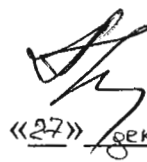


УТВЕРЖДЕНО
Заместитель директора
ФГУП «ГРЧЦ»



А.А. Звягинцева

«27» сентября 2012 г. № 26

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ
АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**
на право заключения договора
на поставку компьютерного оборудования и оргтехники
для нужд ФГУП «ГРЧЦ»

г. Москва



0005629188

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» в лице и.о. директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 27.11.2012г. № 31-к/ф (далее именуется – **Заказчик**) извещает о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключить договор на поставку компьютерного оборудования и оргтехники для нужд Федерального государственного унитарного предприятия «Главный радиочастотный центр».

1. ФОРМА ТОРГОВ:	открытый аукцион в электронной форме
2. АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:	http://www.otc-tender.ru
3. ЗАКАЗЧИК:	Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (далее – ФГУП «ГРЧЦ»).
Место нахождения	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.
Почтовый адрес	Дербеневская набережная, д.7, стр. 15, Москва, 117997.
Адрес электронной почты:	a.ignatyev@grfc.ru
Номер контактного телефона:	8 (495) 748-86-41, факс: 8 (495) 748-77-89
Контактное лицо:	Игнатьев Антон Геннадьевич
4. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, МЕСТО ПОСТАВКИ ТОВАРА:	в соответствии с Закупочной документацией об открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора на поставку компьютерного оборудования и оргтехники для нужд ФГУП «ГРЧЦ» и Приложениями к ней.
5. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА ЛОТА):	4 472 936 (Четыре миллиона четыреста семьдесят две тысячи девятьсот тридцать шесть) рублей 00 копеек
6. ДАТА И ВРЕМЯ ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:	«21» января 2013г.; 10 часов 00 минут (время московское).
7. ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:	«24» января 2013 г.
8. ДАТА ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:	«29» января 2013 г. Время начала проведения открытого аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки.
9. ДАТА ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:	«01» февраля 2013 г.

Настоящая Закупочная документация разработана в соответствии с Законодательством Российской Федерации и Положением о закупках товаров, работ, услуг федеральным государственным унитарным предприятием «Главный радиочастотный центр» от «28» сентября 2012г. №169 (с изменениями и дополнениями).

1. Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме и инструкция по ее заполнению.

Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

Первая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать:

- конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным настоящей документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого для поставки товара и согласие его поставить заказчику;

Вторая часть заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме должна содержать следующие сведения (в зависимости от участника процедуры закупки):

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

- о соответствии участника закупки требованиям, установленным в п.14 настоящей документации (предоставляется в произвольной форме);

- для юридического лица: полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально удостоверенная копия такой выписки;

- для индивидуального предпринимателя или физического лица: полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально удостоверенная копия такой выписки, копия документа, удостоверяющего личность;

- для иностранного юридического лица или индивидуального предпринимателя: надлежащим образом засвидетельствованная выписка (или ее надлежащим образом засвидетельствованная копия) из торгового реестра страны учреждения иностранного юридического лица с надлежащим образом засвидетельствованным переводом на русский язык, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме; надлежащим образом засвидетельствованный документ (или его надлежащим образом засвидетельствованная копия) о регистрации иностранного физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства с надлежащим образом засвидетельствованным переводом на русский язык, полученным не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме;

- документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника процедуры закупки -

юридического лица - нотариально удостоверенная копия решения о назначении или об избрании физического лица, имеющего в соответствии с учредительными документами юридического лица право действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности. В случае если от имени участника процедуры закупки действует лицо по доверенности, заявка на участие должна содержать данную доверенность, заверенную печатью участника процедуры закупки и подписанную от имени участника процедуры закупки лицом или лицами, которому(-ым) в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица предоставлено право подписи доверенностей, либо нотариально удостоверенную копию такой доверенности (легализованную копию такой доверенности или копию с проставленным на ней апостилом - для иностранных лиц). В случае если указанная доверенность выдана в порядке передоверия, представляется также основная доверенность, на основании которой выдана доверенность в порядке передоверия (или ее надлежащим образом заверенная копия);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки/сделки с заинтересованностью либо нотариально заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации/законодательством иностранного государства, а также решение об одобрении сделки, если необходимость одобрения предусмотрена уставом юридического лица, включая одобрение внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки и обеспечения выполнения договора;

- учредительные документы (копии документов) участника процедуры закупки (Устав, Свидетельство о государственной регистрации, Свидетельство о постановке на налоговый учет);

- документы (копии документов), подтверждающие соответствие товаров требованиям, установленным законодательством Российской Федерации (если такие установлены), а также требованиям, установленным настоящей документацией к закупаемой продукции;

- нотариально удостоверенные копии лицензий, свидетельств, разрешений и иных документов, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие требования установлены к лицам, осуществляющим предоставление закупаемых товаров;

- документы, подтверждающие исключительные права участников процедур закупок на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с выполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.

Инструкция по заполнению Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником процедуры закупки, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

Рекомендуется:

Заявку на участие в аукционе и все документы, относящиеся к заявке, составлять на русском языке. Любые вспомогательные документы, представленные участником процедуры закупки, могут быть составлены на другом языке, если такие материалы сопровождаются надлежащим образом заверенным точным переводом на русский язык.

В целях обеспечения скорости и корректности открытия (сохранения) электронных документов, поданных в составе заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме, рекомендуется не сканировать документы, содержащие сведения о предлагаемых работах, оформленные в формате .doc, .docx, .xls, .xlsx, а направлять их оператору электронной площадки в этих же форматах.

Все документы, входящие в состав заявки, выполнять в формате А4, размер шрифта не менее 12 без масштабирования.

Использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Использовать следующие форматы электронных документов: .doc, .xls, .ppt (Microsoft Office 97-2003), .pdf, .rar, .zip, .tif, .jpeg.

