отдельных элементов видеостены

### Состав работ по регулировке цветового баланса видеокубов

1. Тестирование и регулировка цветового баланса и яркости видеокубов.

### Состав работ по калибровке ламп в проекторах

1. Проверка ресурса лампового модуля
2. Настройка яркости лампы

### Состав работ по диагностике программного обеспечения контроллера видеостены

1. Просмотр и устранение выявленных ошибок в работе контроллера
2. Проверка корректности выполнения стандартного функционала

3. Проверка функционирования контроллера в соответствии с настроенной конфигурацией

Состав работ по юстировке зеркальных систем

1. Проверка и выполнение геометрической коррекции изображения видеокубов

Взаимодействие Сторон Договора по всем вопросам выполнения основных работ осуществляют нижеуказанные уполномоченные технические специалисты Сторон.

Уполномоченные технические специалисты ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Фамилия, имя, отчество	Номер телефона	E-mail
Шастов Александр Владимирович	+7 495 660 17 33	a.shastov@inforser.ru
Осинин Олег Вадимович	+7 495 660 17 33	o.osinin@inforser.ru

Уполномоченные технические специалисты ЗАКАЗЧИКА:

Фамилия, имя, отчество	Номер телефона	E-mail
Попов Игорь Сергеевич	+7 926 562 14 05	i.popov@int.grfc.ru
Ким Алексей Константинович	+7 926 904 75 97	a.kim@grfc.ru
Черных Максим Владимирович	+7 495 987 66 34	sc@rsoc.ru

Взаимодействие Сторон осуществляется посредством отправки уполномоченным техническим специалистом одной Стороны сообщения на адрес электронной почты соответствующего уполномоченного технического специалиста другой Стороны с автоматическим запросом уведомления о прочтении электронного сообщения. При получении сообщения адресат в обязательном порядке направляет отправителю автоматическое уведомление о прочтении электронного сообщения.

**От ЗАКАЗЧИКА:**  
Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  
Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

\_\_\_\_\_  
/А.А. Звягинцева/

\_\_\_\_\_  
/В.А. Лубинец/

М.П.

М.П.



**ПРОЦЕДУРА ЗАПРОСА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ**

При возникновении проблем с Оборудованием, уполномоченный технический специалист ЗАКАЗЧИКА связывается с уполномоченным техническим специалистом ИСПОЛНИТЕЛЯ, используя его контактную информацию или нижеследующие общие контактные данные ИСПОЛНИТЕЛЯ:

Телефон +7 (495) 660-17-33  
Факс +7 (495) 660-17-33  
E-mail [service@inforser.ru](mailto:service@inforser.ru)  
Интернет [service.inforser/grfc.ru](http://service.inforser/grfc.ru)

Открытие заявок обязательно должно сопровождаться телефонным звонком. Заявки обрабатываются по рабочим дням с 8 часов 00 минут до 18 часов 00 минут московского времени. Назначение приоритета заявки производится по согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

Уполномоченный технический специалист ЗАКАЗЧИКА, инициировавший заявку, указывает в ней следующую информацию:

Уровень приоритета проблемы;  
Название предприятия;  
Контактное лицо;  
Почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты;  
Тип и номера моделей устройств(а), с которым(и) возникла проблема;  
Серийный номер Оборудования (в случае наличия);  
Описание проблемы.

По данному обращению уполномоченный технический специалист ИСПОЛНИТЕЛЯ открывает новую заявку, присваивает ей уникальный номер и сообщает его уполномоченному техническому специалисту ЗАКАЗЧИКА, инициировавшему заявку, для дальнейшей идентификации всех работ по данной заявке. Одновременно назначается системный инженер, выполняющий заявку.

**От ЗАКАЗЧИКА:**  
Генеральный директор  
ФГУП «ГРЦЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  
Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

---

/А.А. Звягинцева/

---

/В.А Лубинец/

М.П.

М.П.

## РЕГЛАМЕНТ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

1. ЗАКАЗЧИК выделяет трех технических специалистов, уполномоченных открывать заявки. Уполномоченные технические специалисты должны обладать достаточной квалификацией для идентификации проблем на обслуживаемом по Договору Оборудовании, а также для выполнения технических рекомендаций инженеров ИСПОЛНИТЕЛЯ. Контактные данные уполномоченных технических специалистов, а также все их изменения сообщаются ИСПОЛНИТЕЛЮ не позднее, чем за 1 рабочий день до открытия заявки.

