

УТВЕРЖДЕНО
Финансовый директор
ФГУП «ГРЧЦ»


И.В. Щербатых

«19» января 2015 г. № 5

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ О КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРАХ

на право заключения договора
оказания услуг по проведению экспертизы (экспертной оценки) установленных у
Заказчика базовых величин трудозатрат на оказание услуги по экспертизе
возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их
электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для
использования радиоэлектронными средствами, услуг по осуществлению работ по
заявлению, координации и регистрации в Международном союзе электросвязи
частотных присвоений для радиоэлектронных средств гражданского назначения
Российской Федерации, используемых различными радиослужбами, и
коэффициентов к ним

г. Москва



0006626580

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении конкурентных переговоров

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее именуется – Заказчик) в лице Технического директора Васехо Николая Владимировича, действующего на основании Доверенности от 16.12.2014 г. № Д-55, извещает о проведении конкурентных переговоров на право заключения договора на оказание услуг по проведению экспертизы (экспертной оценки) установленных у Заказчика базовых величин трудозатрат на оказание услуги по экспертизе возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, услуг по осуществлению работ по заявлению, координации и регистрации в Международном союзе электросвязи частотных присвоений для радиоэлектронных средств гражданского назначения Российской Федерации, используемых различными радиослужбами, и коэффициентов к ним.

1. СПОСОБ ЗАКУПКИ:	конкурентные переговоры
2. АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:	http://www.otc-tender.ru
3. АДРЕС ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:	www.zakupki.gov.ru
4. ЗАКАЗЧИК:	Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее – ФГУП «ГРЧЦ»)
Место нахождения	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997
Почтовый адрес	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997
Адрес электронной почты:	o.kolyadina@grfc.ru
Номер контактного телефона:	8 (495) 748-10-98 (доб. 2251)
Контактное лицо:	Колядина Ольга Леонидовна
5. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, МЕСТО И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ:	в соответствии с Закупочной документацией о конкурентных переговорах на право заключения договора на оказание услуг по проведению экспертизы (экспертной оценки) установленных у Заказчика базовых величин трудозатрат на оказание услуги по экспертизе возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, услуг по осуществлению работ по заявлению, координации и регистрации в Международном союзе электросвязи частотных присвоений для радиоэлектронных средств гражданского назначения Российской Федерации, используемых различными радиослужбами, и коэффициентов к ним и Приложениями к ней

6. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА ЛОТА):	1 770 000 (Один миллион семьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (18 %).
7. ДАТА И ВРЕМЯ ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРАХ:	«29» января 2015 г. 10 часов 00 минут (время московское)
8. МЕСТО И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРАХ:	«02» февраля 2015 г. Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997
9. МЕСТО И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ:	«06» февраля 2015 г. Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997
10. СРОК ПОДПИСАНИЯ ДОГОВОРА С ПОБЕДИТЕЛЕМ	Срок заключения договора не более 20 (двадцать) календарных дней с даты подписания итогового протокола конкурентных переговоров

Настоящая Закупочная документация разработана в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Положением о закупках товаров, работ, услуг федеральным государственным унитарным предприятием «Главный радиочастотный центр» от «27» марта 2014г.

Настоящая Закупочная документация представляет собой приглашение, адресованное неопределенному кругу лиц, выступить с предложениями на оказание услуг по проведению экспертизы (экспертной оценки) установленных у Заказчика базовых величин трудозатрат на оказание услуги по экспертизе возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, услуг по осуществлению работ по заявлению, координации и регистрации в Международном союзе электросвязи частотных присвоений для радиоэлектронных средств гражданского назначения Российской Федерации, используемых различными радиослужбами, и коэффициентов к ним (далее – Услуга) в соответствии с требованиями Закупочной документации.

Настоящее приглашение не должно расцениваться в качестве объявления извещения о проведении торгов и, соответственно, статьи 447-449 Гражданского Кодекса Российской Федерации, регулирующие порядок заключения договоров на конкурсе/аукционе, к настоящему приглашению не применяются.

1. Требования к содержанию и составу заявки на участие в конкурентных переговорах и инструкция по ее заполнению.

