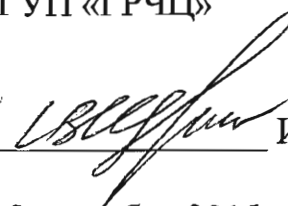


УТВЕРЖДЕНО  
Финансовый директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

  
И.В. Щербатых

«25» декабря 2015 г. № 135

## **ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о закупке у единственного поставщика  
работ по доработке в соответствии с техническим заданием программного  
обеспечения автоматизированной системы мониторинга средств массовых  
коммуникаций**

**г. Москва**



0007208036

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
**о проведении закупки у единственного поставщика**

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее именуется – Заказчик) в лице генерального директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.11.2014 г. № 30-к/ф, извещает о проведении закупки у единственного поставщика работ по доработке в соответствии с техническим заданием программного обеспечения автоматизированной системы мониторинга средств массовых коммуникаций.

<b>1. СПОСОБ ЗАКУПКИ:</b>	закупка у единственного поставщика
<b>2. АДРЕС ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:</b>	<a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>
<b>3. ЗАКАЗЧИК:</b>	Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее – ФГУП «ГРЧЦ»).
<b>Место нахождения</b>	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.
<b>Почтовый адрес</b>	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.
<b>Адрес электронной почты:</b>	<a href="mailto:a.poilova@grfc.ru">a.poilova@grfc.ru</a>
<b>Номер контактного телефона:</b>	8 (495) 748-10-98 (доб. 25-79)
<b>Контактное лицо:</b>	Пойлова Анастасия Сергеевна
<b>4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, МЕСТО И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ:</b>	в соответствии с Закупочной документацией о закупке у единственного поставщика работ по доработке в соответствии с техническим заданием программного обеспечения автоматизированной системы мониторинга средств массовых коммуникаций и Приложениями к ней
<b>5. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА ЛОТА):</b>	2 300 000 (два миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 350 847 (триста пятьдесят тысяч восемьсот сорок семь) рублей 46 копеек
<b>6. ДАТА И ВРЕМЯ ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК:</b>	Не предусмотрено

Настоящая Закупочная документация разработана в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Положением о закупках товаров, работ, услуг федеральным государственным унитарным предприятием «Главный радиочастотный центр» от 30 октября 2015 года.

**1. Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам работ, к их безопасности, к результатам выполненных работ и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемых работ потребностям заказчика.**

Требования установлены в соответствии с п. 13 настоящей документации.

**2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.**

Прием заявок на участие в закупке не предусмотрен.

**3. Требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, которые являются предметом закупки, их функциональных характеристик (потребительских свойств), их качественных характеристик.**

В соответствии с п. 13 настоящей документации.

**4. Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ.**

Место выполнения работ Заказчику указаны в п. 13 настоящей документации.

Период выполнения работ: май 2016 года.

**5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора.**

Начальная (максимальная) цена договора устанавливается в размере 2 300 000 (два миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 350 847 (триста пятьдесят тысяч восемьсот сорок семь) рублей 46 копеек.

**6. Форма, сроки и порядок оплаты работ.**

Установлены в п. 13 настоящей документации.

**7. Порядок формирования цены договора (с учетом налогов и других обязательных платежей).**

В цену работ включены все расходы Исполнителя, связанные с исполнением им обязательств по Договору.

**8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке.**

Не предусмотрены.

**9. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.**

Не предусмотрены.

**10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.**

Не предусмотрены.

**11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.**

Не предусмотрены.

**12. Срок заключения договора.**

До 30.12.2015 г. включительно.

**13. Приложение.**

1. Проект договора.

## Приложение №1

к закупочной документации о закупке у единственного поставщика работ по доработке в соответствии с техническим заданием программного обеспечения автоматизированной системы мониторинга средств массовых коммуникаций

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»)**, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.11.2014 № 30-к/ф, с одной стороны, и **Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности - Сторона, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору) выполнить работы по доработке автоматизированной системы мониторинга средств массовых коммуникаций (АС МСМК) (далее – Система и работы соответственно), а Заказчик обязуется принять надлежаще доработанную Систему и оплатить в соответствии с условиями Договора.

### 2. СРОКИ И МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Сроки по Договору:

2.1.1. Начальный срок по Договору - день, следующий за днем заключения (подписания Сторонами) Договора.

2.1.2. Конечный срок по Договору - не позднее 161 (ста шестидесяти одного) календарного дней со дня заключения (подписания Сторонами) Договора.

2.2. В рамках сроков, предусмотренных пунктом 2.1 Договора, исполнение обязательств по Договору производится Исполнителем поэтапно:

2.2.1. Первый этап (далее – этап 1):

2.2.1.1. Начальный срок - день, следующий за днем заключения (подписания Сторонами) Договора.

2.2.1.2. Конечный срок - не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней со дня заключения (подписания Сторонами) Договора.

2.2.2. Второй этап (далее – этап 2):

2.2.2.1. Начальный срок - день, следующий за днем окончания первого этапа (пункт 2.2.1.2 Договора) Договора.

2.2.2.2. Конечный срок - не позднее 35 (тридцати пяти) календарных дней со дня начала второго этапа (пункт 2.2.2.1 Договора) Договора.

2.2.3. Третий этап (далее – этап 3):

2.2.3.1. Начальный срок - день, следующий за днем окончания второго этапа (пункт 2.2.2.2 Договора).

2.2.3.2. Конечный срок - не позднее 46 (сорока шести) календарных дней со дня, начала третьего этапа (пункт 2.2.3.1 Договора).

2.2.4. Четвертый этап (далее – этап 4):

2.2.4.1. Начальный срок - день, следующий за днем окончания третьего этапа (пункт 2.2.3.2 Договора).

2.2.4.2. Конечный срок - не позднее 32 (тридцати двух) календарных дней со дня, начала четвертого этапа (пункт 2.2.4.1 Договора).