Применение в электронных документах скрытых листов, столбцов, строк, текста и т.п. не рекомендуется¹. Закупочной комиссией будет рассматриваться только информация, содержащаяся в заявке на участие в аукционе, которая отображается по умолчанию непосредственно при открытии электронного документа (т.е. не требует открытия других листов (неактивных или скрытых в формате MS Excel), скрытых столбцов и строк, изменения цвета текста на любой другой, обеспечивающий его читаемость и т.п.).

Порядок подачи Заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Для участия в открытом аукционе в электронной форме участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, направляет заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первую и вторую части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.

Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме подается в любой момент с момента размещения извещения о проведении открытого аукциона в электронной форме до предусмотренных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в

¹ В случае, если участнику необходимо при формировании заявки на участие в аукционе оформить документ в формате MS Excel, то в каждом отдельном документе данного формата вся информация и сведения должны содержаться только на одном листе, открываемом по умолчанию. При необходимости участником оформляется новый документ формата MS Excel.

открытом аукционе в электронной форме.

2. Размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе в электронной форме составляет 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме:

«21» января 2013 г.; 10 часов 00 минут (время московское).

4. Дата окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме:

«24» января 2013 г.

5. Дата проведения открытого аукциона в электронной форме:

«29» января 2013 г. Время начала проведения открытого аукциона устанавливается оператором электронной площадки.

6. Дата подведения итогов открытого аукциона в электронной форме:

«1» февраля 2013 г.

7. Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цена лота).

Начальная (максимальная) цена рассчитана Заказчиком как среднее арифметическое на основании представленных сведений о ценах на аналогичные товары, содержащиеся в коммерческих предложениях организаций-поставщиков ООО «Нормос XXI», НТЦ «Электрон-Сервис», ЗАО «Инфосэл» и составляет: 4 472 936 (Четыре миллиона четыреста семьдесят две тысячи девятьсот тридцать шесть) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - 682 312 (Шестьсот восемьдесят две тысячи триста двенадцать) рублей 27 копеек.

8. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору.

Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов по договору – российский рубль.

9. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.

Не установлены.

10. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, требования к его безопасности, требования к функциональным

характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика.

Требования к качеству, техническим характеристикам товара, требования к его безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям Заказчика указаны в Приложении №1 к Закупочной документации об открытом аукционе в электронной форме.

11. Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества товара.

Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества товара указаны в Приложении №1 к Закупочной документации об открытом аукционе в электронной форме.

12. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара.

Место, условия и сроки (периоды) поставки товара указаны в Приложении №1 к Закупочной документации об открытом аукционе в электронной форме.

13. Форма, сроки и порядок оплаты поставляемого товара.

Форма, сроки и порядок оплаты поставляемого товара указаны в Приложении №1 к Закупочной документации об открытом аукционе в электронной форме.

14. Требования к участникам процедуры закупки.

Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, являющихся предметом закупки, в том числе:

- быть правомочным заключать договор;
- обладать лицензиями, разрешениями, свидетельствами или иными документами, необходимыми для поставки товаров, являющихся предметом заключаемого договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- не находиться в процессе ликвидации - для юридического лица, не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) - для юридических и физических лиц;
- не являться лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которого приостановлена по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
- не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным

обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 10 процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

- не находиться в реестре недобросовестных поставщиков.

15. Порядок предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений документации об открытом аукционе в электронной форме.

Любой участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить в адрес электронной площадки, на которой проводится открытый аукцион в электронной форме, запрос о разъяснении положений документации об открытом аукционе в электронной форме. При этом такой участник процедуры закупки вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений документации об открытом аукционе в электронной форме в отношении одного открытого аукциона в электронной форме.

В течение двух дней со дня поступления от оператора электронной площадки указанного запроса Заказчик размещает разъяснения положений документации об открытом аукционе в электронной форме на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос, при условии, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

16. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме.

Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в открытом аукционе в электронной форме, вправе отозвать такую заявку в любое время, но не позднее окончания срока подачи заявок, направив уведомление оператору электронной площадки, подписанное электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

17. Величина понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона») (цены лота).

«Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

18. Порядок проведения открытого аукциона в электронной форме.

При проведении открытого аукциона в электронной форме участники открытого аукциона в электронной форме подают предложения о цене Договора (цене лота), предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене Договора на величину в пределах «шага аукциона».

Участник открытого аукциона в электронной форме не вправе подавать предложение о цене Договора, равное предложению или большее чем предложение о цене Договора, которые поданы таким участником ранее, а также предложение о цене Договора, равное нулю.

Участник открытого аукциона в электронной форме не вправе подавать предложение о цене Договора выше, чем текущее минимальное предложение о цене Договора, сниженное в пределах «шага аукциона».

При проведении открытого аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников открытого аукциона о цене Договора, составляющее десять минут от начала проведения открытого аукциона в электронной форме до истечения срока подачи предложений о цене Договора, а также десять минут после поступления последнего предложения о цене Договора.

В случае если была предложена цена Договора, равная цене, предложенной другим участником открытого аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене Договора, поступившее ранее других предложений.

В случае если при проведении открытого аукциона в электронной форме цена Договора снижена до нуля, проводится аукцион на право заключить Договор путем повышения цены Договора на величину в пределах «шага аукциона».

В случае если в течение десяти минут после начала проведения открытого аукциона в электронной форме ни один из участников открытого аукциона в электронной форме не подал предложения о цене Договора, открытый аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

19. Порядок заключения договора.

Договор должен быть заключен не ранее, чем через 10 (десять) дней и не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.

При этом в случае если была подана только одна заявка от участника процедуры закупки и этот участник признан участником аукциона, договор с таким участником может быть заключен в течение 5 (пяти) дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме.