Заявка на участие в конкурентных переговорах должна содержать следующие сведения (в зависимости от участника процедуры закупки):

- конкретные показатели (наименование, количество, стоимость за единицу, общую стоимость за позицию, иные), соответствующие значениям, установленным настоящей документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемых услуг и согласие оказать эти услуги заказчику;

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты, номер факса, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) (предоставляется в форме анкеты);

- о соответствии участника закупки требованиям, установленным в п.13 настоящей документации (предоставляется в произвольной форме);

- для юридического лица: полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально удостоверенная копия такой выписки;

- для индивидуального предпринимателя или физического лица: полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально удостоверенная копия такой выписки, копия документа, удостоверяющего личность;

- для иностранного юридического лица или индивидуального предпринимателя: надлежащим образом засвидетельствованная выписка (или ее надлежащим образом засвидетельствованная копия) из торгового реестра страны учреждения иностранного юридического лица с надлежащим образом засвидетельствованным переводом на русский язык, полученная не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров; надлежащим образом засвидетельствованный документ (или его надлежащим образом засвидетельствованная копия) о регистрации иностранного физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства с надлежащим образом

засвидетельствованным переводом на русский язык, полученным не ранее чем за три месяца до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурентных переговоров;

- документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица - нотариально удостоверенная копия решения о назначении или об избрании физического лица, имеющего в соответствии с учредительными документами юридического лица право действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности. В случае если от имени участника процедуры закупки действует лицо по доверенности, заявка на участие должна содержать данную доверенность, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную от имени участника процедуры закупки лицом или лицами, которому(-ым) в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица предоставлено право подписи доверенностей, либо нотариально удостоверенную копию такой доверенности (легализованную копию такой доверенности или копию с проставленным на ней апостилем - для иностранных лиц). В случае если указанная доверенность выдана в порядке передоверия, представляется также основная доверенность, на основании которой выдана доверенность в порядке передоверия (или ее надлежащим образом засвидетельствованная копия);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо нотариально удостоверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации/законодательством иностранного государства, а также решение об одобрении сделки, если необходимость одобрения предусмотрена уставом юридического лица, включая одобрение внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки и обеспечения исполнения договора, а в случае отсутствия необходимости предоставления такого решения, предоставляется пояснительное письмо об этом;

- учредительные и регистрационные документы (копии документов) участника процедуры закупки (Устав, Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения);

- уведомление или иной документ о применении налогоплательщиком упрощенной системы налогообложения, с подтверждением его направления в ИФНС (при направлении по почте представляются копия квитанции об отправке заказного письма с описью вложения, при передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи – копии извещений о получении электронного документа и копия подтверждения отправки (подтверждение специализированного оператора связи) или отметкой налогового органа о его принятии);

- документы (копии документов), подтверждающие соответствие услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации (если такие установлены), а также требованиям, установленным документацией о конкурентных переговорах к оказываемой услуге;

- копии лицензий, свидетельств, разрешений и иных документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие требования установлены к лицам, осуществляющим оказание таких услуг;

- документы, подтверждающие исключительные права участников процедур закупок на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с выполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

- документы, подтверждающие квалификацию участника закупки;

- предложение о стоимости услуг (в стоимость услуг должны быть включены все издержки Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по договору, а также все расходы, связанные с уплатой налогов, сборов и других обязательных платежей);

- иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают его соответствие установленным требованиям.

Инструкция по заполнению Заявки на участие в конкурентных переговорах.

Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником процедуры закупки, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

Форма Заявки на участие в конкурентных переговорах – произвольная.

Любые вспомогательные документы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на другом языке, если такие материалы сопровождаются надлежащим образом заверенным точным переводом на русский язык.

Рекомендуется:

Заявку на участие в конкурентных переговорах и все документы, относящиеся к заявке, составлять на русском языке. В целях обеспечения быстроты и корректности открытия (сохранения) электронных документов, поданных в составе заявки на участие в конкурентных переговорах, рекомендуется не сканировать документы, содержащие сведения об оказываемых услугах, оформленные в формате .doc, .docx, .xls, .xlsx, а направлять их оператору электронной площадки в этих же форматах.

Все документы, входящие в состав заявки, выполнять в формате А4, размер шрифта не менее 12 без масштабирования.

Использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Использовать следующие форматы электронных документов: .doc, .xls, .ppt (не ранее версий Microsoft Office 97-2003), .pdf, .rar, .zip, .tif, .jpeg.

Применение в электронных документах скрытых листов, столбцов, строк, текста и т.п. не рекомендуется¹. Закупочной комиссией будет рассматриваться только информация, содержащаяся в заявке на участие в конкурентных переговорах, которая отображается по умолчанию непосредственно при открытии электронного документа (т.е. не требует открытия других листов (неактивных или скрытых в формате MS Excel), скрытых столбцов и строк, изменения цвета текста на любой другой, обеспечивающий его читаемость и т.п.).