2.3. Местом выполнения работ является место нахождения Исполнителя.

2.4. Место сдачи и передачи результатов работ Исполнителем Заказчику (в том числе результатов каждого этапа) - место нахождения Заказчика (г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 9).

2.5. Просрочка выполнения Исполнителем любого указанного в пункте 2.2 Договора этапа Работ более чем на 10 (десять) календарных дней означает невозможность окончания Работ к сроку, установленному в пункте 2.1 Договора, и дает Заказчику основание одностороннего внесудебного расторжения Договора.

### **3. ГАРАНТИИ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИСПОЛНИТЕЛЯ**

3.1. Исполнитель гарантирует:

3.1.1. Что он:

3.1.1.1. Обладает гражданской правоспособностью в полном объеме, необходимой для заключения и исполнения Договора, зарегистрирован в установленном порядке и имеет полный комплект соответствующих документов.

3.1.1.2. Имеет надлежащий опыт качественного выполнения аналогичных работ.

3.1.1.3. Обладает необходимыми для надлежащего выполнения работ правами, полномочиями, профессиональными знаниями, опытом, компетенцией, а также необходимыми ресурсными возможностями (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми).

3.1.2. Что результаты работ (в том числе результаты каждого этапа работ) не будут нарушать прав (в том числе исключительных) третьих лиц, а также отсутствие у третьих лиц права воспрепятствовать использованию Заказчиком результатов работ (в том числе результатов каждого этапа работ) по своему усмотрению или любым способом ограничить такое использование.

3.1.3. Надлежащее выполнение работ в полном объеме (в том числе надлежащее устранение выявленных Заказчиком недостатков) в соответствии с условиями Договора и требованиями Технического задания (приложение № 1 к Договору).

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Выполнить работы лично.

3.2.2. Выполнить работы в соответствии с условиями Договора и требованиями Технического задания (приложение № 1 к Договору).

3.2.3. Полностью обеспечить выполнение работ необходимыми материально-техническими средствами, оборудованием, специалистами, программами для ЭВМ и т.д.

3.2.4. Безвозмездно переделать результаты соответствующего этапа выполнения работ (устранить допущенные Исполнителем недостатки в результатах этого этапа работ, выявленные Заказчиком в ходе приемки этих результатов работ) в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления (требования) Заказчика (любым способом, позволяющим достоверно установить факт уведомления (получения Исполнителем требования) и обеспечивающим его фиксацию), а также полностью возместить Заказчику соответствующие причиненные убытки.

3.2.5. Нести риск невозможности достижения результатов работ (в том числе результатов каждого этапа работ), соответствующих условиям Договора и требованиям приложений к Договору.

3.2.6. Не позднее конечного срока каждого этапа работ (раздел 2 Договора) сдать и передать Заказчику результат работ надлежащего качества.

### **4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ**

4.1. Сдача-приемка результатов работ производится по окончании каждого этапа путем предоставления Исполнителем Заказчику результатов по соответствующему этапу согласно

требованиям Технического задания (приложение № 1 к Договору) и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки работ по соответствующему этапу (форма согласована в приложение № 2 к Договору) (далее - Акт).

4.2. При сдаче-приемке результатов работ по каждому этапу работ Исполнитель не позднее дня окончания этого этапа работ (дня, являющегося конечным сроком этапа работ согласно разделу 2 Договора), предоставляет Заказчику результаты работ по этому этапу работ в соответствии с приложениями к Договору, подписанный со своей стороны Акт по этому этапу работ в 3 (трех) экземплярах, а также соответствующие счет на оплату, счет-фактуру оформленный, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и иные документы, в соответствии с пунктами 5.1.4., 5.2.4., 5.3.4., 5.4.2. Технического задания (приложение № 1 к Договору).

4.2.1. При сдаче-приемке результата работ по каждому из этапов Исполнитель помимо документов указанных в пункте 4.2 Договора предоставляет Заказчику, для утверждения, документы, указанные в Техническом задании, в соответствии с каждым этапом.

4.3. При отсутствии претензий к результатам работ по каждому этапу работ Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения соответствующих документов, указанных в пункте 4.2 Договора и Техническом задании, подписывает полученный Акт по этому этапу работ и направляет 1 (один) его экземпляр Исполнителю.

4.3.1. В случае наличия недостатков в результатах работ соответствующего этапа Заказчик в срок, предусмотренный пунктом 4.3 Договора, направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта по этому этапу работ с требованием об устранении соответствующих недостатков.

4.3.2. Устранение недостатков производится Исполнителем в соответствии с пунктом 3.2.4 Договора.

4.3.3. После устранения недостатков Акт подписывается Сторонами в порядке, предусмотренном пунктом 4.3 Договора.

4.4. Соответствующий этап может считаться надлежаще выполненным Исполнителем (результат этапа - принятым Заказчиком) только после подписания Заказчиком Акта по этому этапу выполнения работ.

## **5. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ**

5.1. Все права (в том числе исключительное право) на результаты работ (в том числе результаты каждого этапа работ), включая промежуточные результаты выполняемых работ, принадлежат Заказчику.

5.2. Заказчик вправе использовать результаты работ (в том числе результаты каждого этапа работ), включая промежуточные результаты выполняемых работ, по своему усмотрению.

5.3. Исполнитель не вправе использовать результаты работ (в том числе результаты каждого этапа работ), включая промежуточные результаты выполняемых работ, для собственных нужд либо передавать их третьим лицам.

## **6. ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА РАБОТ) И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

6.1. Цена Договора (цена Работ) составляет 2 300 000. (два миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 350 847 (триста пятьдесят тысяч восемьсот сорок семь) рублей 46 копеек, и включает в себя:

6.1.1. Цену этапа 1, которая составляет 400 000 (четыреста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 61 016 (шестьдесят одна тысяча шестнадцать) рублей 95 копеек.