20. Приложения

1. Проект Договора

к Закупочной документации
об открытом аукционе
в электронной форме
на право заключения договора
на поставку компьютерного
оборудования и оргтехники
для нужд ФГУП «ГРЧЦ»

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № ____

г. Москва

«__» _____ 201_ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Главный радиочастотный центр» (ФГУП «ГРЧЦ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполняющего обязанности директора Звягинцевой Анастасии Анатольевны, действующего на основании Устава и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 27.11.2012 № 31-к/ф, с одной стороны, и

именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», по результатам открытого аукциона в электронной форме (протокол от _____ 201_ г. № __) Извещение № _____, размещенное «__» _____ 201_ г. на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, заключили настоящий Договор от «__» _____ 201_ г. № __ о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить компьютерное оборудование и оргтехнику (далее – Товар или оборудование), в соответствии с Приложением № 1 «Техническое задание на поставку компьютерной техники и оргтехники», являющимся неотъемлемой частью Договора (далее – Приложение № 1) и Приложением № 2 «Спецификация на поставку компьютерной техники и оргтехники», являющимся неотъемлемой частью Договора (далее – Приложение № 2), а Заказчик обязуется принять и оплатить указанный Товар на условиях, предусмотренных Договором.

2. УСЛОВИЯ И СРОКИ ПОСТАВКИ

2.1. Товар должен быть поставлен Заказчику одной партией в течение 20 рабочих дней с момента подписания Договора, не позднее _____.

2.2. Товар должен быть доставлен и разгружен Поставщиком по адресу: г. Москва, Дербеневская набережная, д. 7, стр. 15, с 8 часов 30 минут до 17 часов 00 минут по московскому времени, кроме выходных и праздничных дней.

2.3. Доставка, погрузка и разгрузка Товара осуществляются силами и средствами Поставщика.

2.4. Товар должен поставляться в упаковке, обеспечивающей его сохранность при транспортировке, упаковка не должна содержать вскрытий, вмятин, порезов. Упаковка Товара должна содержать все признаки оригинальности Товара, установленные его производителем: голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок (микротекст, изменяемый под углом зрения цвет логотипа, термополоса и т.п.), если это предусмотрено производителем Товара. Упаковка и маркировка также должны соответствовать требованиям, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.5. Все поставляемое оборудование должно быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов, выпущаться серийно не менее 3 (трех) месяцев, быть изготовленным не ранее 2011 года.

2.6. Все поставляемое оборудование должно быть работоспособным и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность. В комплект поставки должны быть включены все необходимые для полнофункционального использования оборудования интерфейсные шнуры и кабели питания, а также носители с драйверами, необходимыми для работы оборудования.

2.7. Датой поставки Товара считается дата подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной.

2.8. Досрочная поставка Товара возможна только с письменного согласия Заказчика.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Поставить Товар в порядке и на условиях, предусмотренных Договором, а также произвести его разгрузку за свой счет без использования технических средств Заказчика и привлечения работников Заказчика.

3.1.2. За 1 (один) рабочий день до начала поставки Поставщик обязан направить Заказчику сообщение (почтовое, телеграфное или факсимильное, включая средства электронной связи) о дате готовности Товара к отгрузке. Время поставки Товара согласуется Сторонами в рабочем порядке.

3.1.3. Передать Заказчику счета, товарно-транспортные накладные, оформленные в соответствии требованиями, установленными в Российской Федерации, соответствующие сертификаты на Товар, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, передаваемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при поставке Товара.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Принять Товар в порядке, предусмотренном Договором, либо отказаться от приемки Товара в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора.

3.2.2. Оплатить Товар на условиях, предусмотренных разделом 4 Договора.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена Договора составляет _____ руб. (_____), в том числе НДС (18%) – _____ руб. (_____).

4.2. Оплата по Договору осуществляется после подписания Сторонами товарно-транспортной накладной путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком счета Поставщика.

4.3. В цену Договора включены все расходы Поставщика, связанные с исполнением условий Договора, включая расходы на упаковку, доставку, разгрузку, уплату налогов, таможенных пошлин и других обязательных платежей.

4.4. Обязательства Заказчика по оплате поставленного Товара будут считаться исполненными в день списания соответствующих денежных средств в полном объеме с расчетного счета Заказчика. При этом Заказчик по требованию Исполнителя, предоставляет последнему копию платежного поручения с отметкой банка об исполнении.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

5.1. Приемка Товара осуществляется в ходе его передачи Заказчику в месте, предусмотренном п. 2.2. Договора, в присутствии уполномоченных представителей Сторон.

5.2. В ходе приемки Товара Заказчик проверяет количество поставляемого Товара на соответствие условиям Договора и сопроводительным документам.

5.3. Проверка, в ходе приемки, поставляемого Товара по качеству, осуществляется в части визуального осмотра Товара на предмет целостности упаковки, отсутствия на ней вмятин, царапин, иных механических повреждений и ее соответствия условиям Договора.

5.4. Качество поставляемого Товара должно соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам и техническим условиям, разработанным для данного Товара.

5.5. В случае выявления при приемке Товара несоответствия Товара по количеству, комплектности и качеству условиям, предусмотренным Договором, Заказчик вправе отказаться от приемки Товара. В данном случае составляется и подписывается Сторонами Акт о выявленных недостатках (далее – Акт), в котором фиксируется количество осмотренного Товара и выявленные недостатки. При отказе от подписания Акта одной из Сторон об этом делается отметка в Акте. Основания для отказа излагаются отказавшейся Стороной непосредственно в Акте. Поставщик обязан заменить или допоставить Товар своими силами и за свой счет, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания Акта Заказчиком. В случае, предусмотренном настоящим пунктом, товарно-транспортная накладная подписывается Заказчиком после устранения Поставщиком всех недостатков Товара, указанных в Акте.

5.6. При обнаружении после подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной некомплектного Товара Поставщик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента обращения Заказчика заменить такой Товар на комплектный.

5.7. Требования к документации на поставляемое оборудование отражены в Приложении № 1 к настоящему Договору.

5.8. Обязательства Поставщика по поставке Товара будут считаться надлежаще исполненными только после подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения Товара переходят от Поставщика к Заказчику после подписания обеими Сторонами товарно-транспортной накладной.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Поставщик гарантирует передачу Заказчику Товара, полностью отвечающего всем требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Договора.

6.2. На Товар устанавливается гарантийный срок продолжительностью 36 (тридцать шесть) месяцев со дня подписания Заказчиком товарно-транспортной накладной.