2. Время реакции сервисного инженера Исполнителя на Заявки Заказчика составляет 1 рабочий день с даты поступления Заявки Исполнителю.

3. Дополнительные работы оплачивается ЗАКАЗЧИКОМ по счетам, выставленным Исполнителем. В том случае, если для проведения ремонта необходимо приобретение отсутствующих в данный момент у ИСПОЛНИТЕЛЯ запасных частей, ИСПОЛНИТЕЛЬ должен сообщить об этом ЗАКАЗЧИКУ и согласовать с ним сроки ремонта Оборудования. Необходимые для осуществления ремонта запасные части для проведения ремонта приобретаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ самостоятельно без согласования с ЗАКАЗЧИКОМ.

4. Локализация и диагностика неисправностей Оборудования и программного обеспечения осуществляется только на оборудовании, обслуживаемом в рамках Договора. Если в результате локализации проблемы выяснится, что причина неисправности была не в Оборудовании, а, например, в смежных системах, либо в линиях связи, то ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать от ЗАКАЗЧИКА оплатить произведенные работы по локализации и диагностике по текущим тарифам ИСПОЛНИТЕЛЯ на разовые работы.

5. ЗАКАЗЧИК предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ возможность удаленного доступа к Оборудованию (по согласованию Сторон).

6. В случае невозможности удаленного решения проблемы, выполняются работы по экстренному устранению неисправности на месте эксплуатации, включающая выезд инженеров ИСПОЛНИТЕЛЯ в место нахождения Оборудования и устранение неисправности путем замены аппаратного или программного обеспечения из запасных частей Заказчика.

7. Проведение консультаций для ЗАКАЗЧИКА по вопросам настройки и эксплуатации Оборудования выполняется в рабочие дни с 8 часов 00 минут до 18 часов 00 минут московского времени посредством любых возможных средств связи. В остальное время заявки принимаются по электронной почте или факсимильному аппарату с последующим уведомлением в рабочее время ЗАКАЗЧИКА о получении заявки. В рамках консультаций по настройкам и эксплуатации Оборудования выдаются общие рекомендации по требуемым конфигурационным командам, по подбору конфигурационных параметров, по вопросам установки, подключения Оборудования и т.п., а также предоставляются ссылки на соответствующую документацию производителя (при ее наличии). В рамках консультаций не выполняются:

- какие-либо работы по вычислению и проработке точных параметров настраиваемых функций (например, значений IP-адресов, планов нумерации, параметров для классификации трафика и т.п.);

- непосредственно работы по настройке Оборудования;

- какие-либо работы по проработке технических решений;

- другие подобные работы.

8. Обновление версий специального программного обеспечения может осуществляться только в рамках приобретенной ЗАКАЗЧИКОМ лицензии на соответствующее программное обеспечение, а также политики производителя по предоставлению обновлений ПО. В случае необходимости расширения функций программного обеспечения Оборудования, модернизации программного обеспечения, выходящей за рамки лицензии, а также при модернизации программного обеспечения, не являющегося встроенным, ИСПОЛНИТЕЛЬ по запросу

ЗАКАЗЧИКА выпускает спецификацию на необходимое программное обеспечение. Необходимые лицензии на программное обеспечение и само программное обеспечение приобретается ЗАКАЗЧИКОМ. В случае необходимости изменения конфигурации аппаратных средств (увеличение памяти, установка дополнительных модулей и тому подобное), вызванных заменой установленного программного обеспечения на новую версию ИСПОЛНИТЕЛЬ выпускает спецификацию на необходимые вновь приобретаемые элементы аппаратных средств. Необходимые элементы аппаратных средств приобретаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ самостоятельно, по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ, и оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ.

9. Доступ к закрытым разделам сайтов производителей предоставляется при наличии такой возможности.

10. Установка предусмотренных договором обновлений программного обеспечения выполняется сотрудниками ИСПОЛНИТЕЛЯ. Обновление программного обеспечения посредством Интернет, либо предоставляется на CD или других носителях.

11. Исполнитель выполняет нижеследующие дополнительные работы по тарифам, приведенным в Приложении № 5 к Договору:

1. Исправление ошибок в работе системы управления.
2. Изменение сценариев вывода изображений с модификацией программного обеспечения системы управления.
3. Интеграция нового (заменяемого) Оборудования в существующие системы, в частности в систему управления.
4. Обновление специального программного обеспечения.
5. Подстройка параметров видеопроцессоров под входные сигналы.
6. Калибровка сенсорных панелей Crestron.
7. Ремонт вышедшего из-под гарантии Оборудования.