6.1.2. Цену этапа 2, которая составляет 600 000 (шестьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 91 525 (девятьсот одна тысяча пятьсот двадцать пять) рублей 42 копейки.

6.1.3. Цену этапа 3, которая составляет 700 000 (семьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 106 779 (сто шесть тысяч семьсот семьдесят девять) рублей 66 копеек.

6.1.4. Цену этапа 4, которая составляет 600 000 (шестьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 91 525 (девятьсот одна тысяча пятьсот двадцать пять) рублей 42 копейки.

6.2. Оплата по Договору (уплата цены Договора (цены работ)) производится Заказчиком путем оплаты каждого этапа работ (уплаты цены каждого этапа работ) в следующем порядке:

6.2.1. По этапу 1:

6.2.1.1. Заказчик производит предварительную оплату этапа 1 (уплату цены этапа 1) путем безналичного перечисления денежных средств в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 15 254 (пятнадцать тысяч двести пятьдесят четыре) рубля 24 копейки, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения (подписания Сторонами) Договора и предоставления Исполнителем соответствующего счета на предварительную оплату.

6.2.1.2. Заказчик производит окончательную оплату этапа 1 (уплату цены этапа 1) путем безналичного перечисления денежных средств в размере 300 000 (триста тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) – 45 762 (сорок пять тысяч семьсот шестьдесят два) рубля 71 копейка, в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания Заказчиком Акта по этапу 1 согласно предоставленному Исполнителем соответствующему счету на оплату.

6.2.2. Заказчик производит оплату этапа 2 (уплату цены этапа 2) путем безналичного перечисления денежных средств в размере 600 000 (шестьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) - 91 525 (девятьсот одна тысяча пятьсот двадцать пять) рублей 42 копейки, в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания Заказчиком Акта по этапу 2 согласно предоставленному Исполнителем соответствующему счету на оплату.

6.2.3. Заказчик производит оплату этапа 3 (уплату цены этапа 3) путем безналичного перечисления денежных средств в размере 700 000 (семьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) - 106 779 (сто шесть тысяч семьсот семьдесят девять) рублей 66 копеек, в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания Заказчиком Акта по этапу 3 согласно предоставленному Исполнителем соответствующему счету на оплату.

6.2.4. Заказчик производит оплату этапа 4 (уплату цены этапа 4) путем безналичного перечисления денежных средств в размере 600 000 (шестьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) - 91 525 (девятьсот одна тысяча пятьсот двадцать пять) рублей 42 копейки, в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания Заказчиком Акта по этапу 4 согласно предоставленному Исполнителем соответствующему счету на оплату.

6.3. В цену Договора (цену работ) включены все издержки Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по Договору, включая налоги, сборы и платежи, обязательные к уплате Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также вознаграждения Исполнителя и работников Исполнителя, являющихся авторами результатов работ (в том числе результатов каждого этапа работ).

6.4. Обязательство Заказчика по оплате будет считаться исполненным с момента списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Заказчика.

## **7. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

7.1. Исполнитель обязуется надлежащим образом обеспечить конфиденциальность любой используемой по Договору или в связи с ним информации (сведений независимо от формы их представления), полученной от Заказчика в рамках исполнения Договора, а также информации о предмете и условиях Договора, ходе его исполнения и полученных результатах.

7.2. Передача (предоставление, распространение, разглашение) информации, определенной в пункте 7.1 Договора, третьим лицам допускается только по однозначному письменному согласию Заказчика, за исключением случаев передачи (предоставления) такой информации органам государственной власти на основании их законных и надлежаще оформленных требований в целях выполнения возложенных на них функций.

7.3. Режим конфиденциальности информации, определенной в пункте 7.1 Договора, устанавливается на период действия Договора, а также действует в течение 5 (пяти) лет с момента прекращения (расторжения) Договора.

7.4. Хранение (в любой форме) Исполнителем информации, полученной от Заказчика и необходимой для выполнения работ, а также результатов работ (в том числе результатов каждого этапа работ), включая промежуточные результаты выполненных работ (копий указанных результатов (в любой форме)), после окончания выполнения работ (окончания соответствующего этапа работ) и/или прекращения (расторжения) Договора не допускается.

## **8. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

8.1. Гарантийный срок на результаты работ (доработанную (модифицированную) Систему), составляет 36 (тридцать шесть) месяцев со дня подписания Заказчиком Акта по четвертому этапу работ.

8.2. В случае обнаружения в период гарантийного срока каких-либо недостатков, препятствующих надлежащему использованию Системы, Исполнитель в соответствии с обращением Заказчика (направленным любым способом, позволяющим достоверно установить факт обращения и обеспечивающим его фиксацию) обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения такого обращения Заказчика обеспечить прибытие своего специалиста (уполномоченного работника Исполнителя, имеющего соответствующую квалификацию) к Заказчику для принятия мер по устранению выявленных недостатков.

8.2.1. Гарантийный срок в отношении Системы соответственно продлевается на период устранения обнаруженных недостатков.

8.3. Исполнитель должен обеспечить надлежащие консультирование по использованию Системы и прием заявок по выявленным неисправностям в работе Системы / Подсистемы специалистами Исполнителя (уполномоченными работниками Исполнителя, имеющими соответствующую квалификацию) с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут по московскому времени по рабочим дням.

8.4. Обращение относительно гарантийного обслуживания должно осуществляться путем направления Заказчиком запроса с детальным описанием проблемы, требующей решения Исполнителем, на адрес электронной почты Исполнителя ([nkarpov@hse.ru](mailto:nkarpov@hse.ru)) с автоматическим запросом уведомления о прочтении электронного сообщения.

При получении сообщения адресат в обязательном порядке направляет отправителю автоматическое уведомление о прочтении электронного сообщения.

8.5. Техническое консультирование Заказчика относительно интересующих его вопросов связанных с Системой, может осуществляться посредством телефонной связи и электронной почты.