Порядок подачи Заявки на участие в конкурентных переговорах.

Для участия в конкурентных переговорах участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в конкурентных переговорах.

Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурентных переговорах в отношении каждого предмета конкурентных переговоров (лота).

Участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, направляет заявку на участие в конкурентных переговорах оператору электронной площадки в форме электронного документа.

Заявка на участие в конкурентных переговорах подается в любой момент с момента размещения извещения о проведении конкурентных переговоров до предусмотренных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах.

2. Размер обеспечения заявки на участие в конкурентных переговорах.

Не предусмотрен.

3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах:

«29» января 2015 г., 10 часов 00 минут (время московское).

4. Место и дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурентных переговорах:

«02» февраля 2015 г., Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.

5. Место и дата окончания срока подведения итогов конкурентных переговоров:

«06» февраля 2015 г., Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.

¹ В случае, если участнику необходимо при формировании заявки на участие в конкурентных переговорах оформить документ в формате MS Excel, то в каждом отдельном документе данного формата вся информация и сведения должны содержаться только на одном листе, открываемом по умолчанию. При необходимости участником оформляется новый документ формата MS Excel.

6. Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цена лота).

Начальная (максимальная) цена договора определена на основании коммерческих предложений потенциальных исполнителей и установлена в размере 1 770 000 (Один миллион семьсот семьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18 %) – 270 000 (Двести семьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

7. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору.

Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов по договору – российский рубль.

8. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.

Не предусмотрен.

9. Требования к качеству, техническим характеристикам услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика.

Требования к качеству, техническим характеристикам услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика указаны в Приложении № 1 к настоящей документации о конкурентных переговорах.

10. Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества услуг.

В соответствии с Приложением № 1 к настоящей документации о конкурентных переговорах.

11. Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг.

Место, условия и сроки (периоды) оказания услуг указаны в Приложении № 1 к настоящей документации о конкурентных переговорах.

12. Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг.

Форма, сроки и порядок оплаты оказанных услуг указаны в Приложении № 1 к настоящей документации о конкурентных переговорах.

13. Требования к участникам процедуры закупки.

Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

- быть правомочным заключать договор;
- обладать лицензиями, разрешениями, свидетельствами или иными документами, необходимыми для оказания услуг, являющихся предметом заключаемого договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- не находиться в процессе ликвидации - для юридического лица, не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) - для юридических и физических лиц;
- не являться лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которого приостановлена по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
- не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 10 процентов балансовой стоимости активов

участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

- не находиться в реестре недобросовестных поставщиков.

14. Порядок предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений документации о конкурентных переговорах.

Любой участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить в адрес электронной площадки, на которой проводятся конкурентные переговоры, запрос о разъяснении положений документации о конкурентных переговорах.

В течение двух дней со дня поступления от оператора электронной площадки указанного запроса Заказчик размещает разъяснения положений документации о конкурентных переговорах на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника процедуры закупки, от которого поступил запрос, при условии, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в конкурентных переговорах.

15. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурентных переговорах.

Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурентных переговорах, вправе отозвать такую заявку в любое время, но не позднее окончания срока подачи заявок, направив уведомление оператору электронной площадки, подписанное электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

16. Порядок проведения конкурентных переговоров.

Рассмотрение заявок будет осуществляться в условиях полной конфиденциальности до момента принятия решения Заказчиком. Участники или их представители не имеют права присутствовать при рассмотрении заявок Заказчиком.

При рассмотрении заявок будет учитываться только та информация, которая представлена в заявках.

При оценке будет определено, являются ли заявки полными. Заказчик может, но не обязан обратиться с запросом к участнику для пояснений, внесения необходимых дополнений и исправлений арифметических ошибок.

Внесение изменений в заявку после ее вскрытия не допускается. При этом разъяснения и уточнения, не меняющие суть предложения, могут быть приняты Заказчиком по его единоличному усмотрению. Заказчик оставляет за собой право запросить у любого из участников уточнения сведений в представленной заявке.

Заказчик сохраняет за собой право по собственному усмотрению отказаться от принятия всех заявок, поданных в соответствии с настоящей документацией, а также аннулировать оценку заявок. Заказчик не связывает себя обязательством принять любое или все из полученных заявок на любом этапе конкурентных переговоров.