6.3. В течение гарантийного срока Поставщик обязан осуществлять бесплатный ремонт или замену Товара. При этом гарантийный срок продлевается на время, в течение которого Заказчик был лишен возможности эксплуатировать Товар.

6.4. Требования к гарантийному ремонту поставляемого оборудования, а также иные требования, в том числе к порядку взаимодействия Сторон при осуществлении гарантийного обслуживания, отражены в Приложении № 1 к настоящему Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. При нарушении срока поставки, определенного п. 2.1. Договора, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки до дня полного исполнения Поставщиком обязательства по поставке Товара, при условии направления Заказчиком письменного требования об уплате неустойки.

7.2. При нарушении Заказчиком срока оплаты по Договору Заказчик уплачивает Поставщику неустойку в виде пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки до дня полного исполнения обязательства по оплате, при условии направления Поставщиком письменного требования об уплате неустойки.

7.3. В части, не урегулированной Договором, ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, непосредственно влияющих на исполнение обязательств по настоящему Договору, например, таких как наводнения, пожары, землетрясения, другие стихийные бедствия, объявленная или фактическая война, военные перевороты, террористические акты, гражданские волнения, забастовки, эпидемии, блокада, эмбарго, издание нормативных актов, оказывающих влияние на исполнение обязательств по Договору, которые ни одна из Сторон не могла заранее предвидеть и/или предотвратить.

8.2. Документ, выданный компетентным государственным органом (органом местного самоуправления) Российской Федерации, является достаточным доказательством, подтверждающим наличие и продолжительность действия указанных обстоятельств.

8.3. Сторона, которая не исполняет своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 5 (пяти) дней со дня их наступления письменно уведомить об этом другую Сторону посредством телеграфной или факсимильной связи. В противном случае она лишается возможности ссылаться на указанные обстоятельства и/или их последствия как на основание освобождения от ответственности за нарушение Договора.

8.4. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и/или их последствия.

8.5. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых способов исполнения Договора или решения вопроса о расторжении Договора и проведении взаимных расчетов.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и, при наличии необходимости согласования сделки в соответствии со статьей 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" с собственником имущества Заказчика, после согласования сделки, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

9.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

10.2. В случае невозможности урегулировании Сторонами разногласий путем переговоров спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Соблюдение Сторонами претензионного порядка обязательно. Срок ответа на претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней с даты ее получения Стороной.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Во всем остальном, что не урегулировано в тексте Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Все дополнения и/или изменения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон, и с момента их подписания становятся неотъемлемой частью Договора.

11.4. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью:

Приложения: 1. Приложение № 1 – «Техническое задание на поставку компьютерной техники и оргтехники»

2. Приложение № 2 – «Спецификация на поставку компьютерной техники и оргтехники».

12. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФГУП «ГРЧЦ»

Место нахождения: 117997, Москва,
Дербеневская набережная, д. 7, стр.15

Почтовый адрес: 117997, Москва,
Дербеневская набережная, д. 7, стр.15

ИНН/КПП: 7706228218/ 772501001

Расчетный счет: 40502810238000130020

Банк: Московский банк ОАО «Сбербанк
России», г.Москва

Корсчет: 30101810400000000225

БИК: 044525225

Код ОКПО: 56562879

Код ОКВЭД: 64.20

ПОСТАВЩИК:

13. ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ФГУП «ГРЧЦ»

И.о. директора

_____ А.А. Звягинцева

ПОСТАВЩИК:

_____ / _____ /

Техническое задание на поставку компьютерной техники и оргтехники

1. Требования к авторизации:

Поставщик обладает полномочиями на осуществление поставок оборудования для нужд Заказчика от производителей следующих типов оборудования: многофункциональных устройств, системных блоков, серверов, источников бесперебойного питания, мониторов, плоттеров, ноутбуков, принтеров, сканеров, факсимильных аппаратов (далее- оборудование).

2. Условия работы оборудования:

Все поставляемое оборудование должно обеспечивать устойчивую работу в следующих условиях:

1) колебаний напряжения переменного тока электрической сети в пределах 180-250 В, частоты переменного тока в пределах 47-53 Гц;

2) температуры окружающего воздуха от +5°C до +35°C, относительной влажности воздуха от 20% до 80% при температуре +25°C, концентрации пыли в воздухе не более 0,65 г/м³, атмосферном давлении от 84 до 107 кПа (от 630 до 800 мм рт. ст.).

3. Общие функциональные требования и требования к документации на поставляемое оборудование:

1) Все поставляемое оборудование должно быть новым, то есть не бывшим в эксплуатации, не восстановленным и не собранным из восстановленных компонентов, выпускаться серийно не менее 3 (трех) месяцев, быть изготовленным не ранее 2011 года.

2) Все поставляемое оборудование должно быть работоспособным и обеспечивать предусмотренную производителем функциональность. В комплект поставки должны быть включены все необходимые для полноценного использования оборудования интерфейсные шнуры и кабели питания, а также носители с драйверами, необходимыми для работы оборудования.

3) Допускается поставка оборудования с более высокими техническими характеристиками.

4) Поставщик должен при поставке оборудования представить документы о сертификации оборудования (оригиналы, либо надлежащим образом заверенные копии сертификатов или деклараций соответствия требованиям нормативных документов на поставляемое оборудование, разрешающих использование поставляемого оборудования на территории Российской Федерации). Для типов оборудования, не подлежащих обязательной сертификации и/или декларированию и/или санитарно-эпидемиологической экспертизе, Поставщик должен представить отказные письма.

5) Каждая единица оборудования должна сопровождаться техническим паспортом на оборудование на русском языке и/или инструкцией пользователя (руководством по эксплуатации) оборудования на русском языке.

6) Каждая единица оборудования должна сопровождаться оформленным гарантийным талоном или аналогичным документом, с указанием заводских (серийных) номеров оборудования и гарантийного периода.

4. Требования к срокам и условиям поставки оборудования:

Поставка Товара осуществляется Поставщиком в соответствии с условиями договора в течение 20 рабочих дней с момента подписания Договора.