8.5.1. Прямая телефонная линия для консультаций со специалистами технической поддержки Исполнителя: +7(950) 607-21-52.

8.5.2. Адреса электронной почты Сторон для приема заявок и получения ответов:

E-mail Исполнителя: [nkarpov@hse.ru](mailto:nkarpov@hse.ru)

E-mail Заказчика: [a.reshetnyak@info.grfc.ru](mailto:a.reshetnyak@info.grfc.ru)

8.6. Исполнитель осуществляет помощь в отношении поиска и идентификации неисправностей, о которых заявляет Заказчик, и разрабатывает предложения по устранению таких неисправностей в работе Системы не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты обращения Заказчика.

8.7. Исполнитель осуществляет экстренные выезды (в течение не более чем 1 (одного) дня) своих работников (квалифицированных специалистов) в адрес Заказчика в случае невозможности удаленного решения проблем связанных с некорректной работой Системы.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих договорных обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

9.2. В случае нарушения Исполнителем срока исполнения обязательства по Договору, в том числе срока устранения недостатков результатов каждого этапа работ, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 1 (одного) % цены Договора (Работ) за каждый день просрочки до дня фактического полного исполнения нарушенного обязательства.

9.3. В случае нарушения Заказчиком сроков уплаты цены каждого этапа работ Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1 (одной десятой) % от суммы задолженности за каждый день просрочки до дня фактического полного исполнения нарушенного обязательства, но не более 10 (десяти) % от цены этого этапа работ.

9.4. Сторона, нарушившая договорное обязательство, уплачивает неустойку в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения от другой Стороны соответствующего письменного требования.



9.5. Если по вине Исполнителя информация, определенная в пункте 7.1 Договора, станет известна третьим лицам, или Исполнителем будет нарушено обязательство, предусмотренное пунктом 7.4 Договора, Исполнитель обязан полностью возместить Заказчику убытки, вызванные таким виновным действием (бездействием) Исполнителя.

9.6. Уплата неустойки и/или возмещение убытков Стороной в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ею своих договорных обязательств не освобождает эту Сторону от исполнения этих обязательств.

9.10. Убытки Заказчика, возникшие в связи с нарушением Исполнителем обязательств по Договору, в том числе сроков устранения недостатков (неисправностей, несоответствий), подлежат возмещению в полной сумме сверх пени.

9.11. Исполнитель обязуется возместить Заказчику в полном объеме убытки, возникшие у Заказчика по причине отказа Федеральной налоговой службы в возмещении НДС или фактической невозможности возмещения НДС Заказчиком по основаниям, возникшим по вине Исполнителя.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. В случае возникновения споров (разногласий) в связи с Договором Стороны примут меры к их урегулированию в досудебном (претензионном) порядке.

10.1.1. Претензии предъявляются в письменной форме.

10.2. Сторона, получившая претензию, обязана ответить на нее в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем ее получения.

10.3. Если претензия была оставлена получившей ее Стороной без удовлетворения или ответ на претензию не был получен направившей ее Стороной в установленный срок, либо спор (разногласие) не разрешен в досудебном (претензионном) порядке в разумные сроки, то досудебный (претензионный) порядок урегулирования спора (разногласия) считается соблюденным и направившая претензию Сторона вправе обратиться для рассмотрения спора (разногласия) в Арбитражный суд г. Москвы.

## **11. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА**

11.1. Договор вступает в силу со дня его заключения (подписания Сторонами) и действует до полного исполнения Сторонами договорных обязательств.

11.2. Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **12. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СЧЕТОВ-ФАКТУР**

12.1. Счета-фактуры, составляемые по Договору, должны быть оформлены в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137.

12.2. Счета-фактуры, составляемые по Договору, должны содержать расшифровки подписей лиц, их подписавших, с указанием фамилий и инициалов, а также реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).

12.3. Вместе с оригиналами счетов-фактур Исполнитель направляет Заказчику надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц подписывать счета-фактуры (для руководителя - документ о назначении на должность руководителя, для главного бухгалтера – приказ о назначении на должность главного бухгалтера, для иных лиц – доверенность, а также предоставить заверенные организацией образцы подписей вышеуказанных лиц.

12.4. При подписании счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

12.5. В случае нарушения требований по оформлению счетов-фактур или не предоставления оригинала счета-фактуры в установленные налоговым законодательством Российской Федерации сроки Заказчик вправе отсрочить соответствующий платеж на срок просрочки предоставления надлежаще оформленного оригинала счета-фактуры.

12.6. Сторона, получившая счет-фактуру, не соответствующую требованиям Договора, информирует другую Сторону об этом с указанием конкретных допущенных нарушений. Срок

замены счета-фактуры Стороной, направившей счет-фактуру с нарушениями, составляет 2 (Два) рабочих дня с даты получения соответствующего требования.

12.7. Счета-фактуры, оформленные Исполнителем с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации и/или Договором, считаются непредставленными.

### 13. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Изменение условий Договора возможно по соглашению Сторон, оформляется на бумажном носителе путем составления документа, подписываемого Сторонами, в виде дополнительного соглашения к Договору, которое после собственноручного подписания полномочными представителями Сторон и заверения печатями Сторон становится неотъемлемой частью Договора.

13.2. В случае изменения любого реквизита Стороны, она обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней после начала действия такого изменения, любым способом, позволяющим достоверно установить факт уведомления и обеспечивающим его фиксацию. При отсутствии уведомления исполнение Стороной договорных обязательств перед другой Стороной по известным ей реквизитам другой Стороны считается надлежащим исполнением обязательств.

13.3. Во всех вопросах, не урегулированных в тексте Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.4. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, 1 (один) экземпляр - для Исполнителя, 2 (два) экземпляра - для Заказчика.

13.5. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

13.5.1. Приложение № 1 – Техническое задание на доработку автоматизированной системы мониторинга средств массовых коммуникаций (АС МСМК).

13.5.2. Приложение № 2 - Акта сдачи-приемки работ (Форма).