12. По окончании действия Договора ИСПОЛНИТЕЛЬ прекращает работы по всем текущим Заявкам. Исключение составляют Заявки, по которым были начаты работы по оперативной замене Оборудования. По таким Заявкам работа ведется до окончания замены Оборудования.

13. Взаимодействие Сторон Договора по всем вопросам выполнения дополнительных работ осуществляют нижеуказанные уполномоченные технические специалисты Сторон.

**Уполномоченные технические специалисты ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Номер телефона</b>	<b>E-mail</b>
Шастов Александр Владимирович	+7 495 660 17 33	a.shastov@inforser.ru
Осинин Олег Вадимович	+7 495 660 17 33	o.osinin@inforser.ru

**Уполномоченные технические специалисты ЗАКАЗЧИКА:**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Номер телефона</b>	<b>E-mail</b>
Попов Игорь Сергеевич	+7 926 562 14 05	i.popov@int.grfc.ru
Ким Алексей Константинович	+7 926 904 75 97	a.kim@grfc.ru
Черных Максим Владимирович	+7 495 987 66 34	sc@rsoc.ru

Взаимодействие Сторон осуществляется посредством отправки уполномоченным техническим специалистом одной Стороны сообщения на адрес электронной почты соответствующего уполномоченного технического специалиста другой Стороны с автоматическим

запросом уведомления о прочтении электронного сообщения. При получении сообщения адресат в обязательном порядке направляет отправителю автоматическое уведомление о прочтении электронного сообщения.

**От ЗАКАЗЧИКА:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

---

/А.А. Звягинцева/

М.П.

---

/В.А. Лубинец/

М.П.

**ТАРИФЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ**

Расценки на работы специалистов приведены в следующей таблице:

Наименование работ	Предельное время выполнения работ	Стоимость работ за один рабочий день (в рублях)	Стоимость работ за один рабочий час (в рублях)
1. Исправление ошибок в работе системы управления	Определяется по результатам диагностики, но не более 40 (сорока) рабочих часов	Не более 43 120	Определяется по результатам диагностики, но не более 5 390
2. Изменение сценариев вывода изображений с модификацией программного обеспечения системы управления	Определяется по результатам диагностики, но не более 20 (двадцати) рабочих часов	Не более 43 120	Определяется по результатам диагностики, но не более 5 390
3. Интеграция нового (заменяемого) Оборудования в существующие системы, в частности в систему управления	Определяется по результатам диагностики, но не более 15 (пятнадцати) рабочих часов	Не более 43 120	Определяется по результатам диагностики, но не более 5 390
4. Обновление специального программного обеспечения	Определяется по результатам диагностики, но не более 40 (сорока) рабочих часов	Не более 43 120	Определяется по результатам диагностики, но не более 5 390
5. Подстройка параметров видеопроцессоров под входные сигналы	Определяется по результатам диагностики, но не более 4 (четырёх) рабочих часов	Не более 21 560	5 390
6. Калибровка сенсорных панелей Crestron	Определяется по результатам диагностики, но не более 2 (двух) рабочих часов	Не более 10 780	5 390
7. Ремонт вышедшего из-под гарантии Оборудования	Определяется по результатам диагностики в сервисном центре	Определяется по результатам диагностики в	Определяется по результатам диагностики в

		сервисном центре	сервисном центре
--	--	---------------------	---------------------

**Примечание:**

В данной таблице приведены предельные значения стоимости рабочего часа и количества часов, затрачиваемых на работы. По результатам диагностики каждой задачи количество затрачиваемого времени на проведение работ и стоимость одного рабочего часа Исполнителя могут быть существенно ниже.

**От ЗАКАЗЧИКА:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

\_\_\_\_\_  
/А.А. Звягинцева/

М.П.

\_\_\_\_\_  
/В.А Лубинец/

М.П.

## ПРОЦЕДУРА ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАЯВОК

Все работы по открытой Заявке ЗАКАЗЧИКА (далее также - дополнительные работы) проводит инженер ИСПОЛНИТЕЛЯ, напрямую контактируя с уполномоченным техническим специалистом ЗАКАЗЧИКА.