В ходе переговоров Заказчика с предпочтительным участником, выбранным им в соответствии с настоящей документацией, выдвижение условий изначально не входивших в настоящую документацию или заявку участника, не является контрфертой, а представляет собой исключительно предложение обсудить возможность включения такого условия в договор. Отклонение одной из сторон такого дополнительного условия в ходе переговоров не считается отказом от заключения договора, а считается отклонением исключительно такого условия. По отклонению такого условия, стороны продолжают переговоры. Однако Заказчик оставляет за собой право после выбора предпочтительного участника и начала переговоров в отношении заключения договора в любой момент прекратить переговоры с таким участником и начать переговоры с другим предпочтительным участником или отказаться от заключения договора, в том числе по причине неполучения необходимых корпоративных одобрений.

17. Критерии и порядок отбора и оценки заявок на участие в конкурентных переговорах.

Критерии оценки	Значимость критерия, %
Ценовой критерий	30
Цена договора. Лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение Участника с наименьшей предложенной ценой при условии соответствия техническим требованиям Документации.(100 баллов)	
Качественные критерии	70
1. Опыт оказания аналогичных услуг за последние пять лет (сводная таблица в произвольной форме, возможно предоставление выписок из договоров) (20 баллов)	
2. Репутация Участника, документально подтвержденная официальными положительными отзывами (10 баллов)	
3. Срок оказания услуг (календарные дни) (70 баллов)	
ИТОГО	100%

Оценка по Ценовому критерию

Значимость критерия – 30%

Показатели по Качественному критерию	Максимальное количество баллов
Цена договора. Лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение Участника с наименьшей предложенной ценой при условии соответствия техническим требованиям Документации.	100

Рейтинг, присуждаемый заявке по Ценовому критерию, определяется по формуле:

$$Ra_i = \frac{A_{\max} - A_i}{A_{\max}} \times 100,$$

где:

Ra_i - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;
 A_{max} – начальная (максимальная) цена договора, установленная в закупочной документации;
 A_i - предложение i-го Участника по цене договора.

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по Ценовому критерию, умножается на соответствующую указанному критерию значимость.(0,3)

Оценка по Качественному критерию

Для оценки заявок по Качественному критерию каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Значимость критерия – 70%.

Предметом оценки по Качественному критерию служат:

Показатели по Качественному критерию	Максимальное количество баллов
Опыт оказания аналогичных услуг за последние пять лет (сводная таблица в произвольной форме, возможно предоставление выписок из договоров)	20
Репутация Участника, документально подтвержденная официальными положительными отзывами	10
Срок оказания услуг (календарные дни)	70
ИТОГО:	100

Для оценки заявок по 1 показателю Качественного критерия каждой заявке выставляется значение от 0 до 20 баллов:

- Отсутствие договоров – 0 баллов;
- от 1 до 4 договоров – 5 баллов;
- от 4 договоров (включительно) до 7 договоров – 10 баллов;
- от 7 договоров (включительно) до 10 договоров – 15 баллов;
- от 10 договоров (включительно) и более – 20 баллов.

Для оценки заявок по 2 показателю Качественного критерия каждой заявке выставляется значение от 0 до 10 баллов:

- отсутствие отзывов – 0 баллов;
- от 1 до 5 отзывов – 5 баллов;
- от 5 отзывов (включительно) до 10 отзывов – 8 баллов;
- от 10 отзывов (включительно) и более – 10 баллов.

Для оценки заявок по 3 показателю Качественного критерия каждой заявке выставляется значение от 0 до 70 баллов по степени ранжирования с разницей кратной 10 баллам.

Закупочная комиссия присваивает порядковый номер каждой заявке по данному показателю относительно других по мере увеличения предложенного срока оказания услуг. Заявке на участие в конкурентных переговорах, в которой содержится наименьший срок оказания услуг, присваивается первый номер и далее по степени ранжирования. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурентных переговорах содержатся одинаковые условия исполнения договора (сроки оказания услуг), количество баллов таким заявкам присваивается равнозначное.

- Первый порядковый номер – 70 баллов;
- Второй порядковый номер – 60 баллов;
- Третий порядковый номер – 50 баллов;
- Четвертый порядковый номер – 40 баллов;
- Пятый порядковый номер – 30 баллов;
- Шестой порядковый номер – 20 баллов;
- Седьмой порядковый номер – 10 баллов;
- Восьмой порядковый номер и далее – 0 баллов.

Рейтинг, присуждаемый заявке по Качественному критерию, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов закупочной комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. Рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по Качественному критерию, определяется по формуле:

$$Re_i = C_1^i + C_2^i + \dots + C_k^i,$$

где:

Re_i - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

C_k^i - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов закупочной комиссии), присуждаемое комиссией i -й заявке на участие в конкурентных переговорах по k -му показателю,

где k - количество установленных показателей.