### 14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Заказчик:**

**ФГУП «ГРЧЦ»**

Место нахождения (почтовый адрес): 117997,  
г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр.15  
ОГРН 1027739334479  
ИНН/КПП: 7706228218/ 772501001  
Р/с: 40502810238000130020  
в Московском банке ПАО Сбербанк, г. Москва  
К/с: 30101810400000000225  
БИК 044525225  
Код ОКПО 56562879  
Код ОКВЭД 64.20

**Исполнитель:**

**НИУ ВШЭ**

Место нахождения: 101000, г. Москва,  
ул. Мясницкая, дом 20  
ИНН 7714030726; КПП 525902001  
Банк: Волго-Вятский Банк Сбербанка  
России г. Нижний Новгород  
к/с 30101810900000000603  
р/с 40503810742000000001  
БИК 042202603  
ОКПО 36734686  
ОКТМО 22701000001

**От Заказчика:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_/А.А. Звягинцева/  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на доработку автоматизированной системы мониторинга средств массовых**  
**коммуникаций (АС МСМК)**  
**(далее - Техническое задание)**

**Термины и определения**

**АС МСМК** – автоматизированная система мониторинга средств массовых коммуникаций (далее – АС МСМК или Система).

**АРМ Эксперта** – автоматизированное рабочее место эксперта (далее – АРМ Эксперта).

**Эксперт** – уполномоченный на работу с Системой пользователь.

**Сбор** – процесс автоматического скачивания с сайтов необходимой к анализу информации.

**Парсинг** – последовательный синтаксический автоматизированный анализ информации, размещенной на интернет-страницах.

**Классификация** – процесс автоматического отбора и группирования текстовых материалов по определенным признакам с использованием метода машинного обучения.

**Html-документ** – язык разметки страниц сайтов сети Интернет.

**Точность** – коэффициент используемый для оценки качества работы механизмов классификации, отображающий соотношение количества выявленных Системой текстов полностью соответствующих заданным поисковым признакам, к общему количеству текстов отнесенных Системой к определенному классу в соответствии с выявленными поисковыми признаками.

**Полнота** – коэффициент используемый для оценки качества работы механизмов классификации, отображающий соотношение количества текстов с правильно определенным классом, к общему числу проклассифицированных текстов относящихся к этому классу.

**1. Общие сведения**

1.1. Наименование работ:

1.1.1. Доработка АС МСМК в части надления АРМ Эксперта функционалом сбора, парсинга и сохранения текстовой и аудиоинформации со страниц сайтов сети Интернет (vk.com и youtube.com) и автоматической классификации текстовых материалов, собираемых с этих сайтов.

1.1.2. Сокращенное наименование работ: «Доработка АС МСМК (в части сбора, парсинга и классификации информации)».

1.2. **Заказчик:** федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»).

1.3. **Исполнитель:** Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики».

**2. Цели и задачи выполнения работ**

2.1. Настоящие работы направлены на достижение следующих целей:

2.1.1. Надление АС МСМК функционалом сбора и сохранения аудиоинформации со страниц сайтов сети Интернет vk.com и youtube.com, для её использования при проведении экспертизы аудиоинформации на наличие признаков нарушений законодательства Российской Федерации.

2.1.2. Оптимизация процесса проведения экспертизы материалов сайтов сети Интернет vk.com и youtube.com, при использовании АС МСМК, за счет сбора текстовой информации и автоматической классификации собранных текстовых материалов с использованием алгоритмов машинного обучения.

2.2. Для достижения обозначенных целей Исполнитель должен решить следующие задачи:

2.2.1. Доработать функционал сбора АС МСМК (далее – функционал сбора) с целью расширения возможностей Системы для сбора текстовой и аудиоинформации, содержащейся в видеороликах и аудиофайлах, с сайтов сети Интернет vk.com и youtube.com.

2.2.2. Доработать функционал парсинга АС МСМК (далее – функционал парсинга) с целью наделения Системы возможностью извлечения текстовой и аудиоинформации из собираемой модулем сбора информации с сайтов сети Интернет vk.com и youtube.com и её дальнейшее сохранение.

2.2.3. Создать функционал классификации текстовой информации в АС МСМК (далее – функционал классификации) с использованием алгоритмов машинного обучения. Отличие данного подхода от текущего функционала анализа текстовых материалов, в том, что он позволяет определять тематику текстов, в которых не содержатся прямых указаний на неё, т.е. определенных слов и словосочетаний<sup>1</sup>. Данный подход необходим, в связи со спецификой текстовой информации публикуемой на сайтах: vk.com и youtube.com.

2.2.4. Доработать АРМ Эксперта для отображения результатов работы функционала сбора, парсинга и классификации.

### **3. Место проведения работ**

3.1. Местом выполнения работ является место нахождения Исполнителя.

3.2. Место сдачи-приемки результатов работ Исполнителем Заказчику (в том числе результатов каждого этапа) - место нахождения Заказчика (г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 9).

### **4. Требования к доработке АС МСМК**

#### **4.1. Источники информации:**

4.1.1. Описываемые требования в данном Техническом задании расширяют функционал Системы в части обработки источников информации: сайтов vk.com и youtube.com (далее – Источники).

4.1.2. Источники представлены в виде строки-указателя на страницу в сети Интернет, и имеют следующие типы:

4.1.2.1. Указатель на страницу, содержащую один видеоролик группы или пользователя социальной сети vk.com (например: <http://vk.com/videos-19071663>).

4.1.2.2. Указатель на страницу, содержащую один видеоролик видеохостинга youtube.com. (например: <https://www.youtube.com/watch?v=J1CnAq3i0I0>).

4.1.3. Источники добавляются и сохраняются в Системе операторами Системы с соответствующими правами доступа, в рамках имеющегося функционала АС МСМК.