Оборудование должно поставляться в специальной упаковке, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Поставщик должен обеспечить упаковку оборудования, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, с учетом перегрузок и его длительного хранения. Упаковка и маркировка ящиков/контейнеров должны соответствовать требованиям нормативных актов Российской Федерации, а также документация внутри и вне них, должна строго соответствовать специальным требованиям, если таковые установлены в настоящем Техническом задании. Упаковка должна содержать информационный лист с указанием реквизитов договора, наименования товара, количества упаковок, количества штук в упаковке, наименования страны происхождения товара, наименования фирмы-изготовителя, наименования Поставщика, наименования грузополучателя и адрес места назначения.

5. Требования к срокам и объему гарантийного обслуживания:

1) Продолжительность гарантийного обслуживания всего поставляемого оборудования должна составлять не менее 36 (тридцати шести) месяцев с момента поставки оборудования Заказчику.

2) Поставщик должен иметь собственный сервисный центр, осуществляющий гарантийное обслуживание поставляемого оборудования. Поставщик должен представить документы, подтверждающие наличие такого сервисного центра.

3) Поставщик при поставке оборудования должен указать контактный телефон сервисного центра, по которому пользователи оборудования смогут связаться с квалифицированным персоналом Поставщика для консультаций по использованию поставляемого оборудования и подачи заявок по выявленным неисправностям в работе оборудования. Такой контактный телефон должен функционировать в Москве по рабочим дням с 10 часов 00 минут до 18 часов 00 минут. В составе поставляемой с оборудованием документации должен быть оформленный гарантийный талон или аналогичный документ с указанием условий гарантийного обслуживания и номера контактного телефона.

4) Гарантийный ремонт оборудования должен осуществляться на территории Заказчика, а в случае невозможности осуществления ремонта на территории Заказчика доставка до сервисного центра и обратно в течение гарантийного срока должна осуществляться за счет сил и средств Поставщика. При этом жесткие диски, входящие в состав поставленного оборудования, должны быть извлечены и оставлены на территории Заказчика. Возврат отремонтированного оборудования Заказчику также осуществляется за счет сил и средств Поставщика. При возврате отремонтированного оборудования из гарантийного ремонта сервисный инженер Поставщика должен установить жесткие диски в отремонтированное оборудование.

5) Гарантийный ремонт жестких дисков должен осуществляться исключительно на территории Заказчика. В случае невозможности такого ремонта Заказчик составляет акт о списании неисправного жесткого диска. Неисправные жесткие диски Поставщику не возвращаются и утилизируются Заказчиком самостоятельно. Поставщик должен за свой счет предоставить аналогичный жесткий диск для замены.

6) Срок реагирования на заявку о выходе из строя и/или иных неисправностях, а также обнаруженных недостатках поставленного оборудования должен составлять не более 4 (четырёх) часов с момента ее поступления. Реагированием считается прибытие по

адресу Заказчика сервисного инженера Поставщика. В случае если заявка о выходе из строя и/или иных неисправностях, а также обнаруженных недостатках поставленного оборудования поступает к Поставщику позже, чем в 16 часов 00 минут, сервисный инженер должен прибыть по адресу Заказчика не позднее 12 часов 00 минут следующего рабочего дня.

7) Срок устранения недостатков, гарантийного ремонта и/или замены оборудования в пределах гарантийного срока должен составлять не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления заявки о выходе из строя и/или иных неисправностях, а также обнаруженных недостатках поставленного оборудования. В случае если устранение недостатков и/или гарантийный ремонт занимает более 5 (пяти) рабочих дней, Поставщик должен предоставить Заказчику функционально идентичное оборудование для замены на период устранения недостатков и/или гарантийного ремонта оборудования. Доставка предоставляемого для замены оборудования Заказчику и обратно в течение гарантийного срока должна осуществляться за счет сил и средств Поставщика.

8) Предоставленное для замены оборудование должно полностью обеспечивать работоспособность и не изменять функциональные возможности систем Заказчика. Поставщик должен доставить предоставленное на замену оборудование автотранспортом по адресу Заказчика. Поставщик должен самостоятельно нести все возможные расходы, связанные с доставкой данного оборудования, включая расходы на упаковку, погрузку, транспортировку, разгрузку, подъем на этажи, уборку, вывоз и утилизацию упаковочных материалов.

9) Неисправное оборудование передается Поставщику для проведения ремонта, после чего всю ответственность за его сохранность и техническое состояние несет Поставщик до момента возврата отремонтированного оборудования Заказчику. На оборудование, переданное взамен неисправного, распространяются все условия по гарантийному обслуживанию оборудования.

10) Поставщик должен самостоятельно и своевременно приобретать все материальные ресурсы, включая запасные части, необходимые для ремонта оборудования материалы и инструменты, а также оборудование для замены, необходимые для обеспечения устранения недостатков, гарантийного ремонта и/или замены оборудования в пределах действия на него гарантийного срока.

11) В случае если в течение гарантийного срока происходит третий случай гарантийного ремонта единицы оборудования, Поставщик обязан заменить данную единицу оборудования на новую своими силами и за свой счет. При этом жесткие диски, входящие в состав данной единицы оборудования, Поставщику не возвращаются и утилизируются Заказчиком самостоятельно.