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по Качественному критерию, умножается на соответствующую указанному критерию значимость - (0,7).

Расчет итогового рейтинга заявки.

Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в закупочной документации:

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных переговорах Закупочная комиссия присваивается порядковый номер каждой заявке на участие в конкурентных переговорах относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурентных переговорах, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (набравшей наибольший итоговый рейтинг), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурентных переговорах содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентных переговорах, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурентных переговорах, содержащих такие условия.

Определение победителя конкурентных переговоров.

Победителем признается участник конкурентных переговоров, который предложил лучшие условия исполнения договора и получивший наибольшее количество баллов по критериям.

18. Порядок отклонения заявки участника процедуры закупки.

Заказчик вправе отклонить заявку участника процедуры закупки, в случае:

- а) предоставления в составе заявки документов, не соответствующих требуемой форме, указанной в документации о закупке;
- б) предоставления документов не в полном объеме, указанном в документации о закупке;
- в) предоставления в составе заявки недостоверных сведений;
- г) несоответствия предоставленных в составе заявки документов требованиям документации о закупке.

19. Порядок заключения договора.

Договор должен быть заключен не позднее 20 (двадцати) дней с даты подписания итогового протокола конкурентных переговоров.

20. Приложения.

1. Проект Договора.

Приложение № 1

к Закупочной документации о конкурентных переговорах на право заключения договора оказания услуг по проведению экспертизы (экспертной оценки) установленных у Заказчика базовых величин трудозатрат на оказание услуги по экспертизе возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, услуг по осуществлению работ по заявлению, координации и регистрации в Международном союзе электросвязи частотных присвоений для радиоэлектронных средств гражданского назначения Российской Федерации, используемых различными радиослужбами, и коэффициентов к ним

ДОГОВОР №

г. Москва

«__» _____ 201__ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»), именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице _____, действующего на основании _____, руководствуясь письмом Минкомсвязи от 10.07.2014 № ДА-П12-12229, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, а по отдельности - Сторона, по результатам конкурентных переговоров (протокол от _____.____.____ № ____, процедура № ____, размещенная «__» _____ 201__ г. на электронной торговой площадке <http://www.otc-tender.ru> в сети «Интернет») заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, провести экспертизу (экспертную оценку) установленных у Заказчика базовых величин трудозатрат на оказание услуги по экспертизе возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами (далее - экспертиза электромагнитной совместимости), услуг по осуществлению работ по заявлению, координации и регистрации в Международном союзе электросвязи частотных присвоений для радиоэлектронных средств гражданского назначения Российской Федерации, используемых различными радиослужбами (далее - международно-правовая защита частотных присвоений), и коэффициентов к ним, а также необходимую корректировку указанных базовых величин трудозатрат и коэффициентов к ним (далее - экспертиза), сдать и передать результат работ (экспертное заключение) Заказчику, а Заказчик обязуется принять надлежащий результат экспертизы (экспертное заключение) и оплатить его согласно условиям Договора.

1.1.1. При проведении экспертизы подлежат учету положения следующих нормативных правовых актов:

1.1.1.1. Постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 «Об

утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание».

1.1.1.2. Правил проведения работ в Российской Федерации по международно-правовой защите присвоения (назначения) радиочастот или радиочастотных каналов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 г. № 1194 «О и порядке использования на территории Российской Федерации спутниковых сетей связи, находящихся под юрисдикцией иностранных государств, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

1.1.1.3. Методики определения размера платы за оказание платной услуги по экспертизе возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, утвержденной приказом Минкомсвязи России от 26.12.2011 № 355.

1.1.1.4. Методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях, утвержденных приказа Минтруда России от 30.09.2013 № 504.

1.1.1.5. Порядка проведения экспертизы возможности использования заявленных радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для использования радиоэлектронными средствами, рассмотрения материалов и принятия решений о присвоении (назначении) радиочастот или радиочастотных каналов в пределах выделенных полос радиочастот, утвержденного решением Государственной комиссии по радиочастотам от 20 декабря 2011 г. № 11-13-02.

2. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ

2.1. Сроки проведения экспертизы:

2.1.1. Начальный срок - не позднее дня, следующего за днем заключения (подписания Сторонами) Договора.

2.1.2. Конечный срок - не позднее 31 марта 2015 г.

2.2. Место проведения экспертизы - места нахождения Заказчика и Исполнителя.