#### **4.2. Требования к функционалу сбора**

4.2.1. Функционал сбора должен реализовывать функцию загрузки текстовой информации, аудио файлы и видеоролики из Источников.

4.2.2. Собранная информация необходима для дальнейшего парсинга.

4.2.3. Система не должна сохранять собранную информацию после проведения парсинга.

#### **4.3. Требования к доработке функционала парсинга**

<sup>1</sup> Текущий функционал анализа Системы основан на поиске в тексте слов и словосочетаний хранящихся в лингвистических справочниках Системы. Данный подход наиболее подходит для анализа редакционных материалов СМИ и комментариев к ним. Специфика публикаций на страницах сайтов vk.com и youtube.com, в том что на них публикуются видеоролики, а текстовая составляющая в большей степени относится к описательным атрибутам видеоролика и не является текстом разъясняющим проблематику описываемой тематики. Поэтому целесообразность использования лингвистических справочников в данном случае не обоснована. Функционал классификации позволяет на основе накопленной статистики описательных текстов к видеороликам, которые относятся к определенной тематике, определять тематику собираемых текстовых материалов с сайтов vk.com и youtube.com с определенной погрешностью, но значительно большей точностью, чем при работе механизма использующего лингвистические справочники.

4.3.1. Функционал парсинга должен реализовывать функцию извлечения необходимой информации из загруженной во время сбора текстовой информации, аудио файлов и видеороликов.

4.3.1.1. Извлечение производится по заданным в Системе шаблонам, в которых определяются области на странице сайта со значимой для анализа информации (далее - блоки).

4.3.1.2. Шаблоны заводятся в Систему в рамках существующего функционала в АС МСМК, с использованием языка разметки html-документов, на котором представлены страницы Источников.

4.3.1.3. Информация извлекается из указанных в шаблонах блоков (далее – Материалы).

4.3.1.4. Необходимые к извлечению со страницы сайта Материалы (в случае их наличия на странице):

- видеоролик;
- комментарии к видеоролику;
- описание видеоролика.

4.3.1.5. При извлечении Материалов, также должны извлекаться атрибуты видеоролика:

- наименование;
- дата публикации;
- автор, разместивший видеоролик (его IP-адрес и провайдер);
- количество просмотров.

4.3.1.6. Функционал парсинга должен реализовывать функцию извлечения аудиоинформации из видеоролика.

4.3.2. Собранные Материалы, их атрибуты, аудиоинформация и видеоролик должны сохраняться в Системе. Срок хранения указанных материалов должен составлять 1 месяц.

#### **4.4. Требования к функционалу классификации**

4.4.1. Функционал классификации должен реализовывать функцию классификации текстовых Материалов с использованием метода машинного обучения – наивный байесовский классификатор.

4.4.2. Система должна производить классификацию, принимая на вход текстовые Материалы, полученные в результате работы функционала парсинга.

4.4.3. Функционал классификации должен реализовывать функцию создания математических моделей (далее – Модель), используемых в дальнейшем при классификации.

4.4.4. Модель формируется на основе обучающей текстовой выборки, представленной в виде набора текстов относящихся к определенному классу (например, тексты, относящиеся к классу материалов, содержащих признаки пропаганды культа насилия и жестокости).

4.4.4.1. Обучающая выборка загружается в Систему оператором Системы.

4.4.5. Функционал классификации должен реализовывать функцию сохранения созданных пользователями Моделей в Системе.

4.4.6. Результатом классификации является список классов, к которому относится Материал.

4.4.7. Результат классификации должен сохраняться в Системе.

4.4.8. Минимальные коэффициенты полноты и точности работы классификации должны быть не менее 50%.

4.4.8.1. Требования к определению коэффициента полноты работы классификации:

$$P=a/(a+c),$$

где а – количество Материалов с правильно определенным классом,

с – количество Материалов, которые относятся к этому же классу, но не были соотнесены с этим классом.

4.4.8.2. Требования к определению коэффициента точности работы классификации:

$$T=a/(a+b),$$

где а – количество Материалов с правильно определенным классом,

б – количество Материалов, которые были отнесены к этому же классу не верно.

4.4.8.3. Определение коэффициента полноты выполняется на тестовой выборке Материалов, которые загружаются вручную в Систему, с заранее известными классами, к которым соотносятся тексты.

#### **4.5. Требования к доработке АРМ Эксперта**

4.5.1. В части функционала парсинга АРМ Эксперта должен иметь следующие функции:

4.5.1.1. Отображение Материалов и атрибутов обработанных Источников для просмотра и принятия экспертного решения;

4.5.1.2. Сохранение экспертного решения в Системе.

4.5.1.3. Материалы подтвержденные экспертом, как правильно отнесенные к классу функционалом классификации, должны храниться в Системе 3 года с момента экспертного заключения.

4.5.2. В части функционала классификации, АРМ Эксперта должен иметь следующие функции:

4.5.2.1. Создание Моделей для классификации;

4.5.2.2. Загрузка обучающей выборки при создании Модели;

4.5.2.3. Ввод наименований классов соответствующих обучающим выборкам;

4.5.2.4. Вывод результатов классификации.

#### **4.6. Требования к производительности создаваемого и дорабатываемого функционала Системы**

4.6.1. Производительность функционала сбора и парсинга должна быть не менее 500 обработанных Источников в час, с учетом средней длительности видеоролика, размещенного на странице Источника, 6 минут.

4.6.2. Производительность классификации – не менее 10 000 текстовых Материалов в час.

#### **4.7. Требования к программному и техническому обеспечению:**

4.7.1. В рамках работ по настоящему, ТЗ должно быть использовано текущее техническое и программное обеспечение АС МСМК находящееся в распоряжении Заказчика.

### **5. Требования к составу работ**

#### **5.1. Требования к составу работ Этапа 1**

##### **5.1.1. Проектирование доработок функционала сбора**

5.1.1.1. В рамках проектирования доработок функционала сбора Исполнитель разрабатывает архитектуру функционала сбора, диаграмму сценариев использования, объектную модель предметной области, программу и методику испытаний функционала сбора.