6 Требования к техническим характеристикам оборудования: (спецификации)

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во (шт.)
1	2	3
1	<p>МФУ KonicaMinolta Bizhub C224 в составе:</p> <p>Копир А3 KonicaMinolta Bizhub C 224 (полноцвет.);22/22 ppm, ZOOM 0.25-4.00, встроенный дуплекс, 2 кассеты по 500 листов, Ethernet 10/100/1000, USB2.0, Print/Scan Controller, 2048MB+250GB Автомат подачи оригиналов с переворотом "DF-624" (для Bizhub C224/284/364) Тумба "PC-210" с кассетой 2*500л. (для Bizhub C224/C284/C364/C454/C554) Лоток разделения заданий "JS-506" (для bizhub C224/C284/C364/C454/C554) Тонер-картридж KonicaMinolta (TN-321C) Bizhub C224/C284/C364, (A33K450, 25к, синий) Тонер-картридж KonicaMinolta (TN-321M) Bizhub C224/C284/C364, (A33K350, 25к, малиновый) Тонер-картридж KonicaMinolta (TN-321Y) Bizhub C224/C284/C364, (A33K250, 25к, желтый) Тонер-картридж KonicaMinolta (TN-321K) Bizhub C224/C284/C364, (A33K150, 27к, черный)</p>	1
2	<p>Системный блок Ci5-2400 / 2 / 500 / DVDRW / Win 7 Pro в составе:</p> <p>Проц. INTEL Core i5 2400 (3.1 GHz/6M/GPU 850MHz) Socket1155 Вентилятор S1155/1156 DEEPCOOL THETA 10 (2500 RPM, 3pin, TDP 95W, 32dB, AI+Cu, 372g) М.п. ASUS P8H61-M LX2/SI (3.x) iH61 mATX Socket1155 4xSATAII DVI-D VGA HDA Sound GigabitLAN 6xUSB2.0 1xPCI-e x16 Dual 2xDDR3 1333 Пам. DDR3 DIMM (1333) 2 GB KINGSTON KVR1333D3S8N9/2G Жесткий диск SATA 500 GB WD Caviar® Blue WD5000AAKX 7200rpm 16Mb SATA-III Д-вод DVD+/-R/RW Sony NEC Optiarc AD-7280S-0B SATA внут (24xDVD+/-R; 12xDVD+/-R9; 8xDVD+RW; 6xDVD-RW; 12xDVD-RAM; 16xDVD-ROM; CD 48x/32x/48x) Black ПО MS Windows 7 Pro SP1 32-bit Russian Корпус Minitower mATX MODECOM , без БП Блок питания ATX12V v2.0 450W 24pin 2*SATA</p>	16

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во (шт.)
1	2	3
3	<p>Системный блок Ci5-2400 / 2 / 3*500 / DVDRW / 2*MobileRack/Win 7 Pro в составе: Проц. INTEL Core i5 2400 (3.1 GHz/6M/GPU 850MHz) Socket1155 Вентилятор S1155/1156 DEEPCOOL THETA 10 (2500 RPM, 3pin, TDP 95W, 32dB, Al+Cu, 372g) М.п. ASUS P8H61-M LX2/SI (3.x) iH61 mATX Socket1155 4xSATAII DVI-D VGA HDA Sound GigabitLAN 6xUSB2.0 1xPCI-e x16 Dual 2xDDR3 1333 Пам. DDR3 DIMM (1333) 2 GB KINGSTON KVR1333D3S8N9/2G Жесткий диск SATA 500 GB WD Caviar® Blue WD5000AAKX 7200rpm 16Mb SATA-III (3 шт)* Устр. подкл. съемн. HDD RACK AgeStar MR3-SATA (KW)-F с вент., hotswap, черный (2 шт) Д-вод DVD+/-R/RW Sony NEC Optiarc AD-7280S-0B SATA внут (24xDVD+/-R; 12xDVD+/-R9; 8xDVD+RW; 6xDVD-RW; 12xDVD-RAM; 16xDVD-ROM; CD 48x/32x/48x) Black ПО MS Windows 7 Pro SP1 32-bit Russian Вентилятор в корпус 92x92x25 GlacialTech IceWind CF-9225GSD0AB0001 1500rpm, 20dBa Блок питания ATX12V v2.0 450W 24pin 2*SATA Корпус Minitower mATX MODECOM , без БП *Два жестких диска должны быть смонтированы в Mobile HDD RACK .</p>	2
4	<p>Системный блок Ci7-3770 / 8 / 256 SSD / GF640 / DVDRW Win 7 Pro в составе: Проц. INTEL Core i7 3770 (3.4 GHz/8M/GPU 650MHz) Socket1155 Вентилятор S775/1155/ 1156 Cooler Master Vortex 211P/TDP 110W/ 2200rpm/ 26dBA/ push-pin/ 3pin/ ret (RR-V211-22FK-R1) М.п. ASUS P8H77-V iH77 ATX Socket1155 2xSATAIII+4xSATAII RAID 8xAudio GigabitLAN VGA(DVI+D-SUB+HDMI+DP) 4xUSB3.0 10xUSB2.0 1xPCI-e x16(V 3.0) 1xPCI-e x16+x4(V 2.0) 4xDDR3(32Gb/2200) OEM Пам. DDR3 DIMM (1333) 4 GB HYNIX Original (2 шт.) Д-вод DVD+/-R/RW Sony NEC Optiarc AD-7280S-0B SATA внут (24xDVD+/-R; 12xDVD+/-R9; 8xDVD+RW; 6xDVD-RW; 12xDVD-RAM; 16xDVD-ROM; CD 48x/32x/48x) Black Видеокарта PCI-E ASUS GT640-2GD3 GeForce GT640 2GB DDR3 DVI HDMI VGA Накопитель SSD OCZ SATA-III 256Gb VTX4-25SAT3-256G 2.5" w535Mb/s r535Mb/s ПО MS Windows 7 Pro SP1 64-bit Russian Вентилятор в корпус 92x92x25 GlacialTech IceWind CF-9225GSD0AB0001 1500rpm, 20dBa Блок питания ATX12V v2.0 450W 24pin 2*SATA Корпус Miditower ATX Cooler Master Elite FAN 120mm/ 2xUSB/ AU/ black/ black-silver/ ret</p>	20
5	<p>Ноутбук Asus X53S i3-2350M/4G/500G/DVD-SMulti/15.6"HD/NV GT630M 2G/WiFi/BT/Cam/Win7 HB 90N6OL234W3212RD13AY</p>	5
6	<p>Компьютер Sony VAIO monoblock (AIO) L22Z1R/B Core i7-2670QM (2.2), 24" FHD (1920*1080) with 3D, 8Gb(2), 2000Gb, BlueRay, GT 540M 1Gb, camera, HDMI, WiFi, BT, W7HP 64, MultiToch Screen, 12.0 kg, Wireless KB&Mous</p>	1
7	<p>Монитор LCD 22" NEC E222W-BK 1680x1050 1000:1 300cd/m2 5ms DVI TCO'03 Black</p>	23
8	<p>Мон. LCD 24" NEC EA243WM-BK 1920x1200 1000:1 250cd/m2 5ms 2x1W audio PivotVI-D,D-sub,HDMI, Displ.Port</p>	22
9	<p>МФУ HP LJ Pro 200 color MFP M276N A4,600dpi, 14/14ppm, 256Mb, ADF35 sheets, tray150, PS, USB/LAN/ext.USB, 4Cartridges700pages in box (CF144A)</p>	4