2.2.1. Место сдачи и передачи результата экспертизы (экспертного заключения) - место нахождения Заказчика.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТА ЭКСПЕРТИЗЫ (ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ)

3.1. Сдача-приемка результата экспертизы (экспертного заключения) производится не позднее дня окончания экспертизы (дня, являющегося конечным сроком проведения экспертизы согласно пункту 2.1.2 Договора) путем предоставления Исполнителем Заказчику:

3.1.1. Результата экспертизы (экспертного заключения), соответствующего условиям и требованиям Договора, в 2 (двух) экземплярах.

3.1.2. Документов (материалов) Заказчика, полученных от Заказчика и необходимых для проведения экспертизы.

3.1.3. Подписанного Исполнителем Акта сдачи-приемки результата экспертизы (форма согласована Сторонами в приложении № 1 к Договору) (далее - Акт) в 2 (двух) экземплярах.

3.1.4. Счета на оплату.

3.1.5. Счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (предоставлению не подлежит в случае применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения).

3.2. Экспертное заключение должно содержать:

3.2.1. Дату и место оформления экспертного заключения.

3.2.2. Сведения о Заказчике и Исполнителе (наименование, государственный регистрационный номер, место нахождения)

3.2.3. Сведения о проводившем(-их) экспертизу эксперте(-ах) (работнике(-ах) Исполнителя) и его (их) подпись(-и).

3.2.4. Сведения о применявшихся при проведении экспертизы методиках, методах и способах.

3.2.5. Сведения о работе (в том числе вид, объем), выполненной Исполнителем в рамках проведения экспертизы.

3.2.6. Результаты экспертизы:

3.2.6.1. Мотивированный вывод об обоснованности (необоснованности) установленных у Заказчика базовых величин трудозатрат на оказание услуги по экспертизе электромагнитной совместимости, услуг по осуществлению работ по международно-правовой защите частотных присвоений, и коэффициентов к ним, в расчете на единицу измерения каждой технологической операции, выполняемой Заказчиком при оказании данных услуг, в соответствии с заявленными в обращениях заявителей условиями использования радиоэлектронных средств.

3.2.6.2. Установленные в ходе проведения экспертизы реальные трудозатраты Заказчика на оказание услуги по экспертизе электромагнитной совместимости и услуг по осуществлению работ по международно-правовой защите частотных присвоений, а также рассчитанные соответствующие необходимые базовые величины трудозатрат и коэффициенты к ним.

3.2.6.3. Разработанные технологические карты по каждой технологической операции, выполняемой Заказчиком при оказании услуги по экспертизе электромагнитной совместимости и услуг по осуществлению работ по международно-правовой защите частотных присвоений.

3.3. Экспертное заключение оформляется с учетом следующих требований:

3.3.1. Экспертное заключение должно быть оформлено на бумажном носителе, подписано полномочным представителем Исполнителя и заверено печатью Исполнителя.

3.3.2. Листы экспертного заключения должны быть пронумерованы, прошнурованы и опечатаны печатью Исполнителя с указанием общего количества листов.

3.3.3. Текстовая часть экспертного заключения должна соответствовать следующим техническим требованиям: формат А4; ориентация - книжная; поля: верхнее, нижнее, правое - 2 см, левое - 3 см; шрифт - Times New Roman, высота шрифта - 14 кегль; номера страниц - арабскими цифрами, вверху страницы, выравнивание по центру; титульный лист включается в общую нумерацию (на титульном листе номер страницы не указывается); красная строка - 1,25 см; межстрочный интервал - полуторный; исключить переносы в словах; выравнивание текста по ширине.

3.4. При отсутствии претензий (замечаний) к результату экспертизы (экспертному заключению), в том числе к иным документам, предусмотренным пунктом 3.1 Договора, Заказчик в течение 7 (семи) рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 3.1 Договора, подписывает полученный Акт и направляет 1 (один) его экземпляр Исполнителю.

3.4.1. В случае наличия недостатков в результате экспертизы (экспертном заключении) или иных документах, указанных в пункте 3.1 Договора, Заказчик в срок, предусмотренный пунктом 3.5 Договора, направляет Исполнителю обоснованный отказ от подписания Акта с требованием об устранении соответствующих недостатков.

3.4.2. Устранение недостатков, предусмотренных пунктом 3.4.1 Договора, производится Исполнителем за свой счет в срок не позднее 2 (двух) календарных дней со дня получения соответствующего письменного требования Заказчика (пункт 3.4.1 Договора).