5.1.1.2. По результатам проведенной в рамках проектирования работы Исполнитель должен подготовить соответствующую документацию, указанную в пункте 5.1.4.1.1 Технического задания, и направить ее на согласование с Заказчиком не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с начала работ по этапу.

##### **5.1.2. Доработка функционала сбора**

5.1.2.1. Исполнитель должен реализовать утвержденные Заказчиком проектные решения, полученные в ходе работ по проектированию доработок функционала сбора, путем фактической доработки Системы.

5.1.2.2. Исполнитель должен подготовить пояснительную записку, содержащую описание выполненных работ по этапу.

##### **5.1.3. Приемочные испытания функционала сбора**

5.1.3.1. Заказчик и Исполнитель должны провести приемочные испытания на основе программы и методики испытаний, а также опытную эксплуатацию доработанного функционала сбора, в ходе которого уполномоченные работники Заказчика эксплуатируют АС МСМК и формируют перечень выявленных недоработок, относящихся к функционалу сбора, а работники Исполнителя консультируют Заказчика по вопросам функционирования и исправляют обнаруженные недоработки.

5.1.3.1.1. Запрос об оказании консультации выполняется путем направления письма на электронную почту Исполнителя [karpov@hse.ru](mailto:karpov@hse.ru) с изложением вопроса по функционированию и

выявленных недоработок, либо путем устного изложения указанного вопроса посредством телефонной связи по телефону +7 950 607-21-52.

5.1.3.1.2. Запрос об оказании консультации осуществляется по рабочим дням.

5.1.3.1.3. Срок рассмотрения запроса об оказании консультации не должен превышать 2 рабочих дней.

5.1.3.1.4. В случае выявления недоработок, после рассмотрения запроса, Исполнитель обязан исправить обнаруженные недоработки в течении 3 рабочих дней.

#### **5.1.4. Требования к составу и содержанию документации Этапа 1**

5.1.4.1. В рамках выполнения работ по Этапу 1 Исполнитель должен разработать следующие документы:

5.1.4.1.1. Архитектуру, диаграмму сценариев использования, объектную модель предметной области, программу и методику испытаний в рамках проведения работ по проектированию соответствующих доработок.

5.1.4.1.2. Пояснительную записку, содержащую описание выполненных работ.

5.1.4.1.3. Технические спецификации на проведенные доработки.

5.1.4.2. После завершения работ Заказчиком и Исполнителем подписывается Акт сдачи-приемки работ по Этапу 1.

#### **5.2. Требования к составу работ Этапа 2**

##### **5.2.1. Проектирование доработок функционала парсинга**

5.2.1.1. В рамках проектирования доработок функционала парсинга Исполнитель разрабатывает архитектуру функционала парсинга, диаграмму сценариев использования, объектную модель предметной области, программу и методику испытаний функционала парсинга.

5.2.1.2. По результатам проведенной в рамках проектирования работы Исполнитель должен подготовить соответствующую документацию, указанную в пункте 5.2.4.1.1 Технического задания, и направить ее на согласование с Заказчиком не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с начала работ по этапу.

##### **5.2.2. Доработка функционала парсинга**

5.2.2.1. Исполнитель должен реализовать утвержденные Заказчиком проектные решения, полученные в ходе работ по проектированию доработок функционала сбора, путем фактической доработки Системы.

5.2.2.2. Исполнитель должен подготовить пояснительную записку, содержащую описание выполненных работ по этапу.

##### **5.2.3. Приемочные испытания функционала парсинга**

5.2.3.1. Заказчик и Исполнитель должны провести приемочные испытания на основе программы и методики испытаний, а также опытную эксплуатацию доработанного функционала парсинга, в ходе которого уполномоченные работники Заказчика эксплуатируют АС МСМК и формируют перечень выявленных недоработок, относящихся к функционалу парсинга, а работники Исполнителя консультируют Заказчика по вопросам функционирования и исправляют обнаруженные недоработки.

5.2.3.1.1. Запрос об оказании консультации выполняется путем направления письма на электронную почту Исполнителя [karpov@hse.ru](mailto:karpov@hse.ru) с изложением вопроса по функционированию и выявленных недоработок, либо путем устного изложения указанного вопроса посредством телефонной связи по телефону +7 950 607-21-52.

5.2.3.1.2. Запрос об оказании консультации осуществляется по рабочим дням.

5.2.3.1.3. Срок рассмотрения запроса об оказании консультации не должен превышать 2 рабочих дней.

5.2.3.1.4. В случае выявления недоработок, после рассмотрения запроса, Исполнитель обязан исправить обнаруженные недоработки в течении 3 рабочих дней.

##### **5.2.4. Требования к составу и содержанию документации Этапа 2**

5.2.4.1. В рамках выполнения работ по Этапу 2 Исполнитель должен разработать следующие документы:

5.2.4.1.1. Архитектуру, диаграмму сценариев использования, объектную модель предметной области, программу и методику испытаний в рамках проведения работ по проектированию соответствующих доработок.

5.2.4.1.2. Пояснительную записку, содержащую описание выполненных работ.

5.2.4.1.3. Технические спецификации на проведенные доработки.

5.2.4.2. После завершения работ Заказчиком и Исполнителем подписывается Акт сдачи-приемки работ по Этапу 2.

### **5.3. Требования к составу работ Этапа 3**

#### **5.3.1. Проектирование функционала классификации**

5.3.1.1. В рамках проектирования функционала классификации Исполнитель разрабатывает архитектуру функционала классификации, диаграмму сценариев использования, объектную модель предметной области, программу и методику испытаний функционала классификации.

5.3.1.2. По результатам проведенной в рамках проектирования работы Исполнитель должен подготовить соответствующую документацию, указанную в пункте 5.3.4.1.1 Технического задания, и направить ее на согласование с Заказчиком не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с начала работ по этапу.