ЗАКАЗЧИК обеспечивает доступность уполномоченных технических специалистов для ответов на вопросы инженера ИСПОЛНИТЕЛЯ и выполнения рекомендаций в соответствии с приоритетом проблемы.

1. Оказание консультационных услуг по локализации и диагностике неисправностей.

1.1. Заявка на проведение консультации открывается по регламенту, приведенному в Приложении № 4 Договора.

1.2. Уполномоченный технический специалист ЗАКАЗЧИКА выполняет все рекомендации инженера ИСПОЛНИТЕЛЯ по выполнению необходимых действий.

1.3. Любые рекомендации инженера ИСПОЛНИТЕЛЯ направляются уполномоченному техническому специалисту ЗАКАЗЧИКА на адрес электронной почты с автоматическим запросом уведомления о прочтении электронного сообщения. При получении сообщения адресат в обязательном порядке направляет отправителю автоматическое уведомление о прочтении электронного сообщения.

2. Обновление версий специального программного обеспечения Оборудования.

2.1. Для обновления специального программного обеспечения ЗАКАЗЧИК передает ИСПОЛНИТЕЛЮ новую версию специального программного обеспечения на информационном носителе или при помощи электронной почты.

2.2. Переданные обновления специального программного обеспечения устанавливаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ в соответствии с приобретенными ЗАКАЗЧИКОМ лицензиями на программное обеспечение, а также политиками производителя по обновлению программного обеспечения.

3. Замена или ремонт неисправного Оборудования.

3.1. Решение о необходимости замены или ремонта Оборудования принимает инженер ИСПОЛНИТЕЛЯ. Это связано с тем, что зачастую неработоспособность Оборудования вызвана не физической неисправностью (дефектом), а неправильными настройками, в этом случае возможно дистанционное и более быстрое решение проблемы.

3.2. При принятии инженером ИСПОЛНИТЕЛЯ решения о необходимости замены или ремонта неисправного Оборудования выполняются следующие действия:

3.2.1. Инженер ИСПОЛНИТЕЛЯ принимает решение о замене или ремонте Оборудования и сообщает об этом уполномоченному техническому специалисту ЗАКАЗЧИКА.

3.2.2. Уполномоченный технический специалист ЗАКАЗЧИКА производит все необходимые действия для обеспечения замены или ремонта Оборудования (упаковка неисправного Оборудования, подготовка (составление) актов приема-передачи Оборудования для выполнения ремонта, подготовка (составление) актов приема-передачи Оборудования после выполнения ремонта и т.п.).

3.3. Ремонт Оборудования производится силами ИСПОЛНИТЕЛЯ за счет ЗАКАЗЧИКА, оплата работ по ремонту производится ЗАКАЗЧИКОМ по счету, выставленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

3.4. После выполнения дополнительных работ Оборудование доставляется в место его размещения силами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.5. Передача Оборудования ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ для выполнения дополнительных работ, а также передача Оборудования ИСПОЛНИТЕЛЕМ ЗАКАЗЧИКУ после выполнения дополнительных работ осуществляется по соответствующим актам приема-передачи (приложения к Договору № 9 и № 10 соответственно).

**От ЗАКАЗЧИКА:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЦЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

\_\_\_\_\_  
/А.А. Звягинцева/

М.П.

\_\_\_\_\_  
/В.А Лубинец/

М.П.



Приложение № 7  
к Договору от \_\_\_\_\_.2015 № 01-01/2015

## ФОРМА

### АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ выполненных основных работ

по договору от \_\_\_\_\_.2015 № \_\_\_\_\_ (далее - Договор)  
с \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

ФГУП «ГРЧЦ» (по Договору - ЗАКАЗЧИК) в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и ООО  
«Инфорсер Инжиниринг» (по Договору - ИСПОЛНИТЕЛЬ) в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с другой стороны, составили настоящий акт о том, что в соответствии с условиями Договора с  
\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_ ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме и с надлежащим качеством  
выполнены основные работы по комплексному сопровождению Оборудования.

Результаты выполненных основных работ надлежащим образом оформлены.

Претензий и замечаний к результатам выполненных основных работ Заказчик не имеет.

В соответствии с условиями Договора цена основных работ, выполненных с \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_, составляет 275 000 (двести семьдесят пять) тысяч рублей 00 копеек, в том числе  
НДС (18%) - 41 949 (сорок одна тысяча девятьсот сорок девять) рублей 15 копеек.