3.4.3. После устранения недостатков, предусмотренных пунктом 3.4.1 Договора, Акт подписывается Сторонами в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 Договора.

3.5. Экспертиза может считаться надлежаще проведенной (результат экспертизы (экспертное заключение) - принятым Заказчиком) только после подписания Заказчиком Акта.

3.5.1. После подписания Заказчиком Акта к нему переходят от Исполнителя риски случайной гибели или случайного повреждения результата экспертизы (экспертного заключения).

4. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТ ЭКСПЕРТИЗЫ (ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ)

4.1. Все права на результат экспертизы (экспертное заключение), в том числе

исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, содержащиеся в результате экспертизы (экспертном заключении) (в случае создания таких результатов при проведении экспертизы), принадлежат Заказчику.

4.2. Заказчик вправе использовать результат экспертизы (экспертное заключение), в том числе отдельные его составляющие, по своему усмотрению и без согласия Исполнителя.

4.3. Исполнитель не вправе использовать результат экспертизы (экспертное заключение), в том числе отдельные его составляющие, для собственных нужд либо передавать его третьим лицам.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Цена Договора (цена экспертизы) составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС (18%) - _____ (_____) рублей __ копеек (*в случае применения Исполнителем упрощенной системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в соответствии с главой 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации»*).

5.2. Расчеты между Заказчиком и Исполнителем производятся в следующем порядке:

5.2.1. Заказчик производит оплату по Договору путем безналичного перечисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств в размере 100 (ста) % цены Договора (цены экспертизы) в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем подписания Заказчиком Акта, согласно предоставленному Исполнителем счету на оплату.

5.3. В цену Договора (цену экспертизы) включены все издержки Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе налоги, сборы, пошлины и платежи, обязательные к уплате Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также вознаграждение Исполнителя, в том числе вознаграждение работников Исполнителя, являющихся авторами результатов интеллектуальной деятельности, содержащихся в результате экспертизы (экспертном заключении) (в случае создания таких результатов при проведении экспертизы).

5.4. Обязательство Заказчика по оплате экспертизы будет считаться исполненным с момента соответствующего списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

6. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Исполнитель обязуется надлежащим образом обеспечить конфиденциальность любой используемой по Договору или в связи с ним информации (сведений независимо от формы их представления), полученной от Заказчика в рамках исполнения Договора, а также информации о предмете и условиях Договора, ходе его исполнения и полученных результатах.

6.2. Передача (предоставление, распространение, разглашение) информации, определенной в пункте 6.1 Договора, третьим лицам допускается только по однозначному письменному согласию Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Режим конфиденциальности информации, определенной в пункте 6.1 Договора, устанавливается на период действия Договора, а также действует в течение 5 (пяти) лет с момента исполнения (прекращения, расторжения) Договора.

6.4. Хранение (в любой форме) Исполнителем документов (материалов) Заказчика (их копий (в любой форме)), полученных от Заказчика и необходимых для проведения экспертизы, а также результата экспертизы (экспертного заключения) и отдельных его составляющих (в том числе копий (в любой форме)), после окончания экспертизы и/или исполнения (прекращения, расторжения) Договора не допускается.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих договорных обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.2. В случае нарушения Исполнителем срока исполнения обязательства по Договору, в том числе срока устранения недостатков, предусмотренных пунктом 3.4.1 Договора, он по требованию Заказчика уплачивает Заказчику пени в размере 0,1 (одной десятой) % от цены Договора (цены экспертизы) за каждый календарный день просрочки.

7.3. В случае нарушения Заказчиком срока уплаты цены Договора (цены экспертизы) он по требованию Исполнителя уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 (одной десятой) % от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

7.4. Сторона, нарушившая договорное обязательство, уплачивает неустойку в течение 7 (семи) рабочих дней, следующих за днем получения от другой Стороны соответствующего письменного требования.

7.5. Если по вине Исполнителя информация, определенная в пункте 6.1 Договора, станет известна третьим лицам, или Исполнителем будет нарушено обязательство, предусмотренное пунктом 6.4 Договора, Исполнитель обязан полностью возместить Заказчику убытки, вызванные таким виновным действием (бездействием) Исполнителя.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры (разногласия) по Договору (в связи с Договором) подлежат предварительному рассмотрению в досудебном (претензионном) порядке.

8.1.1. Претензии предъявляются в письменной форме.

8.1.2. Срок ответа на претензию - 10 (десять) рабочих дней со дня ее получения.