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во (шт.)
1	2	3
10	МФУ HP LJ M1212NF MFP Printer/Scanner/Copier/Fax A4, 1200dpi, 18ppm, 64Mb Ram, 1 Trays 150, ADF 35 sheets, USB/LAN, Flatbed, Cartridge 700 pages in box (CE841A)	11
11	Принтер лазерный HP CLJ CP5225DN A3, 600dpi, 20(20)ppm, 192Mb, Duplex, 2trays 250+100, USB/LAN (CE712A)	1
12	Принтер лазерный HP LJ Pro 400 M401dn, A4, 1200dpi, 33ppm, 256Mb, 2tray 250+50, USB2.0+Walk-Up/GigEth, Postscript3, ePrint, AirPrint, color TS, cartridge 2700pages in box, Smart Install (CF278A)	36
13	Сканер Panasonic KV-S1045C-R	1
14	Сканер EPSON Perfection V33 A4 4800x9600 dpi 3,2D 48 bit USB 2.0	1
15	Сканер штрих-кода Proton ICS-5190 USB Kit	8
16	Телефакс PANASONIC KX-FL423RUB	2
17	Мышь LOGITECH Wireless Presenter Professional R800	1
18	Ноутбук Sony VPCZ23Q9R/B Core i5 2450M/4Gb/128Gb SSD/int/13.1"/HD+/1600x900/WiFi/BT3.0/W7Pro64/Cam/6c/black	18
19	Ноутбук Sony SVZ1311X9RX Core i7 3612M/8Gb/256Gb SSD/int/13.1"/HD+/1600x900/WiFi/BT3.0/W7Pro64/Cam/black	2

Настоящее Приложение № 1 является неотъемлемой частью Договора поставки

№ _____ от «__» _____ 201_ г.

ЗАКАЗЧИК

ФГУП «ГРЦЦ»

И.о. директора

_____ А.А. Звягинцева

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Спецификация на поставку компьютерной техники и оргтехники

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во, шт.	Цена (руб.)	Стоимость с НДС (руб.)
1	<p>МФУ KonicaMinolta Bizhub C224 в составе:</p> <p>Копир А3 KonicaMinolta Bizhub C 224 (полноцвет.);22/22 ppm, ZOOM 0.25-4.00, встроенный дуплекс, 2 кассеты по 500 листов, Ethernet 10/100/1000, USB2.0, Print/Scan Controller, 2048MB+250GB</p> <p>Автомат подачи оригиналов с переворотом "DF-624" (для Bizhub C224/284/364)</p> <p>Тумба "PC-210" с кассетой 2*500л. (для Buzhub C224/C284/C364/C454/C554)</p> <p>Лоток разделения заданий "JS-506" (для bizhub C224/C284/C364/C454/C554)</p> <p>Тонер-картридж KonicaMinolta (TN-321C) Bizhub C224/C284/C364, (A33K450, 25к, синий)</p> <p>Тонер-картридж KonicaMinolta (TN-321M) Bizhub C224/C284/C364, (A33K350, 25к, малиновый)</p> <p>Тонер-картридж KonicaMinolta (TN-321Y) Bizhub C224/C284/C364, (A33K250, 25к, желтый)</p> <p>Тонер-картридж KonicaMinolta (TN-321K) Bizhub C224/C284/C364, (A33K150, 27к, черный))</p>	1		
2	<p>Системный блок Ci5-2400 / 2 / 500 / DVDRW / Win 7 Pro в составе:</p> <p>Проц. INTEL Core i5 2400 (3.1 GHz/6M/GPU 850MHz) Socket1155</p> <p>Вентилятор S1155/1156 DEEPCOOL THETA 10 (2500 RPM, 3pin, TDP 95W, 32dB, Al+Cu, 372g)</p> <p>М.п. ASUS P8H61-M LX2/SI (3.x) iH61 mATX Socket1155 4xSATAII DVI-D VGA HDA Sound GigabitLAN 6xUSB2.0 1xPCI-e x16 Dual 2xDDR3 1333</p> <p>Пам. DDR3 DIMM (1333) 2 GB KINGSTON KVR1333D3S8N9/2G</p> <p>Жесткий диск SATA 500 GB WD Caviar® Blue WD5000AAKX 7200rpm 16Mb SATA-III</p> <p>Д-вод DVD+/-R/RW Sony NEC Optiarс AD-7280S-0B SATA внут (24xDVD+/-R; 12xDVD+/-R9; 8xDVD+RW; 6xDVD-RW; 12xDVD-RAM; 16xDVD-ROM; CD 48x/32x/48x) Black</p> <p>ПО MS Windows 7 Pro SP1 32-bit Russian Корпус Minitower mATX MODECOM , без БП Блок питания ATX12V v2.0 450W 24pin 2*SATA</p>	16		