#### **5.3.2. Разработка функционала классификации**

5.3.2.1. Исполнитель должен реализовать утвержденные Заказчиком проектные решения, полученные в ходе работ по проектированию функционала классификации, путем фактической разработки в Системе функционала сбора.

5.3.2.2. Исполнитель должен подготовить пояснительную записку, содержащую описание выполненных работ по этапу.

#### **5.3.3. Приемочные испытания функционала классификации**

5.3.3.1. Заказчик и Исполнитель должны провести приемочные испытания на основе программы и методики испытаний, а также опытную эксплуатацию доработанного функционала классификации, в ходе которого уполномоченные работники Заказчика эксплуатируют АС МСМК и формируют перечень выявленных недоработок, относящихся к функционалу классификации, а работники Исполнителя консультируют Заказчика по вопросам функционирования и исправляют обнаруженные недоработки.

5.3.3.1.1. Запрос об оказании консультации выполняется путем направления письма на электронную почту Исполнителя [karov@hse.ru](mailto:karov@hse.ru) с изложением вопроса по функционированию и выявленных недоработок, либо путем устного изложения указанного вопроса посредством телефонной связи по телефону +7 950 607-21-52.

5.3.3.1.2. Запрос об оказании консультации осуществляется по рабочим дням.

5.3.3.1.3. Срок рассмотрения запроса об оказании консультации не должен превышать 2 рабочих дней.

5.3.3.1.4. В случае выявления недоработок, после рассмотрения запроса, Исполнитель обязан исправить обнаруженные недоработки в течении 3 рабочих дней.

#### **5.3.4. Требования к составу и содержанию документации Этапа 3**

5.3.4.1. В рамках выполнения работ по Этапу 3 Исполнитель должен разработать следующие документы:

5.3.4.1.1. Архитектуру, диаграмму сценариев использования, объектную модель предметной области, программу и методику испытаний в рамках проведения работ по созданию функционала классификации.

5.3.4.1.2. Пояснительную записку, содержащую описание выполненных работ.

5.3.4.1.3. Технические спецификации на проведенную разработку.

5.3.4.2. После завершения работ Заказчиком и Исполнителем подписывается Акт сдачи-приемки работ по Этапу 3.



#### **5.4. Требования к составу работ Этапа 4**

5.4.1. Заказчик и Исполнитель должны провести опытную эксплуатацию доработанной АС МСМК, в ходе которой уполномоченные работники Заказчика формируют перечень выявленных недоработок, относящихся к новому функционалу, а работники Исполнителя консультируют Заказчика по вопросам функционирования и исправляют обнаруженные недоработки.

5.4.1.1. Запрос об оказании консультации выполняется путем направления письма на электронную почту Исполнителя [karov@hse.ru](mailto:karov@hse.ru) с изложением вопроса по функционированию и выявленных недоработок, либо путем устного изложения указанного вопроса посредством телефонной связи по телефону +7 950 607-21-52.

5.4.1.2. Запрос об оказании консультации осуществляется по рабочим дням.

5.4.1.3. Срок рассмотрения запроса об оказании консультации не должен превышать 2 рабочих дней.

5.4.1.4. В случае выявления недоработок, после рассмотрения запроса, Исполнитель обязан исправить обнаруженные недоработки в течении 3 рабочих дней.

#### **5.4.2. Требования к составу и содержанию документации Этапа 4**

5.4.2.1. В рамках выполнения работ по Этапу 4 Исполнитель должен разработать следующие документы:

5.4.2.1.1. Руководство по администрированию в части доработанного функционала Системы.

5.4.2.1.2. Руководство пользователя в части доработанного функционала Системы.

5.4.2.2. После завершения работ Заказчиком и Исполнителем подписывается Акт сдачи-приемки работ по Этапу 4.

### **6. Требования к сопроводительной документации**

#### **6.1. Общие требования к документации:**

6.1.1. Документы должны предоставляться в 3 (трех) экземплярах на бумажном и электронном носителях.

6.1.2. Электронное предоставление документов должно соответствовать формату редакторов Microsoft Word, Microsoft Visio (\*.doc, \*.docx \*.vsd).

### **7. Порядок внесения изменений в Техническое задание**

7.1. При уточнении положений (требований) Технического задания составляется Исполнителем и Заказчиком составляется и подписывается соответствующее дополнительное соглашение к договору согласно требованиям договора.

7.2. Согласованное и подписанное дополнительное соглашение к договору прикладывается к Техническому заданию, в текст Технического задания изменения не вносятся.

**от Заказчика:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**от Исполнителя:**

\_\_\_\_\_/А.А. Звягинцева/  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение № 2  
к договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.  
№ \_\_\_\_\_

## ФОРМА

**АКТ**  
**сдачи-приемки работ**  
**по \_\_\_\_\_ этапу**  
**по договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г. № \_\_\_\_\_ (далее - Договор)**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Исполнитель по Договору - \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Заказчик по Договору - федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ») в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт сдачи-приемки работ о том, что Исполнителем в соответствии с условиями Договора в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. выполнены работы по этапу \_\_\_ в полном объеме и с надлежащим качеством.

Результат работ надлежащим образом оформлен и сдан Заказчику.

Претензий и замечаний к выполненным работам Заказчик не имеет.

В соответствии с условиями Договора:

**Цена этапа \_\_ составила:** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС (18%) – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

**Перечислена предварительная оплата:** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС (18%) – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

**Подлежит окончательной оплате:** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС (18%) – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

**От Исполнителя работы сдал:**

**От Заказчика работы принял:**

\_\_\_\_\_  
М.П.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
М.П.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**От Заказчика:**

Генеральный директор  
ФГУП «ГРЧЦ»

**От Исполнителя:**

\_\_\_\_\_  
М.П. /А.А. Звягинцева/

\_\_\_\_\_  
М.П. / \_\_\_\_\_ /