8.2. Если претензия была оставлена получившей ее Стороной без удовлетворения или ответ на претензию не был получен направившей ее Стороной в установленный срок, досудебный (претензионный) порядок урегулирования спора (разногласия) считается соблюденным и спор (разногласие) может быть передан Стороной, направившей претензию, для разрешения в Арбитражный суд г. Москвы.

9. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу со дня его заключения (подписания Сторонами) и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

10. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Экспертиза проводится Исполнителем лично.

10.2. Договор заключается посредством электронной торговой площадки с использованием электронных подписей полномочных представителей Сторон.

10.3. Изменение условий Договора возможно по соглашению Сторон, оформляется на бумажном носителе путем составления документа, подписываемого Сторонами, в виде дополнительного соглашения к Договору, которое после собственноручного подписания полномочными представителями Сторон и заверения печатями Сторон становится неотъемлемой частью Договора.

10.4. В случае изменения любого реквизита Стороны она обязана своевременно уведомить об этом другую Сторону любым способом, позволяющим достоверно установить факт уведомления и обеспечивающим его фиксацию.

10.4.1. При отсутствии уведомления, предусмотренного пунктом 10.4 Договора, исполнение Стороной договорных обязательств перед другой Стороной по известным ей реквизитам другой Стороны считается надлежащим исполнением обязательств.

10.5. Во всех вопросах, не урегулированных в тексте Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.6. К Договору прилагается и является его неотъемлемой частью приложение № 1 - Акт сдачи-приемки результата экспертизы (форма).

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФГУП «ГРЧЦ»

Место нахождения (почтовый адрес): 117997,
г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр.15

ОГРН 1027739334479

ИНН/КПП: 7706228218/ 772501001

р/с 40502810238000130020

в Московском банке ОАО «Сбербанк России»,
г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225

Код ОКПО 56562879

Код ОКВЭД 64.20

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

От Заказчика:

_____/_____/_____
М.П.

От Исполнителя:

_____/_____/_____
М.П.

Приложение № 1
к договору от «__» _____ 201__ г.
№ _____

ФОРМА

АКТ № _____
сдачи-приемки результата экспертизы
по договору от «__» _____ 201__ г. № _____ (далее - Договор)

г. Москва

«__» _____ 201__ г.

Исполнитель по Договору - _____
(_____) в лице _____, действующего на
основании _____, с одной стороны, и Заказчик по Договору - Федеральное
государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ») в лице
_____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт
сдачи-приемки результата экспертизы о нижеследующем:

1. Исполнителем согласно условиям Договора в период с «__» _____ 201__ г. по «__» _____
201__ г. в полном объеме и с надлежащим качеством проведена экспертиза (экспертная оценка) установленных у
Заказчика базовых величин трудозатрат на оказание услуги по экспертизе возможности использования заявленных
радиоэлектронных средств и их электромагнитной совместимости с действующими и планируемыми для
использования радиоэлектронными средствами, услуг по осуществлению работ по заявлению, координации и
регистрации в Международном союзе электросвязи частотных присвоений для радиоэлектронных средств
гражданского назначения Российской Федерации, используемых различными радиослужбами, и коэффициентов к
ним, а также необходимая корректировка указанных базовых величин трудозатрат и коэффициентов к ним
(указывается в случае ее проведения).

2. Результат экспертизы (экспертное заключение) надлежащим образом оформлен и передан Заказчику.

3. Претензий и замечаний к результату экспертизы (экспертному заключению) и представленным иным
документам по Договору Заказчик не имеет.

4. Документы (материалы), полученные Исполнителем от Заказчика и необходимые для проведения
экспертизы, надлежаще возвращены.

5. В соответствии с условиями Договора:

5.1. Цена экспертизы составила: _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС
(18%) - _____ (_____) рублей __ копеек (в случае применения Исполнителем упрощенной
системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в соответствии с главой 26.2
Налогового кодекса Российской Федерации»).

5.2. Подлежит оплате сумма в размере: _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе
НДС (18%) - _____ (_____) рублей __ копеек (в случае применения Исполнителем упрощенной
системы налогообложения вместо НДС следует указывать: «НДС не облагается в соответствии с главой 26.2
Налогового кодекса Российской Федерации»).

6. Настоящий акт сдачи-приемки результата экспертизы является неотъемлемой частью Договора, составлен в
2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую силу, по 1 (одному) экземпляру для Исполнителя и Заказчика.

От Исполнителя
результат экспертизы сдал:

М.П.

От Заказчика
результат экспертизы принял:

М.П.

От Заказчика:

М.П.

От Исполнителя:

М.П.