В соответствии с условиями Договора за основные работы, выполненные с \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_, подлежит уплате сумма в размере 275 000 (двести семьдесят пять) тысяч рублей  
00 копеек, в том числе НДС (18%) - 41 949 (сорок одна тысяча девятьсот сорок девять) рублей 15  
копеек.

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ основные работы сдал:**

**От ЗАКАЗЧИКА основные работы принял:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

М.П.

**От ЗАКАЗЧИКА:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

\_\_\_\_\_  
/А.А. Звягинцева/

\_\_\_\_\_  
/В.А. Лубинец/

М.П.

М.П.

## ФОРМА

### АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ

#### выполненных дополнительных работ

по договору от \_\_\_\_\_.2015 № \_\_\_\_\_ (далее - Договор)

за период с \_\_\_\_\_.20\_\_\_ по \_\_\_\_\_.20\_\_\_

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ФГУП «ГРЧЦ» (по Договору - ЗАКАЗЧИК) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и ООО «Инфорсер Инжиниринг» (по Договору - ИСПОЛНИТЕЛЬ) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что в соответствии с условиями Договора за период с \_\_\_\_\_.20\_\_\_ по \_\_\_\_\_.20\_\_\_ ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме и с надлежащим качеством выполнены дополнительные работы по \_\_\_\_\_

Результаты выполненных дополнительных работ надлежащим образом оформлены.

Претензий и замечаний к результатам выполненных дополнительных работ Заказчик не имеет.

Цена дополнительных работ, выполненных в период с \_\_\_\_\_.20\_\_\_ по \_\_\_\_\_.20\_\_\_, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (18%) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

За дополнительные работы, выполненные в период с \_\_\_\_\_.20\_\_\_ по \_\_\_\_\_.20\_\_\_, подлежит уплате сумма в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС (18%) в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ**  
дополнительные работы сдал:

**От ЗАКАЗЧИКА**  
дополнительные работы принял:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**От ЗАКАЗЧИКА:**  
Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  
Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

\_\_\_\_\_  
/А.А. Звягинцева/

\_\_\_\_\_  
/В.А. Лубинец/

М.П.

М.П.

Приложение № 9  
к Договору от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2015 № 01-01/2015

## ФОРМА

### АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ Оборудования для выполнения дополнительных работ по договору от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2015 № \_\_\_\_ (далее - Договор)

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФГУП «ГРЦЦ» (по Договору - ЗАКАЗЧИК) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и ООО «Инфорсер Инжиниринг» (по Договору - ИСПОЛНИТЕЛЬ) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что в соответствии с условиями Договора для выполнения дополнительных работ по Заявке от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ № \_\_\_\_ ЗАКАЗЧИК передал ИСПОЛНИТЕЛЮ, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принял от ЗАКАЗЧИКА нижеуказанное Оборудование:

Оборудование передано в следующем состоянии:

С момента подписания Сторонами настоящего акта риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования несет ИСПОЛНИТЕЛЬ.

**От ЗАКАЗЧИКА Оборудование передал:**

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ Оборудование принял:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

М.П.

**От ЗАКАЗЧИКА:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЦЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

\_\_\_\_\_  
/А.А. Звягинцева/

\_\_\_\_\_  
/В.А. Лубинец/

М.П.

М.П.

Приложение № 10  
к Договору от \_\_.\_\_.2015 № 01-01/2015

## ФОРМА

### АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ Оборудования после выполнения дополнительных работ по договору от \_\_.\_\_.2015 № \_\_\_\_ (далее - Договор)

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФГУП «ГРЧЦ» (по Договору - ЗАКАЗЧИК) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и ООО «Инфорсер Инжиниринг» (по Договору - ИСПОЛНИТЕЛЬ) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что в соответствии с условиями Договора после выполнения дополнительных работ по Заявке от \_\_.\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_ ИСПОЛНИТЕЛЬ передал ЗАКАЗЧИКУ, а ЗАКАЗЧИК принял от ИСПОЛНИТЕЛЯ нижеуказанное Оборудование:

Оборудование передано в следующем состоянии:

С момента подписания Сторонами настоящего акта риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет.

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ Оборудование  
передал:**

**От ЗАКАЗЧИКА Оборудование принял:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**От ЗАКАЗЧИКА:**  
Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**  
Генеральный директор  
ООО «Инфорсер Инжиниринг»

\_\_\_\_\_  
/А.А. Звягинцева/

\_\_\_\_\_  
/В.А Лубинец/

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.