3	<p>Системный блок Ci5-2400 / 2 / 3*500 / DVDRW / 2*MobileRack/Win 7 Pro в составе: Проц. INTEL Core i5 2400 (3.1 GHz/6M/GPU 850MHz) Socket1155 Вентилятор S1155/1156 DEEPCOOL THETA 10 (2500 RPM, 3pin, TDP 95W, 32dB, Al+Cu, 372g) М.п. ASUS P8H61-M LX2/SI (3.x) iH61 mATX Socket1155 4xSATAII DVI-D VGA HDA Sound GigabitLAN 6xUSB2.0 1xPCI-e x16 Dual 2xDDR3 1333 Пам. DDR3 DIMM (1333) 2 GB KINGSTON KVR1333D3S8N9/2G Жесткий диск SATA 500 GB WD Caviar® Blue WD5000AAKX 7200rpm 16Mb SATA-III (3 шт)* Устр. подкл. съемн. HDD RACK AgeStar MR3-SATA (KW)-F с вент., hotswap, черный (2 шт) Д-вод DVD+/-R/RW Sony NEC Optiarc AD-7280S-0B SATA внут (24xDVD+/-R; 12xDVD+/-R9; 8xDVD+RW; 6xDVD-RW; 12xDVD-RAM; 16xDVD-ROM; CD 48x/32x/48x) Black ПО MS Windows 7 Pro SP1 32-bit Russian Вентилятор в корпус 92x92x25 GlacialTech IceWind CF-9225GSD0AB0001 1500rpm, 20dBa Блок питания ATX12V v2.0 450W 24pin 2*SATA Корпус Minitower mATX MODECOM , без БП *Два жестких диска должны быть смонтированы в Mobile HDD</p>	2		
4	<p>Системный блок Ci7-3770 / 8 / 256 SSD / GF640 / DVDRW Win 7 Pro в составе: Проц. INTEL Core i7 3770 (3.4 GHz/8M/GPU 650MHz) Socket1155 Вентилятор S775/1155/ 1156 Cooler Master Vortex 211P/TDP 110W/ 2200rpm/ 26dBA/ push-pin/ 3pin/ ret (RR-V211-22FK-R1) М.п. ASUS P8H77-V iH77 ATX Socket1155 2xSATAIII+4xSATAII RAID 8xAudio GigabitLAN VGA(DVI+D-SUB+HDMI+DP) 4xUSB3.0 10xUSB2.0 1xPCI-e x16(V 3.0) 1xPCI-e x16+x4(V 2.0) 4xDDR3(32Gb/2200) OEM Пам. DDR3 DIMM (1333) 4 GB HYNIX Original (2 шт.) Д-вод DVD+/-R/RW Sony NEC Optiarc AD-7280S-0B SATA внут (24xDVD+/-R; 12xDVD+/-R9; 8xDVD+RW; 6xDVD-RW; 12xDVD-RAM; 16xDVD-ROM; CD 48x/32x/48x) Black Видеокарта PCI-E ASUS GT640-2GD3 GeForce GT640 2GB DDR3 DVI HDMI VGA Накопитель SSD OCZ SATA-III 256Gb VTX4-25SAT3-256G 2.5" w535Mb/s r535Mb/s ПО MS Windows 7 Pro SP1 64-bit Russian Вентилятор в корпус 92x92x25 GlacialTech IceWind CF-9225GSD0AB0001 1500rpm, 20dBa Блок питания ATX12V v2.0 450W 24pin 2*SATA Корпус Minitower ATX Cooler Master Elite FAN 120mm/ 2xUSB/AU/ black/ black-silver/ ret</p>	20		
5	<p>Ноутбук Asus X53S i3-2350M/4G/500G/DVD-SMulti/15.6"HD/NV GT630M 2G/WiFi/BT/Cam/Win7 HB 90N6OL234W3212RD13AY</p>	5		
6	<p>Компьютер Sony VAIO monoblock (AIO) L22Z1R/B Core i7-2670QM (2.2), 24" FHD (1920*1080) with 3D, 8Gb(2), 2000Gb, BlueRay, GT 540M 1Gb, camera, HDMI, WiFi, BT, W7HP 64, MultiToch Screen, 12.0 kg, Wireless KB&Mous</p>	1		

7	Монитор LCD 22" NEC E222W-BK 1680x1050 1000:1 300cd/m2 5ms DVI TCO'03 Black	23		
8	Монитор LCD 24" NEC EA243WM-BK 1920x1200 1000:1 250cd/m2 5ms 2x1W audio PivotVI-D,D-sub,HDMI, Displ.Port	22		
9	МФУ HP LJ Pro 200 color MFP M276N A4,600dpi, 14/14ppm, 256Mb, ADF35 sheets, tray150, PS, USB/LAN/ext.USB, 4Cartridges700pages in box (CF144A)	4		
10	МФУ HP LJ M1212NF MFP Printer/Scanner/Copier/Fax A4, 1200dpi, 18ppm, 64Mb Ram, 1 Trays 150, ADF 35 sheets, USB/LAN, Flatbed, Cartridge 700 pages in box (CE841A)	11		
11	Принтер лазерный HP CLJ CP5225DN A3, 600dpi, 20(20)ppm, 192Mb, Duplex, 2trays 250+100, USB/LAN (CE712A)	1		
12	Принтер лазерный HP LJ Pro 400 M401dn, A4, 1200dpi, 33ppm, 256Mb, 2tray 250+50, USB2.0+Walk-Up/GigEth, Postscript3, ePrint, AirPrint, color TS, cartridge 2700pages in box, Smart Install (CF278A)	36		
13	Сканер Panasonic KV-S1045C-R	1		
14	Сканер EPSON Perfection V33 A4 4800x9600 dpi 3,2D 48 bit USB 2.0	1		
15	Сканер штрих-кода Proton ICS-5190 USB Kit	8		
16	Телефакс PANASONIC KX-FL423RUB	2		
17	Мышь LOGITECH Wireless Presenter Professional R800	1		
18	Ноутбук Sony VPCZ23Q9R/B Core i5 2450M/4Gb/128Gb SSD/int/13.1"/HD+/1600x900/WiFi/BT3.0/W7Pro64/Cam/6c/black	18		
19	Ноутбук Sony SVZ1311X9RX Core i7 3612M/8Gb/256Gb SSD/int/13.1"/HD+/1600x900/WiFi/BT3.0/W7Pro64/Cam/black	2		
	ИТОГО (рублей)			
	В том числе НДС 18%, руб.			

Настоящее Приложение № 2 является неотъемлемой частью Договора поставки
№ _____ от «__» _____ 201_ г.

ЗАКАЗЧИК:

ФГУП «ГРЦЦ»

И.о. директора

_____ А.А. Звягинцева

ПОСТАВЩИК:
